УТВЕРЖДЁН

распоряжением администрации

муниципального района

от 29.06.2020 № \_299\_\_\_\_\_

План работы администрации муниципального района на III квартал 2020 года

**1.** **Реализация муниципальных функций**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | | | | Описание планируемого действия | | | | | Срок  исполнения | | Ответственный исполнитель | | | | Планируемый результат | | | | |
| Выполнение муниципальных программ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | Реализация мероприятий муниципальных программ, предусмотренных к финансированию из бюджета муниципального района | | | | | В соответствии со сроками, обозначенными в программах | | Структурные подразделения | | | | Реализация мероприятий муниципальных программ, предусмотренных к финансированию из бюджета муниципального района | | | | |
| Анализ состояния социально-экономического развития района и прогнозы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | Осуществление контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных муниципальной комплексной Программой социально – экономического развития муниципального образования «Смидовичский муниципальный район» ЕАО на 2016-2020 годы | | | | | Июль – сентябрь | | Управление экономического развития | | | | Достижение показателей, предусмотренных комплексной программой | | | | |
| 2 | | | | Оказание содействия хозяйствующим субъектам в подготовке инвестиционных проектов, планируемых к реализации на территории муниципального района (в пределах компетенции) | | | | | Июль – сентябрь | | Управление экономического развития | | | | Увеличение числа потенциальных инвесторов | | | | |
| 3 | | | | Обновление инвестиционного паспорта Смидовичского муниципального района | | | | | До 20 июля | | Управление экономического развития | | | | Привлечение инвесторов для создания новых предприятий | | | | |
| 4 | | | | Мониторинг хозяйственной деятельности предприятий, оказывающих значительное влияние на экономику муниципального района | | | | | Июль | | Управление экономического развития | | | | Направление информации главе муниципального района | | | | |
| 5 | | | | Мониторинг реализации муниципальных программ на территории муниципального района | | | | | Июль | | Управление экономического развития | | | | Выявление эффективного (неэффективного) использования бюджетных средств | | | | |
| 6 | | | | Подготовка информации по итогам реализации Плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развития конкуренции на территории муниципального образования «Смидовичский муниципальный район» на 2019 – 2022 годы | | | | | Июль | | Управление экономического развития | | | | Направление информации главе муниципального района. Направление информации в управление экономики правительства ЕАО | | | | |
| 7 | | | | Мониторинг социально-экономического развития муниципального района | | | | | Август | | Управление экономического развития | | | | Направление аналитической записки о социально-экономическом развитии муниципального района на сайт муниципального района | | | | |
| 8 | | | | Формирование перечня муниципальных программ, предусмотренных к финансированию из бюджета муниципального района в 2021 году | | | | | Август | | Управление экономического развития | | | | Подготовка проекта бюджета на очередной финансовый год | | | | |
| 9 | | | | Подготовка заключений на соответствие требованиям Порядка разработки муниципальных программ | | | | | В течение 5 рабочих дней со дня поступления проекта программы | | Управление экономического развития | | | | Заключение на проекты программ | | | | |
| 10 | | | | Подготовка основных параметров прогноза социально - экономического развития муниципального образования «Смидовичский муниципальный район» на 2020 – 2025 годы | | | | | Сентябрь | | Управление экономического развития | | | | Направление сведений в финансовое управление администрации муниципального района для подготовки проекта бюджета в очередной финансовый год | | | | |
| 11 | | | | Оказание содействия хозяйствующим субъектам муниципального района по участию в выставочно-ярмарочной деятельности, а также конференциях, форумах по инвестиционной деятельности | | | | | Сентябрь | | Управление экономического развития | | | | Повышение инвестиционной привлекательности района, привлечение инвесторов | | | | |
| 12 | | | | Актуализация документов стратегического планирования Смидовичского муниципального района | | | | | По мере необходимости | | Управление экономического развития | | | | Совершенствование муниципальных правовых актов, регулирующих разработку и реализацию документов стратегического планирования, внесение данных в ЕГАИС | | | | |
| 1 | | | | Уточнение дислокации объектов торговли, бытового обслуживания, общественного питания субъектов | | | | | Июль | | Управление экономического развития | | | | Учёт деятельности предприятий малого и среднего предпринимательства | | | | |
| 2 | | | | Организация работы по повышению правовой грамотности субъектов малого и среднего предпринимательства, решению вопросов, касающихся развития инвестиционной деятельности муниципального района, совершенствованию муниципальных нормативных актов: | | | | |  | |  | | | |  | | | | |
| 2.1 | | | | оказание консультативных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства по вопросам организации и ведения предпринимательской деятельности | | | | | Июль - сентябрь | | Управление экономического развития | | | | Не менее 25 консультаций | | | | |
| 2.2 | | | | проведение заседания Совета по вопросам развития малого и среднего предпринимательства при администрации муниципального района | | | | | Сентябрь | | Управление экономического развития | | | | Не менее 1-го заседания | | | | |
| 2.3 | | | | публикация статей в газете «Районный вестник» | | | | | Ежемесячно | | Управление экономического развития | | | | Не менее 3-х публикаций в газете «Районный вестник» | | | | |
| 2.4 | | | | размещение информации на официальном сайте Смидовичского муниципального района | | | | | Ежемесячно | | Управление экономического развития | | | | Не менее 3-х информаций | | | | |
| 2.5 | | | | содействие представителям малого бизнеса муниципального района по участию в семинарах и совещаниях, в том числе проводимых посредством видеоконференции | | | | | По мере необходимости | | Управление экономического развития | | | | Развитие информационной обеспеченности субъектов малого бизнеса, повышение правовой грамотности предпринимателей | | | | |
| 3 | | | | Взаимодействие с Уполномоченным по защите прав предпринимателей в Еврейской автономной области | | | | | Июль - сентябрь | | Управление экономического развития | | | | Обеспечение защиты прав предпринимателей и их законных интересов при осуществлении предпринимательской деятельности | | | | |
| 4 | | | | Взаимодействие с Некоммерческой организацией Фондом «Инвестиционное агентство Еврейской автономной области» | | | | | Июль - сентябрь | | Управление экономического развития | | | | Поддержка развития существующих и создание новых субъектов малого предпринимательства на территории муниципального района | | | | |
| 5 | | | | Организация участия субъектов малого и среднего бизнеса в проводимых областных и межрегиональных выставках-ярмарках | | | | | Июль - сентябрь | | Управление экономического развития | | | | Повышение престижа предпринимательской деятельности, расширение рынка сбыта произведённой продукции | | | | |
| 6 | | | | Проведение оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов муниципального района, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности | | | | | Июль - сентябрь | | Управление экономического развития | | | | Выявление положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета муниципального района | | | | |
| 7 | | | | Оказание содействия субъектам малого и среднего предпринимательства в разработке бизнес-планов для организации деятельности по приоритетным направлениям экономического развития муниципального района | | | | | По мере необходимости | | Управление экономического развития | | | | Оказание поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства | | | | |
| 1 | | | | Оказание содействия иностранным инвесторам в развитии на территории муниципального района бизнеса в области сельского хозяйства, промышленности, туризма и др.  - определение направления развития бизнеса на территории района;  - определение месторасположения предприятия;  - проведение переговоров с иностранными инвесторами и заключение соглашения о сотрудничестве | | | | | Июль - сентябрь | | Управление  экономического развития, отдел сельского хозяйства, комитет по управлению муниципальным имуществом  (далее – КУМИ) | | | | Развитие приоритетных направлений | | | | |
| 2 | | | | Оказание содействия предприятиям района, привлекающим иностранную рабочую силу в оформлении квот на 2020-2021 годы:  - подготовка заявок;  - подготовка заключения о целесообразности привлечения иностранных рабочих;  - участие в межведомственной комиссии по выделению квот на использование иностранной рабочей силы из Дальнего зарубежья | | | | | Июль - сентябрь | | Управления:  экономического развития, жилищно-коммунального хозяйства  (далее - ЖКХ), отдел сельского хозяйства | | | | Привлечение квалифицированных иностранных специалистов с целью внедрения новых технологий и создания предприятий в различных сферах деятельности | | | | |
| 3 | | | | Подготовка аналитических, справочных материалов по вопросам внешнеэкономического сотрудничества | | | | | Июль - сентябрь | | Управление экономического развития | | | | Определение приоритетных направлений в сфере внешнеэкономической деятельности | | | | |
| Реализация Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ,  услуг для государственных и муниципальных нужд» | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | Мониторинг закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд | | | | | Июль | | Управление экономического развития | | | | Подготовка сводной отчётной информации по проведённым закупкам для обеспечения муниципальных нужд | | | | |
| 2 | | | | Публикация информации о размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг на официальном сайте в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | | | | | Июль | | Управление экономического развития | | | | Прозрачность размещения заказов | | | | |
| 3 | | | | Методологическое сопровождение деятельности заказчиков, осуществляющих закупки для обеспечения нужд муниципального района | | | | | Июль - сентябрь | | Управление экономического развития | | | | Выработка единой позиции среди муниципальных заказчиков по реализации норм Федерального закона № 44-ФЗ | | | | |
| 4 | | | | Согласование возможности принятия решения о размещении муниципального заказа у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в соответствии с приказом Министерства экономического развития и торговли Российской Федерации от 31.03.2015 № 189 «Об утверждении Порядка согласования применения закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и Порядка согласования заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)» | | | | | (в течение 10-ти дней по мере поступления обращений от муниципальных заказчиков) | | Управление экономического развития | | | | Принятие решения о согласовании или отказе в согласовании возможности заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) | | | | |
| 5 | | | | Проведение внеплановых проверок в случае:  - выдачи обязательных для исполнения предписаний об устранении нарушений законодательства Российской Федерации о размещении заказов;  - получения информации о нарушениях законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;  - поступления жалобы на действия (бездействие) заказчика, уполномоченного органа, комиссии по осуществлению закупок, её членов, должностных лиц контрактной службы, контрактного управляющего, если такие действия (бездействия) нарушают права и законные интересы участника закупки | | | | | (в течение 10-ти дней по мере поступления предписаний  и жалоб, в течение 30-ти дней после поступления информации) | | Управление экономического развития | | | | В случае нарушения прав и законных интересов участников размещения заказа применение мер ответственности в соответствии с законодательством РФ и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд | | | | |
| 6 | | | | Осуществление контроля за соблюдением заказчиками, контрактными управляющими, комиссиями по осуществлению закупок, законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг | | | | | По отдельному плану | | Управление экономического развития | | | | Проведение 10-ти проверок | | | | |
| 7 | | | | Разработка правовых документов муниципального уровня в рамках реализации закона в сфере закупок | | | | | По мере необходимости | | Управление экономического развития | | | | Реализация законодательства РФ | | | | |
| 8 | | | | Консультативная помощь муниципальным заказчикам, осуществляющих закупки для обеспечения нужд муниципального района | | | | | По мере обращения | | Управление экономического развития | | | | Выработка единой позиции среди заказчиков | | | | |
| Управление и распоряжение в установленном порядке муниципальным имуществом и земельными ресурсами | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | Контроль за поступлением средств от сдачи в аренду муниципального имущества и земельных участков | | | | | Июль - сентябрь | | КУМИ | | | | Обеспечение поступлений доходов в местный бюджет | | | | |
| 2 | | | | Подготовка претензий арендаторам, имеющим задолженность по арендной плате | | | | | Июль - сентябрь | | КУМИ | | | | Обеспечение поступлений доходов в местный бюджет | | | | |
| 3 | | | | Подготовка материалов совместно с юридическим отделом для подачи заявлений в суд о взыскании задолженности по арендной плате | | | | | Июль - сентябрь | | КУМИ | | | | Обеспечение поступлений доходов в местный бюджет | | | | |
| 4 | | | | Предоставление гражданам 1га земли в безвозмездное пользование через информационную систему «На Дальний Восток» или лично, на земельные участки, расположенные на территории сельских поселений | | | | | Июль - сентябрь | | КУМИ | | | | Реализация ФЗ от 01.05.2016 №119-ФЗ «Об особенностях предоставления гражданам земельных участков, расположенных на территории Дальневосточного федерального округа» | | | | |
| 5 | | | | Направление гражданам проектов договоров купли – продажи земельных участков, на которых размещены объекты недвижимости, расположенных на территории сельских поселений, согласно рассмотренным заявлениям.  Осуществление регистрации сделок купли–продажи. | | | | | Июль - сентябрь | | КУМИ | | | | Осуществление полномочий по распоряжению земельными участками, государственная собственность на которое не разграничена обеспечение полноты учета муниципального имущества | | | | |
| 6 | | | | Ведение реестра муниципального имущества | | | | | Июль - сентябрь | | КУМИ | | | | Обеспечение полноты учета муниципального имущества | | | | |
| 7 | | | | Бесплатное предоставление земельных участков многодетным семьям. Рассмотрение заявлений, постановка граждан, имеющих трех и более детей, в целях приобретения земельного участка бесплатно в собственность. Подготовка постановлений о бесплатном предоставлении земельного участка. | | | | | Июль - сентябрь | | КУМИ | | | | Реализация закона ЕАО от 27.06.2012 №96-ОЗ «О бесплатном предоставлении гражданам, имеющих трех и более детей, земельных участков на территории ЕАО» | | | | |
| 8 | | | | Осуществление передачи муниципального имущества в собственность поселений, в государственную собственность ЕАО, в собственность Российской Федерации | | | | | Июль - сентябрь | | КУМИ | | | | Реализация Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» | | | | |
| 9 | | | | Контроль за исполнением заключенных муниципальных контрактов | | | | | Постоянно | | КУМИ | | | | Эффективное использование бюджетных средств | | | | |
| 10 | | | | Осуществление проверки использования муниципального имущества | | | | | По отдельному плану | | КУМИ | | | | Соблюдение выполнения условий договоров аренды, безвозмездного пользования, оперативного управления, хозяйственного ведения | | | | |
| 11 | | | | Организация и проведение конкурсов, аукционов, запроса котировок на право заключения контрактов в рамках реализации Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | | | | | Согласно плану закупок | | КУМИ | | | | Эффективное использование бюджетных средств | | | | |
| 12 | | | | Мониторинг качества предоставления муниципальных услуг по форме МУ, для передачи данных в автоматизированную систему ГАС «Управление» в соответствии с приказом Росстата от 06.05.2015 № 217 «Об утверждении статистического инструмента для организации Министерством развития РФ статистического наблюдения о предоставлении государственных (муниципальных) услуг» | | | | | Согласно утвержденному плану | | КУМИ | | | | Реализация мер по переходу на предоставление услуг в электронном вид | | | | |
| Разработка прогноза бюджета муниципального района, проекта бюджета муниципального района | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | Анализ ожидаемого исполнения бюджета за 2020 год и прогноз бюджета района на 2021 год | | | | | До 1 сентября | | Финансовое управление | | | | Своевременное и полное выполнение задач, обозначенных в муниципальных программах муниципального района | | | | |
| Исполнение бюджета муниципального района | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | Проведение анализа динамики поступления собственных доходов в бюджет муниципального района | | | | | На 1 и 15 число | | Финансовое управление | | | | Пополнение доходной части бюджета района | | | | |
| 2 | | | | Проведение анализа по исполнению мероприятий программы оздоровления муниципальных финансов | | | | | Ежеквартально до 20 числа | | Финансовое управление | | | | Пополнение доходной части бюджета района | | | | |
| 3 | | | | Проведение мониторинга кредиторской задолженности консолидированного бюджета муниципального образования | | | | | Ежемесячно  до 5 числа | | Финансовое управление | | | | Пополнение доходной части бюджета района | | | | |
| 4 | | | | Проведение анализа исполнения первоочередных расходов, мероприятий, муниципальных программ, финансируемых из бюджета муниципального района | | | | | Ежемесячно  до 10 числа | | Финансовое управление | | | | Пополнение доходной части бюджета района | | | | |
| Осуществление финансового контроля | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | Контроль за размещением необходимой информации муниципальными учреждениями на официальном сайте в сети Интернет www.dus.gov.ru | | | | | Ежеквартально | | Финансовое управление | | | | Качественная и достоверная информация о деятельности муниципальных учреждений | | | | |
| 2 | | | | Проведение плановых (внеплановых) проверок получателей бюджетных средств по соблюдению бюджетного законодательства | | | | | По отдельному плану | | Финансовое управление | | | | Выявление и устранение нарушений бюджетного законодательства в учреждениях, организациях, финансируемых из бюджета муниципального района | | | | |
| 3 | | | | Проведение плановых (внеплановых) проверок муниципальных заказчиков по соблюдению Федерального закона 44-ФЗ в пределах своих полномочий | | | | | По отдельному плану | | Финансовое управление | | | | Выявление и устранение нарушений законодательства в сфере закупок муниципальными заказчиками | | | | |
| Оказание содействия в сфере развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка  сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | Строительство свиноводческого комплекса на 27 тыс. голов:  - завершение строительства убойного цеха;  - реконструкция 2-го свинарника | | | | | Июль - сентябрь | | Отдел сельского хозяйства | | | | Увеличение производства продукции животноводства | | | | |
| 2 | | | | Работа по созданию перерабатывающего цеха сельскохозяйственной продукции мясного направления | | | | | Июль - сентябрь | | Отдел сельского хозяйства | | | | Расширение рынка сбыта сельхозпродукции | | | | |
| 3 | | | | Оказание помощи в получении грантов сельхозпроизводителям района | | | | | Июль - сентябрь | | Отдел сельского хозяйства | | | | Увеличение объемов производства продукции сельского хозяйства | | | | |
| 4 | | | | Изучение рынка сбыта сельскохозяйственной продукции | | | | | Июль - сентябрь | | Отдел сельского хозяйства | | | | Реализация продукции сельхоз товаропроизводителями всех форм собственности по наиболее выгодной цене и закрытие спроса для населения района | | | | |
| Исполнение полномочий по государственной поддержке граждан, ведущих личные подсобные хозяйства | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | Субсидирование части затрат на содержание свиноматок | | | | | Июль - сентябрь | | Отдел сельского хозяйства, главы поселений | | | | Оказание государственной поддержки с/х товаропроизводителям | | | | |
| 2 | | | | Информационное обеспечение сельхозтоваропроизводителей, а также предоставление консультационной помощи не менее 150 консультаций в год | | | | | Июль - сентябрь | | Отдел сельского хозяйства | | | | Предоставление сельхозтоваропроизводителям района консультаций и информаций по сельскому хозяйству | | | | |
| 3 | | | | - публикация в газете «Районный вестник» и на сайте Смидовичского муниципального района объявлений, информаций, статей по вопросам сельского хозяйства;  - информирование населения через информационные стенды городских (сельских) поселений путем размещения на стендах информационных листовок (объявлений);  - информирование населения по вопросам сельского хозяйства через Смидовичскую студию телевидения «Смидович-ТВ» | | | | | Июль - сентябрь | | Отдел сельского хозяйства | | | | Доведение информации до населения | | | | |
| 4 | | | | | Оказание помощи населению в приобретении поросят, птицы, зернофуража в полном объеме, согласно заявок жителей, привлекая для этих целей крестьянские (фермерские) хозяйства района | | | Июль - сентябрь | | | | Отдел сельского хозяйства | | | | Удовлетворение спроса населения в поголовье скота, птицы и фуража в полном объеме, согласно поданных заявок поселений | | | |
| 5 | | | | | Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов в рамках реализации федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 – 2017 годы и на период до 2020 года» | | | Июль - сентябрь | | | | Отдел сельского хозяйства | | | | Создание комфортных условий жизнедеятельности граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых специалистов, молодых семей и закрепление их на селе | | | |
| 6 | | | | | Компенсация затрат за приобретение материалов для осеменения поголовья скота в личных подсобных хозяйствах | | | до 01 сентября | | | | Отдел сельского хозяйства | | | | Увеличение поголовья в хозяйствах населения района | | | |
| Осуществление деятельности в сфере жилищно-коммунального хозяйства, обеспечение его устойчивого функционирования и оказание помощи поселениям | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | Контроль за накоплением 45 – дневного запаса топлива на отопительный период 2020-2021 гг. | | | | | Июль - сентябрь | | Управление ЖКХ | | | | Обеспечение бесперебойного прохождения отопительного периода | | | | |
| 2 | | | | Участие в технических совещаниях по подготовке к предстоящему отопительному периоду 2020-2021 гг. | | | | | Июль - сентябрь  (по отдельному графику) | | Управление ЖКХ | | | | Безаварийное прохождение отопительного периода и качественна подготовка к предстоящему отопительному периоду | | | | |
| 3 | | | | Получение паспортов готовности к отопительному периоду 2020-2021 гг. | | | | | Июль - сентябрь | | Управление ЖКХ | | | | Своевременная подготовка к отопительному периоду, безаварийное прохождение отопительного периода | | | | |
| 4 | | | | Анализ собираемости за жилищно-коммунальные услуги от населения | | | | | Июль - сентябрь | | Управление ЖКХ | | | | Увеличение процента сбора за ЖКУ | | | | |
| 5 | | | | Мониторинг реализации мероприятий по признанию многоквартирных домов жилищного фонда района аварийными и подлежащими сносу | | | | | Июль - сентябрь | | Управление ЖКХ | | | | Своевременное решение вопросов по признанию жилищного фонда района непригодным для проживания | | | | |
| 6 | | | | Подготовка документации для заключения концессионного соглашения в отношении объектов тепло-, водоснабжения и водоотведения, расположенных на территории Камышовского и Волочаевского сельских поселений | | | | | Июль - сентябрь | | Управление ЖКХ | | | | Своевременная реализация мероприятий по содействию развитию конкуренции на территории сельских поселений района | | | | |
| 7 | | | | Контроль обеспечения населения сниженным газом | | | | | Еженедельно | | Отдел дорожной деятельности, транспорта, связи и энергетики | | | | Бесперебойное предоставление населению услуги газоснабжения | | | | |
| Организация мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и повышении энергетической эффективности | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | Координация мероприятий по муниципальной программе «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в муниципальном образовании «Смидовичский муниципальный район» на 2019-2020 годы» и контроль за их проведением | | | | | Июль - сентябрь | | Управление ЖКХ | | | | Реализация №261-ФЗ «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности» | | | | |
| 2 | | | | Сбор и анализ информации по расходованию энергоресурсов и воды | | | | | Июль - сентябрь | | Управление ЖКХ | | | | Оценка результатов проведения политики в области энергосбережения | | | | |
| Организация мероприятий, направленных на улучшение экологического состояния территории района | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | Участие в работе по переходу на новую систему регулирования в области обращения с твердыми коммунальными отходами на территории района | | | | | Июль - сентябрь | | Отдел природопользования и охраны окружающей среды | | | | Системная работа регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории района | | | | |
| 2 | | | | Участие в контроле за соблюдением экологических и санитарных требований при эксплуатации полигона твердых бытовых отходов и качеством предоставляемых услуг | | | | | Июль - сентябрь | | Отдел природопользования и охраны окружающей среды | | | | Обеспечение требований законодательства об отходах производства и потребления на территории муниципального района | | | | |
| 3 | | | | Совместно с администрациями поселений, в рамках полномочий, организовать постоянный контроль за работой предприятий, осуществляющих сбор, транспортирование твердых коммунальных отходов, санитарным состоянием территорий населенных пунктов | | | | | Июль - сентябрь | | Отдел природопользования и охраны окружающей среды | | | | Обеспечение требований законодательства об отходах производства и потребления на территории муниципального района | | | | |
| 4 | | | | Участие в мероприятиях по рациональному использованию месторождений общераспространенных полезных ископаемых | | | | | Июль - сентябрь | | Отдел природопользования и охраны окружающей среды | | | | Обеспечение требований законодательства о недрах на территории муниципального района | | | | |
| Организация мероприятий по исчислению платы за негативное воздействие на окружающую среду, предусмотренной законодательством об охране окружающей среды | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | Работа с Приамурским межрегиональным управлением Росприроднадзора (администратор платежа) по перечислению в бюджет платы за негативное воздействие на окружающую среду | | | | | Июль - сентябрь | | Отдел природопользования и охраны окружающей среды | | | | Пополнение бюджета муниципального района за счет поступления платежей за негативное воздействие на окружающую среду | | | | |
| Согласование и подготовка документов территориального планирования | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | Осуществление контроля по разработке карт (планов) Волочаевского городского поселения, Николаевского городского поселения и внесение сведений в ЕГРН о границах муниципальных образований согласно утвержденного графика | | | | | Июль - сентябрь | | Отдел архитектуры и градостроительства | | | | Обеспечение требований градостроительного законодательства на территории муниципального района | | | | |
| 2 | | | | Организация работы комиссии по принятию решений об изменении вида разрешенного использования земельного участка на территориях городских и сельских поселений | | | | | Июль - сентябрь | | Отдел архитектуры и градостроительства | | | | Обеспечение требований градостроительного законодательства на территории муниципального района | | | | |
| 3 | | | | Организация работы комиссии по внесению изменений в Правила землепользования и застройки населённых пунктов | | | | | Июль - сентябрь | | Отдел архитектуры и градостроительства | | | | Обеспечение требований градостроительного законодательства на территории муниципального района | | | | |
| 4 | | | | Разработка документации на изготовление карта (планов) по установлению границ Волочаевского городского поселения, Николаевского городского поселения | | | | | Август | | Отдел архитектуры и градостроительства | | | | Обеспечение требований законодательства на территории муниципального района | | | | |
| Регулирование градостроительной деятельности | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | Проведение освидетельствования основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства для получения материнского капитала. Ведение реестра | | | | | Июль - сентябрь | | Отдел архитектуры и градостроительства | | | | Обеспечение требований градостроительного законодательства на территории муниципального района | | | | |
| 2 | | | | Подготовка и выдача уведомлений о планируемом строительстве или реконструкции индивидуального жилого дома или садового дома. Ведение реестра | | | | | Июль - сентябрь | | Отдел архитектуры и градостроительства | | | | Обеспечение требований градостроительного законодательства на территории муниципального района | | | | |
| 3 | | | | Подготовка и выдача уведомление о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта ИЖС или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объектов ИЖС или садового дома на земельном участке. Ведение реестра | | | | | Июль - сентябрь | | Отдел архитектуры и градостроительства | | | | Обеспечение требований градостроительного законодательства на территории муниципального района | | | | |
| 4 | | | | Подготовка и выдача уведомлений о планируемом сносе объекта капитального строительства и завершении сноса | | | | | Июль - сентябрь | | Отдел архитектуры и градостроительства | | | | Обеспечение требований градостроительного законодательства на территории муниципального района | | | | |
| 5 | | | | Подготовка и выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию. Ведение реестра | | | | | Июль - сентябрь | | Отдел архитектуры и градостроительства | | | | Обеспечение требований градостроительного законодательства на территории муниципального района | | | | |
| 6 | | | | Подготовка и выдача разрешений на перепланировку и (или) переустройство жилых помещений. Ведение реестра выданных разрешений | | | | | Июль - сентябрь | | Отдел архитектуры и градостроительства | | | | Обеспечение требований градостроительного законодательства на территории муниципального района | | | | |
| 7 | | | | Перевод нежилых помещений в жилые и жилых помещений в нежилые | | | | | Июль - сентябрь | | Отдел архитектуры и градостроительства | | | | Обеспечение требований градостроительного законодательства на территории муниципального района | | | | |
| В сфере оказания муниципальных услуг | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | Внесение изменений в административные регламенты по предоставлению муниципальных услуг по мере необходимости | | | | | Июль - сентябрь | | Отдел архитектуры и градостроительства | | | | Обеспечение требований градостроительного законодательства на территории муниципального района | | | | |
| 2 | | | | Проведение разъяснительной работы с физическим и юридическими лицами о подаче заявлений на предоставление муниципальных услуг в электронном виде | | | | | Июль - сентябрь | | Отдел архитектуры и градостроительства | | | | Обеспечение требований градостроительного законодательства на территории муниципального района | | | | |
| 3 | | | | Проведение мониторинга качества предоставления муниципальных услуг путем заполнения анкеты согласно утвержденному графику | | | | | Июль - сентябрь | | Отдел архитектуры и градостроительства | | | | Обеспечение требований градостроительного законодательства на территории муниципального района | | | | |
| 4 | | | | Работа с межведомственными запросами через электронную почту отдела в единую систему СМЭД при предоставлении муниципальных услуг | | | | | Июль - сентябрь | | Отдел архитектуры и градостроительства | | | | Обеспечение требований градостроительного законодательства на территории муниципального района | | | | |
| Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения муниципального района | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | Заключение муниципального контракта с перевозчиков на оказание услуги выполнения муниципального автобусного маршрута регулярного сообщения «Николаевка – Даниловка» | | | | | Июль | | Отдел дорожной деятельности, транспорта, связи и энергетики | | | | Обеспечение транспортной доступности населению | | | | |
| 2 | | | | Контроль исполнения муниципального контракта на изготовление проектов организации дорожного движения для дорог местного значения района | | | | | Июль | | Отдел дорожной деятельности, транспорта, связи и энергетики | | | | Организация дорожного движения в соответствии с нормативом | | | | |
| 3 | | | | Заключение муниципального контракта на проведение ремонта дороги района «Камышовка – Волочаевка 2» | | | | | Июль | | Отдел дорожной деятельности, транспорта, связи и энергетики | | | | Исполнение Плана социального развития центров экономического роста ЕАО | | | | |
| 4 | | | | Заключение муниципального контракта на проведение ремонта дорог Николаевского городского поселения ул. Линейная и ул. Кирова (по переданным полномочиям) | | | | | Июль | | Отдел дорожной деятельности, транспорта, связи и энергетики | | | | Исполнение Плана социального развития центров экономического роста ЕАО | | | | |
| 5 | | | | Заключение муниципального контракта на устройство уличного освещения в с.Соцгородок Волочаевского городского поселения (по переданным полномочиям) | | | | | Июль | | Отдел дорожной деятельности, транспорта, связи и энергетики | | | | Исполнение Плана социального развития центров экономического роста ЕАО | | | | |
| 6 | | | | Контроль исполнения муниципального контракта на содержание автомобильных дорог общего пользования местного знания Смидовичского муниципального района в 2020г *(подготовка заявок на выполнение работ, приёмка работ, оформление документов на выполненные работы)* | | | | | Июль – сентябрь | | Отдел дорожной деятельности, транспорта, связи и энергетики | | | | Обеспечение выполнения работ по содержанию дорог района | | | | |
| 7 | | | | Контроль исполнения муниципальных контрактов, заключенных для реализации мероприятия Плана социального развития центров экономического роста ЕАО | | | | | Сентябрь | | Отдел дорожной деятельности, транспорта, связи и энергетики | | | | Исполнение Плана социального развития центров экономического роста ЕАО | | | | |
| Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального района | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | Проведение месячника безопасности на водных объектах | | | | | Июль – август | | Отдел по делам ГО и ЧС, администрации поселений, ГИМС ГУ МЧС России по ЕАО | | | | Предупреждение и ликвидация (минимизация) последствий ЧС на водных объектах | | | | |
| 2 | | | | Участие в проверках противопожарного состояния объектов Смидовичского муниципального района | | | | | Июль-август | | Отдел по делам  ГО и ЧС | | | | Предупреждение и ликвидация (минимизация) последствий ЧС | | | | |
| Осуществление функции по профилактике экстремизма на территории Смидовичского муниципального района | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | Анализ исполнения плана мероприятий, направленных на профилактику терроризма и экстремизма на территории муниципального района по итогам первого полугодия 2020 года | | | | | | Июль | | | | Отдел по связям с общественностью и СМИ | | | | Анализ состояния работы, направленной на профилактику экстремизма и терроризма | | |
| 2 | | | Обследование критически важных и потенциально опасных объектов массового пребывания населения, расположенных на территории Смидовичского муниципального района | | | | | | Июль – август | | | | Отдел по делам  ГО и ЧС | | | | Предотвращение и (или) минимизация последствий возможных проявлений террористических актов и экстремизма | | |
| 3 | | | Информирование населения о мероприятиях, проводимых на территории муниципального района с целью противодействия идеологии терроризма и экстремизма | | | | | | Не менее 3-х раз в месяц | | | | Отдел по связям с общественностью  и СМИ | | | | Профилактика террористической и экстремистской деятельности | | |
| Участие в разработке и осуществлении мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Анализ исполнения плана мероприятий, направленных на реализацию Стратегии государственной национальной политики на территории муниципального образования по итогам I квартала 2020 года | | | | | | до 10.07.2020 | | | Отдел по связям с общественностью  и СМИ | | | | | | | | Анализ состояния работы, направленной на профилактику терроризма и экстремизма | |
| Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего, дошкольного, дополнительного образования на территории района | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | Контроль за организацией учета несовершеннолетних в образовательных учреждениях, не посещающих или систематически пропускающих занятия | | | | | Июль – сентябрь | | Отдел образования | | | | Учет всех несовершеннолетних. Не посещающих или систематически пропускающих занятия. Снижение количества детей | | | | |
| 2 | | | | Мониторинг ведения электронного журнала в общеобразовательных учреждениях | | | | | Июль – сентябрь | | Отдел образования | | | | Повышение эффективности деятельности общеобразовательных учреждений. Подготовка аналитической справки | | | | |
| 3 | | | | Организация аттестации на соответствие занимаемой должности, руководителей образовательных учреждений | | | | | Июль – сентябрь | | Отдел образования | | | | Соблюдение законодательства в сфере образования | | | | |
| 4 | | | | Изучение организации летнего отдыха и оздоровления детей в МБДОУ | | | | | Июль – сентябрь | | Отдел образования | | | | Повышение эффективности деятельности общеобразовательных учреждений. Подготовка аналитической справки | | | | |
| 5 | | | | Мониторинг оказания дошкольными учреждениями платных образовательных услуг | | | | | Июль – сентябрь | | Отдел образования | | | | Исполнение законодательства РФ при оказании платных дополнительных услуг | | | | |
| 6 | | | | Заседание общественного совета по проведению независимой оценки качества работы образовательных учреждений, оказывающих социальные услуги населению | | | | | Июль – сентябрь | | Отдел образования | | | | Повышение качества предоставления социальных услуг | | | | |
| 7 | | | | Посещение итоговых августовских педсоветов в общеобразовательных учреждениях | | | | | Август | | Отдел образования | | | | Повышение эффективности деятельности общеобразовательных учреждений. Подготовка аналитической справки | | | | |
| 8 | | | | Страхование школьников в связи с их перевозкой к общеобразовательным учреждениям | | | | | Август | | Отдел образования | | | | Проведение страхования школьников с целью исключения случаев дорожно – транспортных происшествий с участием учащихся | | | | |
| 9 | | | | Конкурс летних участков дошкольных образовательных учреждений | | | | | Август | | Отдел образования | | | | Создание безопасных условий жизнедеятельности воспитанников ДОУ | | | | |
| 10 | | | | Организация обследования микрорайонов закрепленных за общеобразовательными учреждениями, формирование списков детей, подлежащих обязательному обучению | | | | | Сентябрь | | Отдел образования | | | | Введение базы данных | | | | |
| 11 | | | | Подготовка итогового отчета по результатам проведения единого государственного экзамена | | | | | Сентябрь | | Отдел образования | | | | Анализ результатов единого государственного экзамена | | | | |
| 12 | | | | Мониторинг организации работы общеобразовательных учреждений по проведению самообследования и подготовке отчетов о результатах самообследования | | | | | Сентябрь | | Отдел образования | | | | Соблюдение законодательства в сфере образования.  Подготовка аналитической справки | | | | |
| 13 | | | | Организация школьного этапа всероссийской олимпиады школьников 5-11 классов | | | | | Сентябрь | | Отдел образования | | | | Организация всероссийской олимпиады школьников 5-11 классов во всех образовательных учреждений района | | | | |
| 14 | | | | Осуществление в установленном порядке сбора, обработки, анализа и представления государственной статистической отчетности в сфере дошкольного, общего и дополнительного образования | | | | | В соответствии со сроками | | Отдел образования | | | | Современное представление государственной статистической отчетности в сфере дошкольного, общего и дополнительного образования | | | | |
| 1 | | | | Осуществление контроля за организацией работы лагерей с дневным пребыванием при общеобразовательных учреждениях | | | | | Июль | | Отдел образования | | | | Организация лагерей с дневным пребыванием при общеобразовательных учреждениях | | | | |
| 2 | | | | Оказание содействия в занятости подростков «группы риска» в летний период | | | | | Июль | | Отдел образования | | | | Обеспечение трудоустройства несовершеннолетних детей «группы риска» | | | | |
| 3 | | | | Организация работы межведомственной комиссии по организации летнего отдыха и занятости детей | | | | | Июль – август | | Отдел образования | | | | Координация деятельности отделов администрации задействованных в организации летнего отдыха | | | | |
| 4 | | | | Организация отдыха детей в каникулярное время (направление детей в загородные лагеря, организация летних оздоровительных лагерей при образовательных учреждениях) | | | | | Июль – август | | Отдел образования | | | | Направление 50-55 детей в оздоровительные лагеря «Алые паруса», «Жемчужина».  Прием на летние площадки не менее 2000 детей | | | | |
| 5 | | | | Подготовка анализа работы по организациям летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2021 году | | | | | Август | | Отдел образования | | | | Эффективность работы по организации летнего отдыха в 2020 году | | | | |
| Создание условий для обеспечения поселений муниципального района услугами по организации досуга и услугами организаций культуры | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | Организация и проведение праздника «За любовь и верность» | | | | | Июль  (по отдельному графику) | | Отдел культуры | | | | Повышение авторитета семьи и укрепление традиционных семейных ценностей | | | | |
| 2 | | | | Организация и проведение мероприятий, посвящённых здоровому образу жизни | | | | | Июль-сентябрь | | Отдел культуры | | | | Профилактика подростковой преступности на территории муниципального района | | | | |
| 3 | | | | Проведение районной профилактической операции «Подросток» | | | | | Июль-сентябрь | | Отделы: культуры, по физической культуре и спорту, молодежной и семейной политике | | | | Профилактика подростковой преступности на территории муниципального района | | | | |
| Создание условий для развития местного традиционного творчества в поселениях, входящих в состав  муниципального района | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | Участие в вечернем проекте «Вечерний Биробиджан» | | | | | Июль | | Отдел культуры | | | | Развитие культурно-досуговый деятельности, стимулирование и поддержка коллективов муниципального района | | | | |
| Осуществление мер по обеспечению социальной поддержки незащищенных слоев населения: ветеранов, инвалидов, людей пожилого возраста, детей и подростков из малообеспеченных, неполных семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | Оказание адресной социальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации | | | | | В соответствии с Программой социальной поддержки населения на 2020 год | | Отдел по физической культуре и спорту, молодежной и семейной политике | | | | Обеспечение социальной поддержки незащищенным категориям населения | | | | |
| 2 | | | | Оказание социальной помощи малообеспеченным семьям с детьми, оказавшимся в трудной жизненной ситуации | | | | | В соответствии с Программой социальной поддержки населения на 2020 год | | Отдел по физической культуре и спорту, молодежной и семейной политике | | | | Обеспечение социальной поддержки | | | | |
| 3 | | | | Организация работы по реализации мероприятий программы:  - оказание консультативной медицинской помощи семьям с детьми;  - оказание консультативной кардиологической помощи;  - социальная поддержка семей с детьми на организацию летнего отдыха | | | | | В соответствии с муниципальными контрактами, обращениями граждан | | Отдел по физической культуре и спорту, молодежной и семейной политике | | | | Адресная поддержка населения | | | | |
| Популяризация физической культуры и спорта. Формирование ценностей здорового образа жизни, создание условий для физического развития молодежи | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | Контроль над работой Центров тестирования ГТО | | | | | Июль-сентябрь | | Отдел по физической культуре и спорту, молодежной и семейной политике | | | | Реализация права граждан на занятия физкультурой и спортом по месту жительства | | | | |
| 2 | | | | Контроль над работой общественных организаторов физкультуры и спорта в микрорайонах | | | | | Июль-сентябрь | | Отдел по физической культуре и спорту, молодежной и семейной политике | | | | Создание условий для укрепления здоровья населения путём популяризации массового спорта и вовлечения населения в регулярные занятия физкультурой и спортом | | | | |
| 3 | | | | Организация работы по размещению информации о деятельности субъектов физической культуры и спорта, молодёжной политики, о проведении мероприятий в муниципальных СМИ, в том числе молодёжной газете «Я», через сайт администрации и в социальных сетях | | | | | Анонсирование – за неделю до проведения мероприятия  Информирование  о результатах –  в течение недели после проведения мероприятия | | Отдел по физической культуре и спорту, молодежной и семейной политике | | | | Информирование населения | | | | |
| 4 | | | | Информирование участников и болельщиков массовых спортивных мероприятий о недопустимости действий, создающих условия для совершения правонарушений, либо недопустимости продолжения антиобщественного поведения в рамках организации и проведения мероприятий | | | | | В соответствии с календарными планами мероприятий на 2020 год | | Отдел по физической культуре и спорту, молодежной и семейной политике | | | | Правовое просвещение и правовое информирование | | | | |
| 5 | | | | Информирование ОМВД России по Смидовичскому району о проведении официальных муниципальных мероприятий в целях обеспечения безопасности и недопущения действий, носящих террористический и экстремистский характер | | | | | В соответствии с календарными планами мероприятий на 2020 год | | Отдел по физической культуре и спорту, молодежной и семейной политике | | | | Правовое просвещение и правовое информирование | | | | |
| 6 | | | | Организация мониторинга состояния открытых спортивных объектов. Приведение в соответствие реестра открытых спортивных объектов | | | | | В соответствии с планом мероприятий Всероссийской акции Безопасность детства» | | Отдел по физической культуре и спорту, молодежной и семейной политике | | | | Обеспечение безопасности несовершеннолетних в период летнего отдыха | | | | |
| Правовая и антикоррупционная экспертиза проектов муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Смидовичский муниципальный район» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | Проведение экспертизы проектов муниципальных правовых на коррупциогенность | | | | | Постоянно | | Юридическое управление | | | | Установление правовых и  организационных основ антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в целях выявления коррупциогенных  факторов и их последующего  устранения | | | | |
| 2 | | | | Подготовка заключений по результатам проведения антикоррупционной экспертизы | | | | | Постоянно | | Юридическое управление | | | |
| 3 | | | | Контроль за выполнением требований, указанных в заключении по результатам проведения антикоррупционной экспертизы | | | | | Постоянно | | Юридическое управление | | | |
| 4 | | | | Осуществление правовой экспертизы проектов муниципальных правовых  актов | | | | | Постоянно | | Юридическое управление | | | |
| 5 | | | | Осуществление правовой экспертизы хозяйственных договоров, муниципальных контрактов | | | | | По мере  необходимости | | Юридическое управление | | | | Соблюдение законодательства | | | | |
| Осуществление методической и консультационной работы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | Оказание правовой помощи структурным подразделениям администрации района, юридических консультаций по основным направлениям деятельности | | | | | Постоянно | | Юридическое управление | | | | Удовлетворение потребности консультируемых | | | | |
| 2 | | | | Изучение опубликованных и вступивших в силу нормативных правовых актов | | | | | По мере принятия законодательства | | Юридическое управление | | | |
| Представление интересов муниципального образования «Смидовичский муниципальный район» и  администрации Смидовичского муниципального района в судах | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | Подготовка исковых заявлений, возражений на исковые заявления, отзывов на исковые заявления в суд общей юрисдикции и арбитражные суды, апелляционных, кассационных, надзорных жалоб на решения судов | | | | | По мере  необходимости | | Юридическое управление | | | | Организация обеспечения защиты интересов администрации (муниципального образования), анализ решений судов с целью устранения со стороны должностных лиц и служащих администрации действий, приводящих к нарушению действующего законодательства | | | | |
| 2 | | | | Представление интересов администрации и муниципального образования «Смидовичский муниципальный район» по доверенности в судах общей юрисдикции и арбитражных судах | | | | | По мере  необходимости | | Юридическое управление | | | |
| Организация работы по устранению нарушений отмеченных в протестах и представлениях  прокуратуры | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | Подготовка ответов на акты прокурорского реагирования (представления, протесты) и направление необходимых сведений в установленный федеральным законодательством срок. | | | | | По мере  поступления | | Юридическое управление | | | | Устранение допущенного нарушения норм действующего законодательства с обязательным письменным извещением в установленном законодательством порядке и сроки  органа, вынесшего протест или представление | | | | |
| Выполнение мероприятий по совершенствованию системы оплаты труда работников муниципальных учреждений | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | Проведение мониторинга средней заработной платы педагогических работников муниципальных учреждений | | | | | Июль | | Отдел по труду | | | | Получение объективной информации о средней заработной плате педагогических работников | | | | |
| 2 | | | | Организация и проведение заседания рабочей группы по оценке результатов реализации Плана мероприятий поэтапного совершенствования системы оплаты труда работников муниципальных учреждений | | | | | Август | | Отдел по труду | | | | Повышение эффективности предоставления муниципальными учреждениями образовательных и иных услуг | | | | |
| 3 | | | | Организация и проведение заседания рабочей группы по оценке результатов реализации Плана мероприятий поэтапного совершенствования системы оплаты труда работников муниципальных учреждений | | | | | Август | | Отдел по труду | | | | Реализация указа Президента от 07.05.2012 № 597, совершенствование систем оплаты труда работников муниципальных учреждений | | | | |
| 4 | | | | Проведение мониторинга по погашению задолженности по заработной плате и отчислений страховых взносов во внебюджетные фонды | | | | | По мере необходимости | | Отдел по труду | | | | Снижение задолженности по заработной плате и страховых взносов во внебюджетные фонды | | | | |
| Осуществление ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства в муниципальных учреждениях | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | Проведение проверок муниципальных учреждений по соблюдению трудового законодательства, в том числе :  - МБДОУ «Детский сад с. Белгородское» | | | | | | Июль | | | Отдел по труду | | | Выявление и устранение нарушений трудового законодательства | | | | | |
| Выполнение мероприятий по улучшению условий и охраны труда в муниципальных учреждениях | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | Организация проведения обучения и проверки знаний требований охраны труда педагогических работников летних оздоровительных лагерей | | | | | Июль | | Отдел по труду | | | | Обеспечение безопасности детей в летних оздоровительных лагерях | | | | |
| 2 | | | | Организация проведения специальной оценки условий труда в муниципальных учреждениях | | | | | В течение всего периода | | Отдел по труду | | | | Выявление и устранение вредных (опасных) факторов в муниципальных учреждениях | | | | |
| Выполнение мероприятий по снижению неформальной занятости на предприятиях малого бизнеса | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | Организация и проведение заседания комиссии по легализации трудовых отношений и контролю за выплатой заработной платы | | | | | Сентябрь | | Отдел по труду | | | | Снижение неформальной занятости, погашение задолженности по заработной плате | | | | |
| 2 | | | | Проведение мониторинга снижения неформальной занятости на предприятиях малого бизнеса | | | | | Ежемесячно | | Отдел по труду | | | | Увеличение численности работников, обеспеченных социальных страхованием | | | | |
| 3 | | | | Проведение мониторинга численности работников предприятий малого бизнеса с целью выявления работодателей, допустивших неформальную занятость | | | | | В течение всего периода | | Отдел по труду | | | | Установление фактической численности работников на предприятиях малого бизнеса | | | | |
| 4 | | | | Информационный обмен сведениями с межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы России № 1 по ЕАО | | | | | В течение всего периода | | Отдел по труду | | | | Выявление работодателей, допустивших неформальную занятость | | | | |
| Осуществление ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | Проведение плановых проверок муниципальных учреждений по соблюдению трудового законодательства, в том числе:  - МБУ ДО «ДДТ п. Приамурский»;  - МБУ ДО «ДЮСШ»;  - МБДОУ «Детский сад № 74 с. Камышовка» | | | | | Июль | | Отдел по труду | | | | Выявление и устранение нарушений трудового законодательства | | | | |
| 2 | | | | Разработка проекта Плана проверок муниципальных учреждений по соблюдению трудового законодательства на 2021 год | | | | | Сентябрь | | Отдел по труду | | | | Реализация закона области от 27.02.2013 № 240 –ФЗ | | | | |
| Организация прохождения муниципальной службы и кадровой работы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | Подготовка сведений о неполной занятости и движении работников администрации муниципального района | | | Июль | | Отдел муниципальной службы | | | | Предоставление сведений в территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по ЕАО | | | | |
| 2 | | | | | | Подготовка сведений об уволенных с должностей муниципальной службы администрации Смидовичского муниципального района, а так же о вновь принятых руководителях подведомственных муниципальных учреждений | | | Июль | | Отдел муниципальной службы | | | | Предоставление сведений в прокуратуру Смидовичского района | | | | |
| 3 | | | | | | Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы администрации муниципального района на себя и членов своей семьи | | | Июль | | Отдел муниципальной службы | | | | Соблюдение муниципальными служащими администрации муниципального района законодательства о противодействии коррупции | | | | |
| 4 | | | | | | Подготовка сведений по форме СЗВ-ТД в соответствии с законодательством по формированию сведений о трудовой деятельности в электронном видео (переход на электронные трудовые книжки) | | | Июль-август-сентябрь | | Отдел муниципальной службы | | | | Предоставление сведений в Управление Пенсионного фонда | | | | |
| 5 | | | | | | Подготовка сведений по форме СЗВ-М о работающих в отчетном периоде | | | Июль-август-сентябрь | | Отдел муниципальной службы | | | | Предоставление сведений в Управление Пенсионного фонда | | | | |
| 6 | | | | | | Подготовка информации о выполнении квоты для приема на работу инвалидов | | | Июль-август-сентябрь | | Отдел муниципальной службы | | | | Предоставление сведений в ОГКУ «ЦЗН» Смидовичского района | | | | |
| 7 | | | | | | Организация предоставления муниципальными служащими, участвующими в осуществлении закупок, декларации о возможной личной заинтересованности | | | Август – сентябрь | | Отдел муниципальной службы | | | | Реализация антикоррупционного законодательства | | | | |
| 8 | | | | | | Организация прохождения диспансеризации муниципальных служащих администрации муниципального района | | | Сентябрь | | Отдел муниципальной службы | | | | Соблюдение действующего законодательства о муниципальной службе | | | | |
| 9 | | | | | | Ознакомление муниципальных служащих администрации муниципального района с их личными делами | | | Сентябрь | | Отдел муниципальной службы | | | | Исполнение законодательства о муниципальной службы | | | | |
| 10 | | | | | | Подготовка сведений о качественном и количественном составе и сменяемости работников органов местного самоуправления Смидовичский муниципальный район | | | Сентябрь | | Отдел муниципальной службы | | | | Предоставление сведений в управление государственной службы и кадровой политике ЕАО | | | | |
| 11 | | | | | | Организация размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы администрации муниципального района на себя и членов своей семьи в информационно-телекоммуникационной сети Интернет | | | Сентябрь | | Отдел муниципальной службы | | | | Соблюдение муниципальными служащими администрации муниципального района законодательства о противодействии коррупции | | | | |
| 12 | | | | | | Ведение и хранение трудовых книжек (в том числе и в электронном виде) и личных дел муниципальных служащих администрации муниципального района | | | Весь период | | Отдел муниципальной службы | | | | Ведение и хранение трудовых книжек и личных дел муниципальных служащих администрации муниципального района в соответствии с действующим законодательством | | | | |
| 13 | | | | | | Формирование электронной базы данных «Кадры» | | | Весь период | | Отдел муниципальной службы | | | | Систематизация и перевод в электронный вид анкетно –учетных данных муниципальных служащих администрации | | | | |
| 14 | | | | | | Ведение единого реестра должностей муниципальной службы администрации муниципального района | | | Весь период | | Отдел муниципальной службы | | | | Ведение единого реестра должностей муниципальной службы администрации муниципального района | | | | |
| 15 | | | | | | Организация ознакомления лиц, назначенных на должности муниципальной службы с муниципальными правовыми актами, регламентирующими прохождение муниципальной службы в администрации муниципального района | | | В трехдневный срок после назначения на должность | | Отдел муниципальной службы | | | | Реализация основных прав муниципальных служащих, установленных действующим законодательством о муниципальной службе | | | | |
| 16 | | | | | | Подготовка информации о ходе реализации мер по противодействию коррупции в администрации Смидовичского муниципального района | | | В десятидневный срок с момента назначения на должность | | Отдел муниципальной службы | | | | Предоставление информации в управление государственной службы и кадровой политики ЕАО | | | | |
| 17 | | | | | | Направление уведомления о заключении трудового договора с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы (перечень которых установлен законодательством РФ) в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы по последнему месту его службы | | | В десятидневный срок с момента назначения на должность | | Отдел муниципальной службы | | | | Исполнение Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» | | | | |
| 18 | | | | | | Организация проведения антикоррупционного инструктажа с лицами, назначенными на должности муниципальной службы | | | В день назначения на должность | | Отдел муниципальной службы | | | | Реализация антикоррупционного законодательства | | | | |
| 19 | | | | | | Осуществление учета и выдачи служебных удостоверений лицам, замещающим должности муниципальной службы | | | При назначении на должность муниципальной службы | | Отдел муниципальной службы | | | | Учет и выдача служебных удостоверений лицам, замещающим должности муниципальной службы | | | | |
| 20 | | | | | | Ведение воинского учета и бронирования граждан администрации муниципального района, пребывающих в запасе | | | По отдельному плану | | Отдел муниципальной службы | | | | Ведение воинского учета и бронирования граждан администрации муниципального района, пребывающих в запасе | | | | |
| В области информатизации и защиты информации | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | Выполнение мероприятий решений Совета по информационной безопасности на территории ЕАО | | | | | Июль – сентябрь | | Отдел информатизации и защиты информации | | | | Выполнение мероприятий | | | | |
| 2 | | | | Осуществление функций администратора интернет-сайта, общая координация работы по развитию и поддержке интернет-сайта | | | | | Весь период | | Отдел информатизации и защиты информации | | | | Учёт и классификация МИС | | | | |
| 3 | | | | Организация хостинга VDS по технологии виртуализации KVM абонемент VDS-1 | | | | | Весь период | | Отдел информатизации и защиты информации | | | | Исполнение постановления главы муниципального от 23.01.2012 № 01 «О статусе Официального интернет-сайта органов местного самоуправления Смидовичского муниципального района Еврейской автономной области и регламенте его информационной поддержки» | | | | |
| 4 | | | | Организация и обеспечение резервного копирования муниципальных информационных ресурсов администрации муниципального района | | | | | Весь период | | Отдел информатизации и защиты информации | | | | Обеспечение целостности и надежности муниципальных информационных ресурсов администрации муниципального района | | | | |
| 5 | | | | Обеспечение антивирусной защиты с помощью программных средств Dr. Web Server Security Suite | | | | | Весь период | | Отдел информатизации и защиты информации | | | | Обеспечение целостности и надежности муниципальных информационных ресурсов администрации муниципального района | | | | |
| 6 | | | | Техническое сопровождение работы пользователей в единой системе межведомственного электронного взаимодействия | | | | | Весь период | | Отдел информатизации и защиты информации | | | | Обеспечение работы по виртуальному обмену информацией с использованием региональной системы | | | | |
| 7 | | | | Ведение учета и инвентаризации технического оборудования на основе АИС «Hardware inspector» | | | | | Весь период | | Отдел информатизации и защиты информации | | | | Заполнение базы данных АИС «Hardware inspector» | | | | |
| 8 | | | | Администрирование, обслуживание (в части системного программного обеспечения, организации профилактических работ):  – серверов, телекоммуникационного оборудования локальной вычислительной сети администрации района;  – автоматизированных рабочих мест локальной вычислительной сети | | | | | Весь период | | Отдел информатизации и защиты информации | | | | Обеспечение бесперебойной и стабильной работы серверного и телекоммуникационного оборудования, автоматизированных рабочих мест локальной вычислительной сети | | | | |
| 9 | | | | Обеспечение контроля санкционированного доступа к услугам Интернет на основе программного модуля «Трафик Инспектор»: | | | | | Весь период | | Отдел информатизации и защиты информации | | | | Обеспечение целостности и доступности информационных ресурсов | | | | |
| 10 | | | | Информационное наполнение и сопровождение Банка нормативных актов Еврейской автономной области, муниципальных образований Еврейской автономной области (<http://npa79.eao.ru>); | | | | | Весь период | | Отдел информатизации и защиты информации | | | | Поддержка автоматизированных информационных систем в актуальном и работоспособном состоянии:  - получение, установка и тестирование пакетов обновлений систем;  - отправка пакетов документов для формирования обновлений | | | | |
| 11 | | | | Техническая организация видеоконференцсвязи высокой четкости между администрацией муниципального района и зданиями правительства Еврейской автономной области | | | | | Весь период | | Отдел информатизации и защиты информации | | | | Обеспечение бесперебойного функционирования системы видеоконференцсвязи | | | | |
| 12 | | | | Выполнение организационно – технических мероприятий по защите информации и государственной тайны в администрации муниципального района | | | | | Весь период | | Отдел информатизации и защиты информации | | | | Выполнение мероприятий согласно планам и рекомендациям | | | | |
| 13 | | | | Подготовка уведомлений в отделение УФСБ по Смидовичскому району ЕАО о приеме иностранных граждан в администрации муниципального района | | | | | Ежемесячно | | Отдел информатизации и защиты информации | | | | Выполнение требований раздела IX Инструкции 3- 1 | | | | |
| Организация и проведение мероприятий по Посланию Президента РФ Федеральному Собранию РФ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | Выполнение мероприятий по реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию | | | | | Июль – сентябрь (по отдельному плану) | | Структурные подразделения | | | | Своевременное и полное выполнение задач, обозначенных в Послании Президента РФ Федеральному Собранию | | | | |
| Реализация «майских» Указов и поручений Президента Российской Федерации | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | Выполнение мероприятий обозначенных в «Майских» Указах и поручениях Президента Российской Федерации (по отдельному плану) | | | | | Июль – сентябрь | | Управление экономического развития | | | | Своевременное и полное выполнение задач, обозначенных в «майских» Указах и поручениях Президента РФ | | | | |
| Обеспечение доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | Подготовка для размещения в муниципальных СМИ следующей информации:  а) об официальных визитах, рабочих поездках главы муниципального района;  б) о встречах главы муниципального района с жителями городских, сельских поселений района;  в) о мероприятиях с участием главы муниципального района; г) текстов официальных выступлений и заявлений главы муниципального района; д) докладов, отчётов и обзоров информационного характера  е) деятельности органов местного самоуправления муниципального района | | | | | В зависимости от сроков проведения мероприятия  (на текущей неделе, либо в течение следующей недели) | | Отдел по связям с общественностью  и СМИ | | | | Анализ размещения информации о деятельности органов местного самоуправления в газете «Районный вестник» | | | | |
| 2 | | | | Предоставление информации о деятельности главы муниципального района, администрации муниципального района в муниципальные и региональные СМИ | | | | | еженедельно | | Отдел по связям с общественностью и СМИ | | | | Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления | | | | |
| 3 | | | | Предоставление сведений о предстоящих событиях, планируемых к освещению в средствах массовой информации | | | | | еженедельно | | Отдел по связям с общественностью и СМИ | | | | Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления | | | | |
| 4 | | | | Размещение информационных материалов о реализации на территории муниципального района первоочередных мероприятий, направленных на поддержку социально значимых отраслей Еврейской автономной области | | | | | еженедельно | | Отдел по связям с общественностью и СМИ | | | | Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления | | | | |
| 5 | | | | Предоставление информации о деятельности главы муниципального района, администрации муниципального района в региональные СМИ | | | | | Еженедельно | | Отдел по связям с общественностью  и СМИ | | | | Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления в газете «Районный вестник» | | | | |
| 6 | | | | Обеспечение доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления с помощью интернет-сайта района в соответствии с новыми правилами отнесения информации к общедоступной, размещаемой в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» | | | | | Весь период | | Отдел информатизации и защиты информации | | | | Доступность к информации о деятельности органов местного самоуправления с помощью интернет-сайтов жителям нашего района | | | | |
| 7 | | | | Публикация материалов по вопросам малого предпринимательства в газете «Районный вестник» и на официальном сайте района | | | | | 1 раз в месяц | | Управление экономического развития | | | | Доведение до населения информаций, статей, объявлений по вопросам малого предпринимательства | | | | |
| 8 | | | | Информирование населения в средствах массовых информаций по вопросам применения трудового законодательства, в том числе через:  - официальный сайт муниципального района в сети Интернет  - районную газету «Районный вестник» | | | | | ежемесячно | | Отдел по труду | | | | Доведение до населения информаций по вопросам применения трудового законодательства | | | | |
| 9 | | | | Размещение информации в разделах «Мероприятия по противодействию коррупции», «Кадровое обеспечения» официального Интернет – сайта органов местного самоуправления Смидовичского муниципального района | | | | | Ежемесячно | | Отдел муниципальной службы | | | | Соблюдение действующего законодательства | | | | |
| 10 | | | | Размещение информации о вакансиях в федеральной государственной информационной системе управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской федерации | | | | | В день принятия муниципального правового акта  об объявлении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы | | Отдел муниципальной службы | | | | Соблюдение действующего законодательства | | | | |
| 11 | | | | Публикация материалов, методичек, памяток по вопросам обеспечения безопасности населения при угрозе и возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, проявлений экстремизма и терроризма | | | | | 2 раза в месяц | | Отдел по делам ГО и ЧС | | | | Предупреждение и (или) минимизация последствий возможных проявлений террористических актов и экстремизма | | | | |
| 12 | | | | Размещение на информационных стендах городских и сельских поселений памяток (листовок) по вопросам обеспечения безопасности населения | | | | | Весь период | | Отдел по делам ГО и ЧС | | | | Предупреждение и (или) минимизация последствий возможных проявлений террористических актов и экстремизма | | | | |
| Обеспечение деятельности общественных организаций на территории муниципального района | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | В рамках муниципальной целевой Программы «Развитие и поддержка общественных инициатив населения в муниципальном образовании «Смидовичский муниципальный район» на 2020 г.:  - оказание консультационной помощи общественным объединениям района и инициативным группам граждан в подготовке проектов для участия в конкурсе на соискание муниципального гранта | | | | | Июль – сентябрь | | Отдел по связям с общественностью и СМИ | | | | Решение социально значимых вопросов;  повышение роли общественных объединений района | | | | |
| 2 | | | | Оказание содействия Региональной общественной организации ЕАО «Зеленый росток» в подготовке заявки для участия в 3 этапе конкурса Фонда президентских грантов | | | | | Июль – сентябрь | | Отдел по связям с общественностью и СМИ | | | | Повышение роли общественных объединений района | | | | |
| 3 | | | | Оказание содействия районной общественной организации ветеранов в реконструкции памятных мест на территории района | | | | | Июль – сентябрь | | Отдел по связям с общественностью и СМИ | | | | Решение социально значимых вопросов; повышение роли общественных объединений района привлечение населения к реализации социальных проектов | | | | |

**2. Подготовка нормативных правовых актов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и вид проекта нормативного правового акта | Срок  исполнения | Ответственный исполнитель |
| 1. Перечень проектов решений, рассматриваемых на Собрании депутатов | | | |
| 1 | Разработка проектов решений Собрания депутатов, в том числе:  - о гарантиях осуществления полномочий выборных должностных лиц Смидовичского муниципального района ЕАО;  - о денежном содержании муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления | Июль  сентябрь | Финансовое управление |
| 2 | О внесении изменений в решение Собрания депутатов «Об утверждении бюджета муниципального образования «Смидовичский муниципальный район» на 2019 год и плановый период 2020 – 2021 гг» | По мере необходимости | Финансовое управление |
| 2. Перечень проектов постановлений, распоряжений главы муниципального района (администрации муниципального района) | | | |
| 1 | Об изменении вида разрешенного использования земельного участка | Июль – сентябрь | Отдел архитектуры и градостроительства |
| 2 | О согласовании проекта планировки и проекта межевания территории объекта | Июль – сентябрь | Отдел архитектуры и градостроительства |
| 3 | О комиссионной приемке готовности учреждений образования к 2020 -2021 учебному году | Август | Отдел образования |
| 4 | О награждении педагогических работников | Август | Отдел образования |
| 5 | Об утверждении отчета об исполнении бюджета «Смидовичский муниципальный район» за 1 квартал (1-е полугодие, 9 месяцев) 2020 года | Август | Финансовое управление |
| 6 | Об утверждении перечня муниципальных программ, планируемых к реализации в 2021 году | Август | Управление экономического развития |
| 7 | О начале отопительного периода 2020-2021 года | Сентябрь | Управление ЖКХ |
| 8 | О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Об утверждении муниципальной программы «Повышение качества управления муниципальными финансами муниципального образования «Смидовичский муниципальный район» | По мере необходимости | Финансовое управление |
| 9 | О внесении изменений в постановление администрации муниципального района от 05.02.2020 № 82 «Об утверждении Плана мероприятий администрации муниципального района по противодействию идеологии терроризма и экстремизма на территории Смидовичского муниципального района на 2020 год» | По мере необходимости | Отдел по связам с общественностью и СМИ |
| 10 | О внесении изменений в постановление администрации муниципального района от 06.02.2020 № 88 «Об утверждении Плана мероприятий администрации муниципального района по реализации Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года на территории Смидовичского муниципального района на 2020 год» | По мере необходимости | Отдел по связам с общественностью и СМИ |

**3. Вопросы, рассматриваемые на совещаниях (коллегиях) при главе муниципального района с заместителями главы администрации, главами поселений, руководителями структурных подразделений администрации муниципального района и служб района**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование вопроса | Сроки проведения | Ответственный исполнитель |
| 1 | Об экологической ситуации на территории Смидовичского муниципального района | Июль | Отдел природопользования и охраны окружающей среды |
| 2 | Об итогах реализации Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в 2019 году и первом полугодии 2020 года | Июль | Управление экономического развития |
| 3 | О готовности учреждений образования к новому 2020 -2021 учебному году | Сентябрь | Отдел образования |
| 4 | Об итогах летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории муниципального образования «Смидовичский муниципальный район» в 2020 году | Сентябрь | Отдел образования |
| 5 | О ходе подготовке жилищного фонда, объектов жилищно – коммунального хозяйства о социальной сферы к отопительному периоду 2020/2021 года | Сентябрь | Управления ЖКХ |
| 6 | О подготовке всероссийской переписи населения 2020 года | Сентябрь | Управление экономического развития |
| 7 | О результатах предоставления муниципальными служащими администрации муниципального района, а так же руководителями муниципальных учреждений района, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2019 год | Сентябрь | Отдел муниципальной службы |

**4. Взаимодействие с органами местного самоуправления городских, сельских поселений**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование вопроса | Сроки проведения | Ответственный исполнитель |
| 1 | Обеспечение условий для развития на территории поселений физической культуры и массового спорта школьников | Июль – сентябрь | Отдел образования |
| 2 | Взаимодействие с администрациями городских (сельских) поселений по вопросам работы с неблагополучными семьями, детьми, состоящими на учете ПДН, детьми «группы риска» | Июль – сентябрь | Отдел образования |
| 3 | Оказание консультативной помощи администрациям городских и сельских поселений по вопросам управления и распоряжения муниципальной собственностью поселений, земельными ресурсами | Июль – сентябрь | КУМИ |
| 4 | Оказание консультативной помощи администрациям городских и сельских поселений по вопросам предпринимательства, расширения и качества потребительских услуг | Июль – сентябрь | Управление экономического развития |
| 5 | Оказание консультативной помощи администрациям городских и сельских поселений по вопросам реализации Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | Июль – сентябрь | Управление экономического развития |
| 6 | Взаимодействие с администрациями городских и сельских поселений по подготовке к Всероссийской переписи населения 2020 года | Июль – сентябрь | Управление экономического развития |
| 7 | Взаимодействие с поселениями по вопросам включения мероприятий по ремонту дорог в государственную программу РФ «Комплексное развитие сельских территорий | Июль - сентябрь | Отдел дорожной деятельности, транспорта, связи и энергетики |
| 8 | Осуществление методического и информационного обеспечения поселений района по вопросам субсидирования ЛПХ, о местах и ценах приобретения живности, кормов для скота, социальных поддержках, с целью доведения информации до населения путем размещения на информационных стендах поселений информационных листовок (объявлений) | Июль - сентябрь | Управление сельского хозяйства,  главы поселений |
| 9 | Оказание помощи населению в приобретении поросят, птицы, зернофуража, в полном объеме согласно заявок населения, привлекая для этих целей крестьянские (фермерские) хозяйства района | Июль - сентябрь | Управление сельского хозяйства,  главы поселений |
| 10 | Реализация части полномочий городских и сельских поселений на основании заключённых соглашений | Июль-сентябрь | Финансовое управление, отдел  архитектуры и градостроительства |
| 11 | Оказание практической и методической помощи главами городских и сельских поселений по вопросам культурного обслуживания населения, осуществлять взаимодействие по вопросам библиотечного обслуживания, комплектования библиотечного фонда библиотек поселений | Весь период | Отдел культуры |
| 12 | Оказание практической и методической помощи администрациям городских и сельских поселений при использовании информационных технологий | В течение периода | Отдел информатизации и защиты информации |
| 13 | Взаимодействие с администрациями городских и сельских поселений по вопросам организации тепло- водоснабжения, водоотведения, снабжения населения топливом | По мере необходимости | Управление ЖКХ |
| 14 | Оказание консультативной помощи поселениям в осуществлении муниципального жилищного контроля | По мере необходимости | Управление ЖКХ |
| 15 | Оказание поселениям консультативной помощи в вопросах ведения дорожной деятельности, организации транспортного обслуживания, электроснабжения и газоснабжения населения | По мере необходимости | Отдел дорожной деятельности, транспорта, связи и энергетики |
| 16 | Проведение тренировок, командно – штабных и тактико- специальных учений по действиям подразделений сил и средств районного звена областной подсистемы РСЧС на территориях | Согласно плану основных мероприятий ГОЧС муниципального района | Отдел по делам ГО и ЧС администрации муниципального района, администрации городских и сельских поселений |

**5. Проведение мероприятий**

**(заседания, совещания, конференции, акции, форумы, конкурсы, выставки, дебаты, игры, смотры, слёты, спортивные соревнования, праздничные и торжественные мероприятия)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Срок  исполнения | Ответственный исполнитель |
| 1 | Аппаратное совещание при главе муниципального района с руководителями структурных подразделений администрации муниципального района, главами городских, сельских поселений, руководителями служб района | Первая среда месяца | Организационно-контрольный отдел |
| 2 | Заседание комиссии по оценке выполнения целевых показателей эффективности работы муниципальных учреждений и их руководителей | Июль | Отдел по труду |
| 3 | Мероприятия, посвящённые Дню семьи, любви и верности | Июль | Отдел культуры |
| 4 | Мероприятия, в рамках вечерних проектов: «Вечерний Смидович», «Вечерняя Волочаевка», «Вечерняя Николаевка», «Вечерняя Даниловка», «Вечерняя Камышовка», «Вечерний Приамурский» | Июль - сентябрь | Отдел культуры |
| 5 | Районная профилактическая операция «Подросток» | Июль-сентябрь | Отделы: культуры, по физической культуре и спорту, молодежной и семейной политике |
| 6 | Заседание рабочей группы по реализации Плана мероприятий поэтапного совершенствования системы оплаты труда работников муниципальных учреждений | Август | Отдел по труду |
| 7 | Августовская конференция педагогических работников | Август | Отдел образования |
| 8 | Проведение инновационных проектов для Смидовичского муниципального района | Август | Управление экономического развития |
| 9 | Мероприятия, посвящённые Дню российского флага | Август | Отдел культуры |
| 10 | Организация проведения Всероссийской акции «Сад памяти», посвященной Году памяти и славы на территории Смидовичского муниципального района | Август – сентябрь | Отдел природопользования и охраны окружающей среды |
| 11 | Акция: « Помоги собраться в школу» | Август-сентябрь | Отдел образования |
| 12 | День знаний | 1 сентября | Отдел образования |
| 13 | Мероприятия, посвящённые Дню окончания Второй мировой войны | 2 сентября | Отдел культуры |
| 14 | Заседание межведомственной комиссии по профилактике правонарушений в муниципальном образовании «Смидовичский муниципальный район» | 23.09.2020 11-00  большой зал | Юридическое управление |
| 15 | Совещание с руководителями муниципальных учреждений по вопросам применения трудового законодательства | Сентябрь | Отдел по труду,  отдел образования |
| 16 | Конкурс на звание «Лучшее личное подсобное хозяйство Смидовичского муниципального района» | Сентябрь | Отдел сельского хозяйства |
| 17 | Районная выставка-ярмарка товаропроизводителей | Сентябрь | Управление экономического развития, отдел сельского хозяйства |
| 18 | Заседание межведомственной комиссии по легализации трудовых отношений и контролю за выплатой заработной платы | Сентябрь | Отдел по труду |
| 19 | Заседание межведомственной рабочей группы по мобилизации доходов местного бюджета, рассмотрению вопросов сокращения недоимки и задолженности по налогам, сборам и иным платежам, поступающим в бюджет Смидовичского муниципального района | Сентябрь | Финансовое управление |
| 20 | Проведение совещаний с руководителями образовательных учреждений | Сентябрь | Отдел образования |
| 21 | Заседание штаба по выявлению и уничтожению дикорастущей конопли на территории Смидовичского муниципального района | Сентябрь | Отдел сельского хозяйства |
| 22 | Эколого- просветительское мероприятие в рамках проведения «Дня тигра» | Сентябрь | Отдел природопользования и охраны окружающей среды |
| 23 | Заседание районной комиссии по Всероссийской переписи населения | Сентябрь | Управление экономического развития |
| 24 | Заседание Совета по вопросам развития малого и среднего предпринимательства при администрации муниципального района (по плану работы Совета на 2020 год) | Сентябрь | Управление экономического развития |
| 25 | Заседание комиссии по противодействию коррупции при главе муниципального района | Сентябрь | Отдел муниципальной службы |
| 26 | Заседание комиссии по проведению конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в администрации Смидовичского муниципального района | По мере необходимости | Отдел муниципальной службы |
| 27 | Заседание комиссии по рассмотрению отдельных вопросов муниципальной службы | По мере необходимости | Отдел муниципальной службы |
| 28 | Заседание комиссии по рассмотрению вопросов о предоставлении и реструктуризации бюджетных кредитов бюджетам городских и сельских поселений, о списании задолженности по бюджетным кредитам, процентам и иным платежам | По мере необходимости | Финансовое управление |
| 29 | Заседание балансовой комиссии муниципального образования «Смидовичский муниципальный район» по рассмотрению финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий и муниципальных организаций Смидовичского района | По мере необходимости | Финансовое управление |
| 30 | Заседание комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации Смидовичского муниципального района и урегулированию конфликтов интересов в администрации муниципального района | По мере поступления информаций | Отдел муниципальной службы |
| 31 | Заседание комиссии по рассмотрению заявок на предоставление субсидий из бюджета муниципального образования «Смидовичский муниципальный район» | По мере поступления документов | Финансовое управление |

**7. Работа с населением, общественностью**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственный исполнитель |
| 1 | Организация проведения выездных встреч и приёмов главы муниципального района с населением сёл, посёлков | По отдельному графику | Организационно-контрольный отдел |
| 2 | Организация приёма граждан заместителями главы администрации муниципального района, в том числе выездных | По отдельному графику | Структурные подразделения |
| 3 | Приём граждан по вопросам разъяснения действующего законодательства, применения трудового законодательства и личным вопросам | По отдельному графику | Руководители структурных подразделений администрации муниципального района |
| 4 | Решение вопросов, поступивших от поселения, принятие необходимых мер в пределах своей компетенции по устранению причин возникновения жалоб, организация встреч населения с представителями компетентных структур | По мере поступления обращений | Структурные подразделения |
| 5 | Приём представителей субъектов малого бизнеса по вопросам разъяснения действующего законодательства | Еженедельно | Управление экономического развития |
| 6 | Проведение встреч с представителями общественных объединений района и инициативными группами граждан по вопросам:  - реализации проектов в рамках конкурса на соискание муниципального гранта;  - подготовки к участию в региональном форуме гражданских инициатив;  - подготовки к участию в 3 этапе конкурса Фонда президентских грантов | По мере необходимости | Отдел по связям с общественностью и СМИ |