ПРОЕКТ

Муниципальное образование «Смидовичский муниципальный район»

Еврейской автономной области

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 № \_\_\_

пос. Смидович

О внесении изменений в Положение об управлении жилищно-коммунального хозяйства администрации Смидовичского муниципального района Еврейской автономной области, утвержденное решением Собрания депутатов от 09.06.2021 № 51

Руководствуясь частью 3 статьи 41 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с пунктом 19 части 3 статьи 18 Устава муниципального образования «Смидовичский муниципальный район» Еврейской автономной области Собрание депутатов

РЕШИЛО:

1. Внести изменения в Положение об управлении жилищно-коммунального хозяйства администрации Смидовичского муниципального района Еврейской автономной области, утвержденное решением Собрания депутатов от 09.06.2021 № 51 «Об учреждении управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Смидовичского муниципального района Еврейской автономной области и утверждении Положения об управлении жилищно-коммунального хозяйства администрации Смидовичского муниципального района Еврейской автономной области» изложив его в новой редакции согласно приложению.

2. Настоящее решение опубликовать в газете «Районный вестник» и разместить на официальном сайте в сети Интернет органов местного самоуправления Смидовичского муниципального района.

3. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2024 года.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель Собрания депутатов |  | Н.Д. Калюка |
| Глава муниципального района |  | Е.А. Башкиров |

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

решением Собрания депутатов  
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 № \_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

об управлении жилищно-коммунального хозяйства администрации  
Смидовичского муниципального района Еврейской автономной области

1. Общие положения
   1. Настоящее Положение об управлении жилищно-коммунального  
      хозяйства администрации Смидовичского муниципального района Еврейской  
      автономной области (далее – Положение) определяет основные задачи,  
      функции и полномочия управления жилищно-коммунального хозяйства  
      администрации Смидовичского муниципального района Еврейской  
      автономной области (далее – управление ЖКХ).
   2. Учредителем управления ЖКХ является администрация муниципального района.

Управление ЖКХ является органом администрации Смидовичского муниципального района Еврейской автономной области, осуществляющим полномочия в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

Управление ЖКХ входит в структуру администрации Смидовичского муниципального района Еврейской автономной области (далее – администрация района).

* 1. Управление является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет в Управлении Федерального казначейства по Еврейской автономной области, печать с изображением герба Еврейской автономной области, соответствующие штампы и бланки со своим наименованием.
  2. Управление ЖКХ в своей работе руководствуется Конституцией  
     Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской  
     Федерации, Еврейской автономной области, Уставом муниципального  
     образования «Смидовичский муниципальный район» Еврейской автономной  
     области, муниципальными правовыми актами Смидовичского муниципального района Еврейской автономной области и  
     настоящим Положением.
  3. Управление ЖКХ подконтрольно и подотчетно в своей  
     деятельности главе муниципального района, заместителю главы администрации муниципального района, курирующему управление ЖКХ, и возглавляется начальником управления ЖКХ, который назначается и освобождается от должности главой администрации муниципального района. В период временного отсутствия начальника управления ЖКХ его обязанности исполняет его заместитель в соответствии с возложенными на него обязанностями.
  4. В состав управления ЖКХ входит отдел природопользования и  
     охраны окружающей среды. Отдел функционально подчиняется управлению  
     ЖКХ.
  5. При осуществлении своих функций управление ЖКХ взаимодействует с органами исполнительной власти правительства области по направлению деятельности управления ЖКХ, Приамурским межрегиональным управлением Федеральной службы по надзору в сфере природопользования, Амурским бассейновым водным управлением, Государственной жилищной инспекцией, предприятиями, учреждениями, организациями всех форм собственности, иными органами по вопросам, отнесенным к компетенции управления ЖКХ, со структурными подразделениями администрации муниципального района и администрациями городских и сельских поселений.
  6. Сотрудники управления ЖКХ, за исключением технического  
     персонала, являются муниципальными служащими, правовое положение  
     которых определено действующим законодательством Российской  
     Федерации, Еврейской автономной области и муниципальными правовыми актами.
  7. Финансирование деятельности управления ЖКХ осуществляется в пределах средств, выделенных из бюджета муниципального района на его содержание.
  8. Полное наименование управления ЖКХ: управление жилищно-  
     коммунального хозяйства администрации Смидовичского муниципального  
     района Еврейской автономной области.
  9. Сокращенное наименование: управление ЖКХ администрации  
     Смидовичского муниципального района.
  10. Местонахождение управления ЖКХ (юридический и фактический адрес): 679150, Еврейская автономная область, Смидовичский район, пос. Смидович, ул. Октябрьская, 8, кабинет № 112.

1. Задачи управления ЖКХ

Основными задачами управления ЖКХ являются:

1. В области жилищно-коммунального хозяйства на территории  
   сельских поселений муниципального района:
2. Организация в границах сельских поселений тепло-, водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;
3. Координация деятельности предприятий различных форм  
   собственности, оказывающих услуги по предоставлению жилищно-коммунальных услуг на территории сельских поселений муниципального района.

2.2.Защита прав и интересов муниципального района в  
сфере жилищно-коммунального хозяйства.

* + 1. Осуществление функций распорядителя бюджетных средств по  
       вопросам, входящим в компетенцию управления ЖКХ, в соответствии с  
       муниципальными правовыми актами.
    2. Обеспечение, в пределах компетенции управления ЖКХ,  
       соблюдения должностными и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Еврейской автономной области и муниципальными правовыми актами.
    3. Реализация федеральных, региональных, муниципальных  
       программ в сфере жилищно-коммунального хозяйства.
    4. Содействие развитию инвестиционной деятельности на  
       территории муниципального района.
    5. Содействие развитию конкуренции на территории  
       муниципального района.
    6. На основании соглашений с главами городских поселений  
       оказание методической и практической помощи в сфере развития жилищно-коммунального хозяйства, обеспечения его устойчивого функционирования.
    7. Организация деятельности в области обращения с животными без владельцев.
    8. На управление ЖКХ могут быть возложены иные задачи в  
       соответствии с законодательством Российской Федерации, Еврейской автономной области и муниципальными правовыми актами.
  1. В области природопользования и охраны окружающей среды:
     1. Определение основных направлений природопользования и  
        охраны окружающей среды, создание условий для обеспечения  
        экологической безопасности на территории муниципального района.
     2. Учёт, оценка и прогноз состояния окружающей среды.
     3. Реализация федеральных, региональных, муниципальных  
        программ, направленных на охрану окружающей среды,  
        мероприятий по обеспечению развития экономики муниципального района,  
        на повышение эффективности использования природных ресурсов, а также в  
        области благоустройства территории.
     4. Оказание содействия гражданам, общественным организациям и  
        иным некоммерческим объединениям в реализации их прав в области охраны  
        окружающей среды.

2.4. В области строительства, капитального ремонта, модернизации:

2.4.1. Подготовка исходной документации для формирования планов и заявок для участия в федеральных и областных программах в части капитального ремонта, модернизации и строительства подведомственных администрации района объектов и жилищно-коммунальной инфраструктуры на территории Смидовичского муниципального района.

2.4.2. Подготовка аукционной документации по объектам капитального ремонта, строительства и модернизации в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», заключение и техническое сопровождение муниципальных контрактов. Работа в рамках Федерального закона от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях».

2.4.3. Организация строительного контроля на территории Смидовичского района за строительством, реконструкцией объектов капитального строительства и модернизации.

3. Функции управления ЖКХ

Управление ЖКХ в соответствии с возложенными на него задачами в  
порядке и пределах, установленных действующим законодательством  
Российской Федерации, Еврейской автономной области и муниципальными правовыми актами, исполняет следующие функции:

1. В области жилищно-коммунального хозяйства:

* формирует мероприятия по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, расположенных на территории сельских  
  поселений муниципального района, к отопительному периоду;
* осуществляет взаимодействие с предприятиями жилищно-коммунального хозяйства и координацию их деятельности;
* обеспечивает контроль качества и надежности эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;
* реализует полномочия по организации деятельности в области  
  обращения с животными без владельцев;
* осуществляет контроль за:

1. подготовкой объектов жилищно-коммунального хозяйства к  
   отопительному периоду;
2. накоплением запасов топлива на отопительный период, в том числе  
   накопление 45-дневного запаса топлива;
3. поступлением и расходованием топлива, согласно утвержденным  
   нормам, по жилищно-коммунальным хозяйствам, расположенным на  
   территории муниципального района;

* осуществляет сбор, обработку и анализ информации, статистических  
  показателей в сфере тепло-, водоснабжения населения, водоотведения,  
  снабжения населения топливом;
* согласовывает вывод объектов централизованных систем холодного  
  водоснабжения и (или) водоотведения, а также источников тепловой энергии,  
  тепловых сетей в ремонт и из эксплуатации;
* оказывает содействие городским поселениям по осуществлению:

1. полномочий в организации тепло-, водоснабжения, водоотведения,  
   снабжения населения топливом;
2. контроля за подготовкой объектов жилищного фонда к сезонной  
   эксплуатации, накоплением 45-дневного запаса топлива;
3. контроля за соблюдением правил предоставления жилищно-коммунальных услуг;

* осуществляет контроль за управлением, распоряжением, использованием (эффективным использованием) по назначению и сохранностью объектов жилищно-коммунального хозяйства, находящихся в  
  муниципальной собственности, иного муниципального имущества,  
  переданного в установленном порядке на праве хозяйственного ведения, оперативного управления, по концессионным соглашениям иным лицам, с  
  привлечением для этого необходимых специалистов, и, при выявлении  
  нарушений, принятие в соответствии с законодательством Российской  
  Федерации необходимых мер по их устранению и привлечению виновных  
  лиц к ответственности;
* реализует исполнение Федерального закона от 23.09.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышенной энергетической эффективности»  
  на территории Смидовичского муниципального района в рамках имеющихся  
  полномочий.

1. В области природопользования и охраны окружающей среды.

* формирует базу данных о состоянии природных ресурсов,  
  окружающей природной среде, готовит информационные обзоры о  
  состоянии окружающей среды;
* участвует в мероприятиях по охране окружающей среды,  
  направленных на соблюдение природоохранных требований  
  законодательства Российской Федерации, Еврейской автономной области, муниципальных правовых актов, экологических норм, правил по охране окружающей среды;
* участвует в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории муниципального района;
* участвует в мероприятиях по наполнению доходной части бюджета, в части поступления платы за негативное воздействие на окружающую среду;
* реализует полномочия в отношении лесных участков, находящихся в муниципальной собственности;
* вносит предложения главе администрации муниципального района по использованию обособленных водных объектов, находящихся в  
  собственности муниципального района;
* участвует в установлении правил использования водных объектов  
  общего пользования, расположенных на территории муниципального района,  
  для личных и бытовых нужд;
* осуществляет выявление объектов накопленного вреда окружающей среде и организует ликвидацию такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности муниципального района;
* осуществляет регистрацию поступивших уведомлений о начале добычи общераспространенных полезных ископаемых, строительства подземных сооружений, устройства бытовых колодцев и скважин собственниками земельных участков, землепользователями, землевладельцами и арендаторами земельных участков на территории муниципального района;
* вносит предложения в департамент природных ресурсов правительства ЕАО по рациональному использованию месторождений и проявлений общераспространенных полезных ископаемых на территории  
  муниципального района;
* участвует в работе комиссии по рассмотрению и согласованию вопросов природопользования и охраны окружающей среды;
* участвует в работе по экологическому образованию и просвещению населения, пропаганде знаний в области охраны окружающей среды.

3.3. В области строительства, капитального ремонта, модернизации:

- разрабатывает квартальные и полугодовые планы обследований объектов жилищно-коммунальной инфраструктуры и объектов, подведомственных администрации Смидовичского района совместно со структурными подразделениями администрации муниципального района;

- выезжает, обследует и составляет акты и дефектные ведомости по объектам капитального ремонта и модернизации;

- составляет сметную документацию и предложения для внесения в федеральные и областные программы;

- организует строительный контроль за строительством или реконструкцией объектов капитального строительства, модернизацией и ремонтом на территории Смидовичского муниципального района;

- проверяет соответствие выполнения работ и применяемых строительных материалов в процессе строительства, реконструкции объекта капитального строительства, а также результатов таких работ требованиям технических регламентов, проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов. Проверяет наличие разрешения на строительство. Проверяет выполнение требований статей 52-53 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- проводит контрольные проверки выполнения контрактных обязательств подрядными организациями;

- требует от подрядчика проведения обследований, испытаний, экспертиз выполненных работ и применяемых строительных материалов, если оно необходимо при проведении строительного контроля, но не было осуществлено;

- составляет по результатам проведенных проверок акты, на основании которых выдаются предписания об устранении выявленных нарушений;

- вносит записи о результатах проведенных проверок в общий и (или) специальный журналы;

- налагает запрет приступать к продолжению работ до составления актов об устранении выявленных нарушений;

3.4. Осуществляет функции муниципального заказчика по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в сфере жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства территории, ведению реестра муниципальных контрактов, заключенных по итогам размещения заказов и с единственным поставщиком.

3.5. В пределах своих полномочий обеспечивает защиту прав администрации Смидовичского муниципального района при ведении дел во  
всех судебных, административных (налоговых) и правоохранительных  
органах, органах дознания, прокуратуре и иных правоохранительных  
органах, в том числе во всех судах судебной системы Российской  
Федерации, осуществление полномочий истца (административного истца),  
ответчика (административного ответчика) либо третьего лица по делам в  
сфере жилищно-коммунальных отношений.

3.6. Реализует полномочия в области мобилизационной подготовки и мобилизации в соответствии с действующим законодательством.

3.7. Осуществляет контроль за мероприятиями по профилактике  
терроризма и антитеррористической защищенности объектов, находящихся в  
сфере деятельности управления ЖКХ.

3.8. Рассматривает обращения граждан, юридических лиц и иных органов по вопросам, входящим в компетенцию управления  
ЖКХ, подготовка по ним ответов.

3.9. Информирует население муниципального района,  
организаций, органов государственной власти и органов местного  
самоуправления по вопросам, входящим в компетенцию управления ЖКХ.

3.10. Обеспечивает доступ граждан, организаций, органов государственной власти, местного самоуправления к информации о  
деятельности управления ЖКХ и осуществляет контроль за обеспечением  
доступа к информации о деятельности управления ЖКХ.

3.11. Разрабатывает и реализует муниципальные программы, относящиеся к компетенции управления ЖКХ, документации в целях заключения концессионных соглашений по передаче муниципального  
имущества.

3.12. Разрабатывает проекты муниципальных правовых актов по вопросам жилищно-коммунального хозяйства.

3.13. Предоставляет муниципальные услуги в пределах компетенции  
в соответствии с муниципальными правовыми актами.

3.14. Создает благоприятные условия для развития инвестиционной  
деятельности на территории муниципального района.

3.15. Создает условия для реализации проектов муниципально-частного партнерства и поддержке субъектов малого бизнеса.

3.16. Организует методическое руководство, координацию и  
контроль за подготовкой, заключением и реализацией  
соглашений о социально-экономическом сотрудничестве администрации муниципального района с хозяйствующими субъектами, осуществляющими свою деятельность на территории муниципального района.

3.17. Содействует развитию конкуренции на территории сельских поселений муниципального района в части разработки документации для передачи негосударственным (немуниципальным) организациям в концессию объектов тепло-, водоснабжения, водоотведения.

3.18. Осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим  
законодательством.

4. Права управления ЖКХ

В соответствии с возложенными на управление ЖКХ задачами и в  
целях осуществления своих функций управление ЖКХ имеет право:

1. В установленном действующим законодательством порядке и  
   пределах полномочий запрашивать у органов государственной власти и  
   местного самоуправления, юридических лиц информацию, необходимую для  
   деятельности управления ЖКХ.
2. Получать от структурных подразделений администрации  
   муниципального района, городских и сельских поселений, предприятий и  
   организаций независимо от форм собственности, находящихся на территории муниципального района, документы, иные материалы, необходимые для  
   решения вопросов.
3. Проводить совещания по вопросам, относящимся к компетенции управления ЖКХ, с участием представителей органов государственной власти и местного самоуправления поселений по согласованию сторон, а также организаций, действующих на территории муниципального района.
4. Давать разъяснения, рекомендации, предложения и указания по  
   вопросам, относящимся к компетенции управления ЖКХ.
5. Устанавливать связи с аналогичными подразделениями органов  
   государственной власти и местного самоуправления с целью обмена опытом  
   по вопросам, относящимся к компетенции управления ЖКХ.
6. Планировать работу управления ЖКХ и составлять годовой, полугодовой и квартальные отчеты о работе управления.

4.7. Привлекать на возмездной основе сторонние специализированные организации для осуществления технического надзора и экспертизы объектов капитального строительства, ремонта и модернизации.

4.8. Привлекать на возмездной основе сторонние проектные организации для разработки проектов, локально-сметных расчетов и проведения инженерных изысканий.

4.9. Посещать объекты строительства, реконструкции и модернизации с целью осуществления контроля за ходом работ.

4.10. Запрашивать в подведомственных учреждениях и организациях информацию, необходимую для осуществления своей деятельности в части строительства, капитального ремонта и модернизации.

4.11. Осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, Еврейской автономной области и муниципальными  
правовыми актами.

5. Ответственность управления ЖКХ

1. Работники управления ЖКХ выполняют свои обязанности в  
   соответствии с настоящим Положением, должностными инструкциями и  
   Правилами внутреннего трудового распорядка администрации  
   муниципального района.
2. Управление ЖКХ несет ответственность за:

* свои действия и бездействия в рамках своих служебных обязанностей, ведущих к нарушению закона, прав и законных интересов граждан;
* несвоевременное и некачественное выполнение возложенных на него  
  задач и функций;
* сохранность документов;
* несоблюдение правил внутреннего трудового распорядка.

1. Порядок привлечения к ответственности начальника управления  
   ЖКХ и работников управления ЖКХ определяется законодательством  
   Российской Федерации.
2. Заключительные положения
   1. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются решением Собрания депутатов муниципального района.