Муниципальное образование «Смидовичский муниципальный район»

Еврейской автономной области

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

«12» сентября 2022 № 104

пос. Смидович

Об утверждении Положения о комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Смидовичского муниципального района Еврейской автономной области»

Руководствуясь ст. ст. 16, 35, 37, ч.3 ст.41 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Уставом муниципального образования «Смидовичский муниципальный район» Еврейской автономной области Собрание депутатов

РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемое Положение о комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Смидовичского муниципального района Еврейской автономной области.

2. Признать утратившими силу следующие решения Собрания депутатов:

- от 07.02.2019 № 08 «Об утверждении Положения о комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Смидовичского муниципального района Еврейской автономной области»;

- от 09.06.2021 № 52 «О внесении изменений в Положение «О комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Смидовичского муниципального района Еврейской автономной области утвержденное решением Собрания депутатов от 07.02.2019 № 08»;

- от 10.08.2022 № 97 «О внесении изменений в Положение «О комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Смидовичского муниципального района Еврейской автономной области утвержденное решением Собрания депутатов от 07.02.2019 № 08».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя постоянной комиссии Собрания депутатов по вопросам землепользования, муниципальной собственности, жилищно- коммунального хозяйства, природопользования и сельского хозяйства.

4. Настоящие решение опубликовать в газете «Районный вестник».

5. Решение вступает в силу после дня его официального опубликования

и распространяется на правоотношения с 01 августа 2022 года.

Председатель Собрания депутатов Р. Ф. Рекрут

Глава муниципального района Е. А. Башкиров

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УТВЕРЖДЕНО  решением Собрания депутатов  от 12.09.2022 № 104  ПОЛОЖЕНИЕ  о комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Смидовичского муниципального района Еврейской автономной области  1. Общие положения  1.1. Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Смидовичского муниципального района Еврейской автономной области (далее - комитет) является функциональным структурным подразделением администрации Смидовичского муниципального района Еврейской автономной области, осуществляющим полномочия в сфере имущественных и земельных отношений.  1.2. Комитет является юридическим лицом, имеет на праве оперативного управления обособленное имущество, закрепленное за комитетом в установленном порядке, имеет лицевые счета, открываемые в структурном подразделении администрации Смидовичского муниципального района Еврейской автономной области, осуществляющем полномочия финансового органа, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и иные права и осуществлять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Комитет имеет гербовую печать, штампы и бланки со своим наименованием.  1.3. Комитет руководствуется в своей деятельности [Конституцией](consultantplus://offline/ref=C85E019C1D0ADB8AE64B7725728101FD62ACD70D5167AB9BC43CB4789BBBFB075E2D083B8A734EEFF183ABCAU9D) Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Еврейской автономной области, [Уставом](consultantplus://offline/ref=C85E019C1D0ADB8AE64B692864ED5BF161AF8E055B35FFCDC138BC2ACCBBA7420824026AD73642F0F381A3A6C2E33B6812A2CB0344FC298EB0697C2DC7U6D) муниципального образования «Смидовичский муниципальный район» Еврейской автономной области, муниципальными правовыми актами администрации Смидовичского муниципального района Еврейской автономной области и настоящим Положением.  1.4. Комитет подконтролен и подотчетен в своей деятельности главе муниципального образования «Смидовичский муниципальный район» Еврейской автономной области.  1.5. Финансирование расходов на содержание Комитета и выполнение закрепленных функций осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Смидовичский муниципальный район» Еврейской автономной области.  1.6. Комитет имеет самостоятельный баланс и является самостоятельным муниципальным заказчиком.  1.7. Комитет осуществляет свои функции во взаимодействии с иными структурными подразделениями администрации Смидовичского муниципального района Еврейской автономной области, администрациями городских (сельских) поселений, предприятиями и организациями всех форм собственности, с федеральными органами исполнительной власти Еврейской автономной области, их территориальными органами, иными органами по вопросам, отнесенным к компетенции комитета.  1.8. Работники комитета, за исключением технического персонала, являются муниципальными служащими, правовое положение которых определено действующим законодательством Российской Федерации и [Положением](consultantplus://offline/ref=C85E019C1D0ADB8AE64B692864ED5BF161AF8E055B35FEC8C83BBC2ACCBBA7420824026AD73642F0F383AAA0C1E33B6812A2CB0344FC298EB0697C2DC7U6D) о муниципальной службе администрации Смидовичского муниципального района Еврейской автономной области.  1.9. Полное наименование комитета: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Смидовичского муниципального района Еврейской автономной области.  1.10. Сокращенное наименование комитета: КУМИ администрации Смидовичского муниципального района.  1.11. Местонахождение комитета (юридический и фактический адрес):  679150, Еврейская автономная область, Смидовичский район, пос. Смидович, ул. Октябрьская, 8.  1.12. Учредителем комитета является администрация Смидовичского муниципального района Еврейской автономной области.  2. Задачи комитета  2.1. Проведение единой политики в области имущественных и земельных отношений.  2.2. Обеспечение эффективного управления и распоряжения муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Смидовичского муниципального района Еврейской автономной области в пределах полномочий.  2.3. Увеличение доходов бюджета муниципального образования.  2.4. Вовлечение в хозяйственный оборот максимального количества объектов муниципальной собственности района.  2.5. Обеспечение контроля за использованием и сохранностью муниципальной собственности, а также контроля за деятельностью лиц, привлекаемых в качестве управляющих имуществом, в том числе в качестве арендаторов.  2.6. Управление и распоряжение имуществом казны муниципального образования, (далее по тексту - имущество казны) в порядке и в пределах полномочий, предусмотренных муниципальными правовыми актами.  2.7. Эффективное использование муниципальных объектов для решения вопросов местного значения в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».  2.8. Осуществление приватизации муниципального имущества и земельных участков, обеспечение предоставления земельных участков на праве аренды и иных правах в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.  2.9. Защита прав и интересов муниципального образования «Смидовичский муниципальный район» Еврейской автономной области в сфере имущественных, земельных правоотношений.  2.10. Осуществление функций распорядителя бюджетных средств по вопросам, входящим в компетенцию комитета, в соответствии с муниципальными правовыми актами администрации Смидовичского муниципального района Еврейской автономной области.  2.11. Обеспечение, в пределах компетенции комитета, соблюдения должностными и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в том числе муниципальных правовых актов администрации Смидовичского муниципального района Еврейской автономной области, в сфере соблюдения правил размещения рекламных и информационных конструкций на территории муниципального образования «Смидовичский муниципальный район» Еврейской автономной области.  2.12. Содействие развитию инвестиционной деятельности на территории муниципального образования «Смидовичский муниципальный район» Еврейской автономной области.  2.13. Содействие развитию конкуренции на территории муниципального образования «Смидовичский муниципальный район» Еврейской автономной области.  2.14. На комитет могут быть возложены иные задачи в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Еврейской автономной области и муниципальными правовыми актами муниципального образования «Смидовичский муниципальный район» Еврейской автономной области.  3. Функции комитета  Комитет в соответствии с возложенными на него задачами в порядке и пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами муниципального образования «Смидовичский муниципальный район» Еврейской автономной области, исполняет следующие функции:  3.1. Осуществление учета объектов муниципальной собственности и ведение реестра муниципального имущества района, в том числе реестра движимого и недвижимого имущества, реестра муниципальных предприятий и муниципальных учреждений и хозяйственных обществ с долей района, реестра земельных участков.  3.2. Осуществление от имени муниципального образования прав акционера акционерных обществ, акции которых находятся в собственности района.  3.3. Организация продажи находящихся в собственности района земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков на торгах.  3.4. Осуществление учета граждан в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Смидовичский муниципальный район» Еврейской автономной области, в собственность бесплатно.  3.5. Организация выбора земельных участков гражданами, состоящими на учете граждан в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Смидовичский муниципальный район» Еврейской автономной области, в собственность бесплатно в соответствии с [Законом](consultantplus://offline/ref=C85E019C1D0ADB8AE64B692864ED5BF161AF8E055B35F6C6CD38BC2ACCBBA7420824026AC5361AFCF286B4A0C4F66D3957CFUFD) Еврейской автономной области «О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность граждан».  3.6. Согласование границ земельных участков в случаях, когда права муниципального образования «Смидовичский муниципальный район» Еврейской автономной области затрагиваются проведением кадастровых работ.  3.7. Принятие решения о выборе вида разрешенного использования земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Смидовичский муниципальный район» Еврейской автономной области, в том числе земельных участков, предоставленных муниципальным учреждениям и муниципальным унитарным предприятиям в соответствии с действующим законодательством.  3.8. Приобретение в установленном порядке имущества в собственность муниципального образования.  3.9. Обеспечение проведения инвентаризации и оценки муниципального имущества района, в том числе земельных участков.  3.10. Предоставление разрешений на списание муниципального имущества.  3.11. Проведение мероприятий по государственному кадастровому учету (присвоения кадастрового номера) объектов недвижимого имущества, расположенных на территории муниципального образования «Смидовичский муниципальный район» Еврейской автономной области, в целях дальнейшего осуществления государственной регистрации прав на них.  3.12. Проведение мероприятий по оценке рыночной стоимости объектов недвижимого имущества, расположенных на территории муниципального образования «Смидовичский муниципальный район» Еврейской автономной области, для целей учета объектов в Реестре муниципального имущества муниципального образования «Смидовичский муниципальный район» Еврейской автономной области.  3.13. Осуществление функций и полномочий учредителя муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений на основании постановлений Смидовичского муниципального района Еврейской автономной области от имени муниципального образования.  3.14. Утверждение уставов муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений района, показателей эффективности деятельности, в отношении которых комитет осуществляет функции и полномочия учредителя.  3.15. Назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов в случае ликвидации муниципального унитарного предприятия, муниципальных учреждений, в отношении которых Комитет осуществлял функции и полномочия учредителя.  3.16. Заключение, изменение и расторжение трудовых договоров с руководителями муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений в результате их назначения на должность и освобождения от должности, а также с исполняющими обязанности этих руководителей.  3.17. Осуществление прав собственника имущества муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий района в пределах, установленных правовыми актами администрации Смидовичского муниципального района Еврейской автономной области.  3.18. Осуществление информационно-технического обеспечения процессов распоряжения имуществом, в том числе земельными участками, учета поступления платежей, ведения реестров договоров аренды, договоров безвозмездного срочного пользования, договоров купли-продажи, договоров мены и прав на заключение данных договоров, а также подготовки сопутствующей документации.  3.19. Осуществление полномочий арендодателя, наймодателя имущества казны, а также согласование договоров аренды имущества, находящегося в хозяйственном ведении или оперативном управлении от имени муниципального образования, на основании распоряжений администрации Смидовичского муниципального района; осуществление контроля их выполнения и поступления арендных платежей.  3.20. Выполнение функции администратора платежей, поступающих в бюджет администрации Смидовичского муниципального района, в рамках своей компетенции.  3.21. Принятие необходимых мер для обеспечения полного и своевременного поступления платежей в соответствующие бюджеты.  3.22. Организация и проведение торгов (конкурсов или аукционов) по продаже права на заключение договоров аренды, постоянного (бессрочного) пользования, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, концессионных соглашений**,** иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества.  3.23. Организация и осуществление муниципального контроля в пределах своей компетенции.  3.24. Осуществление контроля за управлением, распоряжением, использованием (эффективным использованием) по назначению и сохранностью земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, иного муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными учреждениями, а также переданного в установленном порядке иным лицам, с привлечением для этого необходимых специалистов, и, при выявлении нарушений, принятие в соответствии с законодательством Российской Федерации необходимых мер по их устранению и привлечению виновных лиц к ответственности.  3.25. Осуществление мониторинга электронной карты земель муниципального образования «Смидовичский муниципальный район» Еврейской автономной области.  3.26. В пределах своих полномочий обеспечение защиты прав муниципального образования, администрации Смидовичского муниципального района Еврейской автономной области при ведении дел во всех судебных, административных (налоговых) и правоохранительных органах, органах дознания, прокуратуре и иных правоохранительных органах, в том числе во всех судах судебной системы Российской Федерации, осуществление полномочий истца (административного истца), ответчика (административного ответчика) либо третьего лица по делам, связанным с управлением, распоряжением муниципальным имуществом и земельными участками.  3.27. Осуществление функций муниципального заказчика по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в сфере имущественно - земельных отношений; ведение реестра муниципальных контрактов, заключенных по итогам размещения заказов и с единственным поставщиком.  3.28. Рассмотрение обращений граждан, юридических лиц, государственных органов по вопросам, входящим в компетенцию комитета, подготовка по ним ответов.  3.29. Информирование населения муниципального образования «Смидовичский муниципальный район» Еврейской автономной области, организации, органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам, входящим в компетенцию комитета.  3.30. Обеспечение доступа граждан, организаций, органов государственной власти, органов местного самоуправления к информации о деятельности комитета и осуществление контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности комитета.  3.31. Разработка и реализация муниципальных программ, относящихся к компетенции комитета, разработка плана приватизации, контроль его реализации.  3.32. Разработка проектов решений, распоряжений, постановлений, иных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Смидовичский муниципальный район» Еврейской автономной области по вопросам управления и распоряжения муниципальной собственностью, в том числе земельными участками района.  3.33. Предоставление муниципальные услуги в пределах компетенции комитета в соответствии с нормативно-правовыми актами муниципального образования «Смидовичский муниципальный район» Еврейской автономной области.  3.34. Создание благоприятных условий для развития инвестиционной деятельности на территории муниципального образования «Смидовичский муниципальный район» Еврейской автономной области.  3.35. Создание условий для реализации проектов муниципально-частного партнерства и поддержке субъектов малого бизнеса.  3.36. Организация, методическое руководство, координация и осуществление контроля за подготовкой, заключением и реализацией соглашений о социально-экономическом сотрудничестве администрации Смидовичского муниципального района Еврейской автономной области с хозяйствующими субъектами, осуществляющими свою деятельность на территории района.  3.37. Проведение мероприятий по мобилизационной подготовке в пределах компетенции комитета.  3.38. Выполнение иных функций в соответствии с действующим законодательством.  4. Права комитета  В соответствии с возложенными на комитет задачами и для осуществления своих функций Комитет имеет право:  4.1. Запрашивать и получать от структурных подразделений администрации Смидовичского муниципального района Еврейской автономной области, органов государственной власти и местного самоуправления, предприятий, организаций и учреждений в установленном порядке необходимую информацию и документы по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.  4.2. Давать разъяснения, рекомендации, предложения и указания по вопросам, относящимся к компетенции комитета.  4.3. Взаимодействовать со структурными подразделениями администрации Смидовичского муниципального района Еврейской автономной области, муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями, юридическими и физическими лицами по вопросам, относящимся к компетенции комитета, получать необходимую информацию и документы.  4.4. Принимать участие в заседаниях комиссий, рабочих групп, совещаниях и иных мероприятиях, проводимых главой администрации и его заместителями Смидовичского муниципального района Еврейской автономной области, органами государственной власти и местного самоуправления, предприятиями и учреждениями.  4.5. Организовывать и проводить заседания комиссии, рабочих групп, совещания и иные мероприятия с привлечением представителей органов государственной власти и местного самоуправления, предприятий, организаций и учреждений по вопросам, относящимся к компетенции комитета.  4.6. Устанавливать связи с аналогичными подразделениями органов государственной власти и местного самоуправления с целью обмена опытом по вопросам, относящимся к компетенции комитета.  4.7. Планировать работу комитета и составлять годовой, полугодовой и квартальные отчеты о работе комитета.  4.8. Осуществлять иные права в соответствии с муниципальными правовыми актами района.  5. Организация деятельности комитета    5.1. Руководство Комитетом осуществляет председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Смидовичского муниципального района Еврейской автономной области (далее – председатель Комитета), который назначается на должность и освобождается от должности главой администрации Смидовичского муниципального района Еврейской автономной области.  5.2. В период временного отсутствия (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность и т. д.) председателя комитета его обязанности исполняет заместитель председателя комитета, в соответствии с возложенными на него обязанностями.  5.3. Председатель Комитета подчиняется непосредственного главе администрации Смидовичского муниципального района Еврейской автономной области.  5.4. Председатель комитета:  - осуществляет организацию работы и руководство деятельностью комитета;  - осуществляет руководство комитетом на основе единоначалия;  - действует без доверенности от имени комитета, представляя его во всех учреждениях и организациях;  - в пределах компетенции комитета издает приказы, распоряжения, обязательные для исполнения всеми муниципальными предприятиями, учреждениями, организациями и органами муниципального управления, а также принимает решения по имущественным вопросам;  - распоряжается в соответствии с действующим законодательством имуществом и средствами, закрепленными за комитетом;  - разрабатывает должностные инструкции работников комитета и предоставляет на утверждение главе администрации Смидовичского муниципального района Еврейской автономной области;  - осуществляет контроль за действиями подчиненных специалистов;  - открывает и закрывает в банках расчетные и иные счета, совершает по ним операции, подписывает финансовые документы;  - обеспечивает соблюдение финансовой и учетной дисциплины;  - осуществляет иные полномочия в рамках своей компетенции.  6. Ответственность  6.1. Комитет несет ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение возложенных на него задач и функций, а также за неиспользование в необходимых случаях предоставленных ему прав.  6.2. Порядок привлечения к ответственности председателя комитета и сотрудников комитета определяется законодательством Российской Федерации.  7.Заключительные положения  7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются решением Собрания депутатов муниципального образования «Смидовичский муниципальный район» Еврейской автономной области.  8. Архивное дело  8.1. Комитет обеспечивает передачу на хранение документов, имеющих научно-историческое значение, хранит и использует в установленном порядке документы.  8.2. Передача и упорядочение документов осуществляется силами комитета в соответствии с требованиями архивных органов. |  |  |