МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

"РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НА

ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "СМИДОВИЧСКИЙ

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН" НА 2015 - 2019 ГОДЫ"

 (в ред. постановлений администрации муниципального образования

"Смидовичский муниципальный район" ЕАО от 25.09.2015 N 1211,

от 18.12.2015 N 1371, от 11.04.2016 N 140)

1. Паспорт

программы "Развитие малого и среднего предпринимательства

на территории муниципального образования "Смидовичский

муниципальный район" на 2015 - 2019 годы (далее - Программа)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной Программы | "Развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования "Смидовичский муниципальный район" на 2015 - 2019 годы" |
| Ответственный исполнитель муниципальной Программы | Управление экономического развития администрации муниципального района (далее - управление экономического развития) |
| Цель муниципальной Программы | Создание благоприятных условий для устойчивого функционирования и развития малого и среднего предпринимательства в экономике Смидовичского муниципального района |
| Задачи муниципальной Программы | 1. Развитие производственного и инновационного потенциала малого и среднего предпринимательства района.2. Развитие делового сотрудничества бизнеса и власти.3. Содействие в устранении административных барьеров и препятствий, сдерживающих развитие малого и среднего предпринимательства |
| Целевые индикаторы и показатели муниципальной Программы | 1. Увеличение количества малых и средних предприятий в расчете на десять тысяч человек населения Смидовичского муниципального района.2. Увеличение доли среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций |
| Этапы и сроки реализации муниципальной Программы | 2015 - 2019 годы |
| Ресурсное обеспечение реализации муниципальной Программы за счет средств бюджетов всех уровней | Всего по Программе - 5607159,00 рубля, в т.ч:- федеральный бюджет - 2822601,00 рубля;- областной бюджет - 148558,00 рубля;- районный бюджет - 650000,00 рубля;- средства участников - 1986000,00 рубля.2015 год: - 5057159,00 рубля, в т.ч.:- средства участников - 1986000,00 рубля;- бюджеты всех уровней - 3071159,00 рубля, в т.ч.:- федеральный бюджет - 2822601,00 рубля;- областной бюджет - 148558 рубля;- районный бюджет - 100000 рубля.2016 год - 100000,00 рубля, в т.ч.- районный бюджет - 100000,00 рубля.2017 год - 150000,00 рубля, в т.ч.- районный бюджет - 150000,00 рубля.2018 год - 150000,00 рубля, в т.ч.- районный бюджет - 150000,00 рубля.2019 год - 150000,00 рубля, в т.ч.- районный бюджет - 150000,00 рубля |
| (в ред. постановления администрации муниципального образования "Смидовичский муниципальный район" ЕАО от 11.04.2016 N 140) |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной Программы | 1. Увеличение количества малых и средних предприятий в расчете на одну тысячу человек населения Смидовичского муниципального района до 6,9 единиц, в том числе по годам:2014 год - 6,3 единицы;2015 год - 6,5 единицы;2016 год - 6,6 единицы;2017 год - 6,7 единицы;2018 год - 6,8 единицы;2019 год - 6,9 единиц.2. Увеличение доли среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций до 2,2 процента, в том числе по годам:2014 год - 1,2 процента;2015 год - 1,5 процента;2016 год - 1,8 процента;2017 год - 1,9 процента;2018 год - 2,1 процента;2019 год - 2,2 процента.3. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку, - 6 единиц, в т.ч.:2015 год - 6 ед.4. Количество вновь созданных рабочих мест субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими государственную поддержку, - 6 мест, в т.ч.:2015 год - 6 мест |

2. Общая характеристика сферы реализации муниципальной

Программы, в том числе основных проблем, и прогноз

ее развития

Программа "Развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования "Смидовичский муниципальный район" на 2015 - 2019 годы" (далее - Программа) разработана в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", перечнем муниципальных программ, утвержденным постановлением администрации муниципального района от 10.10.2014 N 2281 "Об утверждении перечня муниципальных программ муниципального образования "Смидовичский муниципальный район", предусмотренных к финансированию из бюджета муниципального образования на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов" и Порядком принятия решений о разработке, формировании, реализации муниципальных программ муниципального образования "Смидовичский муниципальный район" и проведения оценки эффективности их реализации.

Малое и среднее предпринимательство играет значительную роль в социально-экономической структуре Смидовичского муниципального района. Оно присутствует практически во всех отраслях экономики. Деятельность малого и среднего предпринимательства оказывает существенное влияние на социально-экономическое развитие территорий: создает конкурентную рыночную среду, обеспечивает занятость населения, смягчая социальные проблемы.

Субъекты малого и среднего предпринимательства представляют собой наиболее массовую, динамичную и гибкую форму организации предприятий, развивающихся в рыночных условиях.

Развитие малого и среднего предпринимательства - это наименее затратный способ создания новых рабочих мест, стимулирующий насыщение рынка товарами и услугами, стабильная база налоговых поступлений.

В последнее время на территории района в целом наблюдается положительная динамика развития малого и среднего предпринимательства, вместе с тем предприниматели района сталкиваются с рядом нерешенных проблем:

- недостаток стартового капитала и профессиональной подготовки для успешного начала предпринимательской деятельности, а также средств на развитие предпринимательской деятельности;

- сложности доступа к ресурсам коммерческих банков, недостаточность собственного залогового обеспечения, слаборазвитые механизмы самофинансирования;

- наличие административных барьеров при осуществлении деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства.

Обозначенные проблемы в сфере развития предпринимательства требуют решения программными методами.

Мероприятия муниципальной Программы направлены на стимулирование инвестиционной активности бизнеса в районе, а также на выявление и устранение административных барьеров, сдерживающих развитие малого и среднего предпринимательства.

В сопряжении с достижением целей муниципальной политики района реализация муниципальной Программы будет способствовать:

- созданию оптимальных условий для устойчивого социально-экономического развития района;

- увеличению числа предприятий, занятых в области инноваций и промышленного производства, организаций, осуществляющих внешнеэкономическую, сельскохозяйственную деятельность;

- приросту численности занятых граждан в экономике района;

- увеличению налоговых поступлений в бюджеты всех уровней;

- увеличению ассортимента товаров (работ, услуг), производимых на территории района.

Для дальнейшего развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального района продолжается совершенствование и развитие системы нормативно-правового обеспечения по вопросам муниципальной поддержки малого и среднего предпринимательства, проведение дополнительных видов мониторинга деятельности субъектов малого бизнеса.

На территории района в сфере малого и среднего предпринимательства действует 435 субъектов малого бизнеса. Так за пять лет на малых и средних предприятиях района было создано около 450 рабочих мест. На долю малого и среднего предпринимательства приходится порядка 90% от общего объема производства выпущенной продукции.

Усилилась роль органов местного самоуправления в развитии малого бизнеса. Управление экономического развития координирует деятельность различных структур, осуществляющих поддержку предпринимательства, и определяет первоочередность выполнения мероприятий с учетом направлений муниципальной Программы и наличия средств в бюджете муниципального района.

Продолжает деятельность Совет по вопросам развития малого и среднего предпринимательства при администрации муниципального района. Деятельность данного Совета направлена на обеспечение благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства, взаимодействия органов местного самоуправления и общественных структур в сфере развития предпринимательства.

В целях формирования положительного имиджа предпринимательства проводятся конкурсы профессионального мастерства, организуются выставки-ярмарки товаров, работ и услуг предприятий и предпринимателей, презентации продукции предприятий. Предприниматели района являются участниками областных и межрегиональных ярмарок-выставок, на которых произведенная ими продукция занимает призовые места.

Создание условий для развития предприятий, ориентированных на производство товаров и услуг с применением новейших технологий, необходимых для населения района, остается важнейшей задачей муниципальной политики поддержки и развития предпринимательства.

Решению названных проблем, повышению роли малого бизнеса в социально-экономическом развитии муниципального района призвана настоящая муниципальная Программа.

Муниципальная Программа исходит из необходимости дальнейшего совершенствования нормативной правовой базы в сфере малого и среднего предпринимательства, информационного обеспечения субъектов малого и среднего предпринимательства и повышения уровня занятости экономически активного населения.

В муниципальной Программе учитывается имеющийся опыт предшествующих программ.

На финансирование муниципальной Программы в бюджете муниципального района заложено семьсот тысяч рублей.

3. Цели, задачи и показатели их достижения

Основными целями Программы являются:

- увеличение количества малых и средних предприятий и новых рабочих мест, что будет способствовать сдерживанию роста безработицы, и увеличению доли налоговых поступлений от субъектов малого и среднего предпринимательства, и улучшению качества жизни населения на территории муниципального района;

- создание благоприятных экономических условий для усиления роли малого предпринимательства в хозяйственной жизни района, в том числе занятости населения, привлечения молодежи в малый бизнес;

- обеспечение конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства;

- обеспечение занятости населения и развитие самозанятости;

- укрепление социального партнерства между органами местного самоуправления, населением и предпринимателями.

Задачами Программы являются:

- формирование благоприятного инвестиционного климата для привлечения инвестиций в экономику района в целях создания предприятий по переработке и сбыту сельскохозяйственной продукции, строительству сельскохозяйственных рынков, животноводческих комплексов с сетью социальных и потребительских услуг и других производств, развитию туристического бизнеса, придорожного сервиса, бытового обслуживания населения;

- оказание консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства;

- оказание информационной, методической поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства;

- обеспечение деятельности существующей инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и ее дальнейшее развитие;

- оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства;

- мониторинг деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства;

- содействие в подготовке кадров для предпринимательской деятельности через центр занятости населения и другие центры профессионального обучения;

- усиление мер защиты потребительского рынка от некачественных товаров и услуг.

Ожидаемым конечным результатом реализации муниципальной Программы станет:

- увеличение вложений инвестиций в экономику района;

- открытие и поддержка малых и средних предприятий в производственной, инновационной и социальной сферах для обеспечения рынка отечественными товарами и услугами, оснащенными новыми технологиями и модернизацией производства;

- создание дополнительных рабочих мест, рост числа занятых в малом и среднем бизнесе;

- насыщение рынка товарами (услугами) местных товаропроизводителей;

- увеличение налоговых поступлений в бюджет муниципального района;

- удовлетворение потребностей населения в качественной продукции и услугах.

4. Перечень показателей (индикаторов)

муниципальной Программы

Целевые показатели (индикаторы) Программы соответствуют ее приоритетам, целям и задачам.

Перечень показателей Программы носит открытый характер и предусматривает возможность корректировки в случае потери информативности показателя, изменения приоритетов муниципальной политики, появления новых технологических и социально-экономических обстоятельств, существенно влияющих на развитие соответствующих сфер экономической деятельности.

Показатели (индикаторы) реализации муниципальной Программы в целом предназначены для оценки наиболее существенных результатов реализации муниципальной Программы. К общим показателям (индикаторам) муниципальной Программы отнесены:

- увеличение количества малых и средних предприятий (с учетом микропредприятий) на десять тысяч человек населения Смидовичского муниципального района, единиц;

- увеличение доли среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций, процентов.

Расчет значений целевых индикаторов осуществлялся с учетом сценарных условий долгосрочного прогноза социально-экономического развития Российской Федерации до 2030 года, разработанных Минэкономразвития России. Плановые значения целевых индикаторов и показателей, характеризующих эффективность реализации мероприятий муниципальной Программы, приведены в [таблице 1](#P183). Целевые значения показателей обеспечивают достижение уровня, определенного Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. N 596 "О долгосрочной государственной экономической политике".

Таблица 1

Сведения

о показателях (индикаторах) муниципальной Программы

"Развитие малого и среднего предпринимательства на

территории муниципального образования "Смидовичский

муниципальный район" на 2015 - 2019 годы"

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nпп | Наименование показателя | Ед. измерения | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
| отчетный год |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Увеличение количества малых и средних предприятий (с учетом микропредприятий) на десять тысяч человек населения Смидовичского муниципального района | единиц | 6,3 | 6,5 | 6,6 | 6,7 | 6,8 | 6,9 |
| 2 | Увеличение доли среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций | процентов | 1,2 | 1,5 | 1,8 | 1,9 | 2,1 | 2,2 |
| 3 | Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку | ед. | 0 | 6 | - | - | - | - |
| 4 | Количество вновь созданных рабочих мест субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими государственную поддержку | мест | 0 | 6 | - | - | - | - |

5. Прогноз конечных результатов

муниципальной Программы

Реализация мероприятий Программы в период с 2015 по 2019 годы позволит:

1. Увеличить количество малых и средних предприятий (с учетом микропредприятий) в расчете на десять тысяч человек населения Смидовичского муниципального района до 6,9 единицы.

2. Увеличить долю среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций до 2,2 процента.

3. Предоставить государственную поддержку не менее 6 субъектам малого и среднего предпринимательства.

4. Обеспечить создание не менее 6 рабочих мест субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими государственную поддержку.

6. Сроки и этапы реализации муниципальной Программы

Муниципальная Программа реализуется в один этап - 2015 - 2019 годы.

7. Система программных мероприятий

Система программных мероприятий включает в себя перечень мероприятий, сроки и ожидаемые результаты их реализации и представлена в [таблице 2](#P270).

Таблица 2

Мероприятия муниципальной Программы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nпп | Наименование муниципальной программы | Ответственный исполнитель, соисполнитель, участники | Срок реализации | Ожидаемый результат в количественном измерении | Последствия нереализации муниципальной Программы |
|  | Муниципальная Программа "Развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования "Смидовичский муниципальный район" на 2015 - 2019 годы" |
| 1. Совершенствование муниципальной политики поддержки малого и среднего предпринимательства |
| 1.1 | Подготовка, внесение предложений по действующим и разрабатываемым нормативным правовым актам, регулирующим направления и условия поддержки малого и среднего предпринимательства, их изучение и анализ | Управление экономического развития | 2015 - 2019 | Правовое обеспечение поддержки малого и среднего предпринимательства | Снижение правовой грамотности субъектов малого бизнеса муниципального района |
| 1.2 | Обеспечение деятельности Совета по вопросам развития малого и среднего предпринимательства при администрации муниципального района | Управление экономического развития | 2015 - 2019 | Правовое обеспечение поддержки малого и среднего предпринимательства | Снижение правовой грамотности субъектов малого бизнеса муниципального района |
| 1.3 | Осуществление мониторинга деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства | Управление экономического развития | 2015 - 2019 | Увеличение количества предприятий и индивидуальных предпринимателей на территории района, объемов произведенной продукции предприятиями района, налоговых поступлений в бюджет, создание дополнительных рабочих мест | Спад экономического роста района, снижение поступления налогов в бюджет района и качества уровня жизни населения |
| 1.4 | Публикация статей в газете "Районный вестник":- освещение приоритетных направлений развития малого и среднего бизнеса;- проблемы малого и среднего бизнеса;- деятельность лучших предпринимателей (предприятий) района;- новости в законодательстве о развитии малого и среднего предпринимательства и др. | Управление экономического развития | Не реже 2 раз в месяц | Пропаганда развития малого и среднего предпринимательства как одного из факторов развития экономики района | Снижение правовой грамотности субъектов малого бизнеса и информированности населения муниципального района |
| 1.5 | Наполнение и сопровождение информационного сайта "Малое предпринимательство" на официальном интернет-портале Смидовичского муниципального района | Управление экономического развития | Не реже 2 раз в месяц | Пропаганда развития малого и среднего предпринимательства как одного из факторов развития экономики района | Снижение правовой грамотности субъектов малого бизнеса муниципального района |
| 1.6 | Организация и проведение "круглых столов", семинаров, совещаний:- по подбору инвесторов и созданию условий для развития новых видов деятельности на территории района;- по рассмотрению вопросов налогового, трудового законодательства, разработке и применению К2, патентной системы налогообложения;- по доступу к кредитным ресурсам;- по правовой защите бизнеса и др. | Управление экономического развития | 2015 - 2019 | Правовое обеспечение поддержки малого и среднего предпринимательства | Снижение правовой грамотности субъектов малого бизнеса муниципального района |
| 2. Поддержка малого и среднего предпринимательства |
| 2.1 | Предоставление на условиях долгосрочной аренды субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в виде передачи во владение и (или) в пользование муниципального имущества на возмездной и безвозмездной основе | Управление экономического развития | 2015 - 2019 | Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства | Увеличение инфраструктурных издержек проектов и административных барьеров |
| 2.2 | Оказание помощи субъектам малого и среднего предпринимательства в разработке бизнес-планов и других необходимых документов для создания предприятий по приоритетным направлениям деятельности муниципального района | Управление экономического развития | 2015 - 2019 | Оказание поддержки 50 субъектам малого и среднего предпринимательства | Снижение инвестиционной привлекательности района, недоимка налоговых поступлений в бюджет района |
| 2.3 | Оказание содействия предприятиям малого бизнеса в развитии различных сфер деятельности:- проведение конкурса "Лучший экономический проект на территории Смидовичского муниципального района" | Управление экономического развития | 2015 - 2019 | Поддержка малого и среднего предпринимательства, содействие развитию малых инновационных компаний | Снижение инвестиционной привлекательности района |
| 2.4 | Организационная работа по созданию предприятий по приоритетным направлениям:- производство, закуп, переработка и реализация продукции;- придорожный сервис;- туристический бизнес;- бытовое обслуживание | Управление экономического развития | 2015 - 2019 | Увеличение числа предприятий и индивидуальных предпринимателей на территории района, налоговых поступлений в бюджет района, создание дополнительных рабочих мест | Спад экономического роста района, снижение поступления налогов в бюджет района, снижение качества уровня жизни населения |
| 2.5 | Оказание консультационных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства по вопросам организации и ведения предпринимательской деятельности | Управление экономического развития | 2015 - 2019 | Развитие информационной обеспеченности субъектов малого бизнеса | Снижение правовой грамотности и информированности субъектов малого бизнеса |
| 2.6. | Предоставление государственной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Смидовичского муниципального района:- гранты на открытие собственного дела;- компенсация части затрат на модернизацию действующих производств | Управление экономического развития | 2015 | Поддержка малого и среднего предпринимательства, содействие развитию малых инновационных компаний | Снижение инвестиционной привлекательности района |
| 3. Иные формы поддержки развития малого предпринимательства |
| 3.1 | Организация участия субъектов малого бизнеса в проводимых районных, областных и межрегиональных выставках-ярмарках | Управление экономического развития | 2015 - 2019 | Повышение престижа предпринимательской деятельности, расширение рынка сбыта произведенной продукции | Снижение привлекательности продукции, произведенной товаропроизводителями муниципального района, и уменьшение географии сбыта произведенной продукции |
| 3.2 | Проведение Дня российского предпринимательства | Управление экономического развития | 2015 - 2019 | Повышение престижа предпринимательской деятельности, распространение опыта успешно работающих и вносящих вклад в развитие экономики района предпринимательских структур | Спад престижа предпринимательской деятельности |
| 3.3 | Проведение конкурса "Лучший предприниматель года" | Управление экономического развития | 2015 - 2019 | Повышение престижа предпринимательской деятельности, распространение опыта успешно работающих и вносящих вклад в развитие экономики района предпринимательских структур | Спад престижа предпринимательской деятельности |
| 3.4 | Оказание содействия субъектам малого бизнеса по участию в районном конкурсе "Лучшее предприятие по развитию социально-трудовых отношений среди предприятий малого и среднего предпринимательства" | Управление экономического развития | 2015 - 2019 | Поднятие престижа предпринимательской деятельности, обеспечение социальной защищенности работников предприятий | Снижение правовой грамотности субъектов малого бизнеса |
| 3.5 | Проведение конкурса на лучшее комплексное благоустройство прилегающих территорий, оформление фасадов и наружной рекламы предприятий малого бизнеса | Управление экономического развития | 2016 - 2019 | Поднятие престижа предпринимательской деятельности, улучшение внешнего дизайна прилегающих территорий, улучшение благосостояния населенных пунктов | Снижение эстетической культуры населенных пунктов района |
| 3.6 | Оказание содействия субъектам малого бизнеса в профессиональном обучении основам предпринимательства и профессиям, предполагающим самозанятость | Управление экономического развития, Государственное бюджетное учреждение "Центр занятости Смидовичского района" | 2015 - 2019 | Обучение не менее 80 человек, снижение уровня безработицы и создание 20 новых предприятий | Рост уровня безработицы, отсутствие квалифицированных кадров на предприятиях малого бизнеса |
| 3.7 | Оказание содействия в организации летней занятости несовершеннолетних граждан на предприятиях малого бизнеса | Управление экономического развития, Государственное бюджетное учреждение "Центр занятости Смидовичского района" | 2015 - 2019 | Ежегодное трудоустройство не менее 150 человек | Снижение профориентационной работы в сфере малого бизнеса среди учащихся |

8. Механизм реализации муниципальной Программы

Муниципальным заказчиком Программы является управление экономического развития администрации Смидовичского муниципального района.

Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной Программы осуществляется за счет средств, предусмотренных бюджетами всех уровней на очередной финансовый год и плановый период до 2019 года.

Реализация мероприятия "Организация участия субъектов малого бизнеса в проводимых районных, областных и межрегиональных выставках-ярмарках" осуществляется путем подачи заявок на участие в выставках-ярмарках различных уровней субъектами малого и среднего предпринимательства, являющимися товаропроизводителями по различным направлениям, всех форм собственности.

Реализация мероприятия "Оказание содействия предприятиям малого бизнеса в развитии различных сфер деятельности: проведение конкурса "Лучший экономический проект на территории Смидовичского муниципального района" осуществляется путем подачи заявок на участие в конкурсе субъектами малого и среднего предпринимательства, осуществляющими деятельность на территории района. Членами комиссии подводятся итоги конкурса.

Реализация мероприятия "Проведение конкурса "Лучший предприниматель года" осуществляется путем подачи заявок на участие в конкурсе субъектами малого и среднего предпринимательства, осуществляющими деятельность на территории района. Итоги конкурса подводятся членами комиссии.

Реализация мероприятия "Проведение конкурса "Лучшее комплексное благоустройство прилегающих территорий, оформление фасадов и наружной рекламы предприятий малого бизнеса" осуществляется путем подачи заявок субъектами малого и среднего предпринимательства, осуществляющими деятельность на территории района на участие в конкурсе, по результатам которого членами комиссии подводятся итоги конкурса.

Реализация мероприятия - представление государственной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Смидовичского муниципального района в соответствии с [Приложениями 1](#P994), [2](#P1667), [3](#P2139) к Программе.

9. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий

по этапам реализации муниципальной Программы

У ответственного исполнителя муниципальной Программы отсутствуют подведомственные бюджетные учреждения, вследствие чего муниципальной Программой не предусмотрено формирование муниципальных заданий.

10. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной Программы

(в ред. постановления администрации муниципального

образования "Смидовичский муниципальный район" ЕАО

от 11.04.2016 N 140)

рублей

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Источники финансирования | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | Всего |
| Федеральный бюджет | 2822601,00 | - | - | - | - | 2822601,00 |
| Областной бюджет | 148558,00 | - | - | - | - | 148558,00 |
| Районный бюджет | 100000,00 | 100000,00 | 150000,00 | 150000,00 | 150000,00 | 650000,00 |
| Средства участников | 1986000,00 | - | - | - | - | 1986000,00 |
| ИТОГО | 5057159,00 | 100000,00 | 150000,00 | 150000,00 | 150000,00 | 5607159,00 |

Общий объем финансирования муниципальной Программы - 5607159,00 рубля, в том числе:

- федеральный бюджет - 2822601,00 рубля;

- областной бюджет - 148558,00 рубля;

- районный бюджет - 650000,00 рубля;

- средства участников - 1986000,00 рубля.

Таблица 3

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной Программы

"Развитие малого и среднего предпринимательства на

территории муниципального образования "Смидовичский

муниципальный район" на 2015 - 2019 годы" за счет

средств бюджетов всех уровней

(в ред. постановления администрации муниципального

образования "Смидовичский муниципальный район" ЕАО

от 11.04.2016 N 140)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование муниципальной Программы | Ответственный исполнитель | Код бюджетной классификации | Расходы (рублей) |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | Всего | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  |  |  |  |  |  | Всего | 3621159,00 | 3071159,00 | 100000,00 | 150000,00 | 150000,00 | 150000,00 |
| 1 | "Развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования "Смидовичский муниципальный район" на 2015 - 2019 годы" | Управление экономического развития | 302 | 0412 | 79508 00 | 244 | 92180,98 | 92180,98 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 810 | 7819,02 | 7819,02 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 302 | 0412 | 08001 04061 | 244 | 200000,00 | 0 | 50000,00 | 50000,00 | 50000,00 | 50000,00 |
| 302 | 0412 | 08002 04062 | 244 | 150000,0 | 0 | 0 | 50000,00 | 50000,00 | 50000,00 |
| 302 | 0412 | 08003 04063 | 244 | 80000,0 | 0 | 20000,00 | 20000,00 | 20000,00 | 20000,00 |
| 302 | 0412 | 08004 04064 | 244 | 120000,0 | 0 | 30000,00 | 30000,00 | 30000,00 | 30000,00 |
|  |  | 52214 30 | 810 | 148558,00 | 148558,00 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 302 | 0412 | 00150 64 | 810 | 2822601,00 | 2822601,00 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.1 | Конкурс "Лучший предприниматель года" | Управление экономического развития | 302 | 0412 | 08001 04061 | 244 | 200000,00 | 0 | 50000,00 | 50000,00 | 50000,00 | 50000,00 |
| 1.2 | Конкурс "Лучший экономический проект на территории Смидовичского муниципального района" | Управление экономического развития | 302 | 0412 | 79508 00 | 244 | 62180,98 | 62180,98 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |  | 302 | 0412 | 08002 04062 | 244 | 150000,0 | 0 | 0 | 50000,00 | 50000,00 | 50000,00 |
| 1.3 | Конкурс "Лучшее комплексное благоустройство прилегающих территорий, оформление фасадов и наружной рекламы предприятий малого бизнеса" | Управление экономического развития | 302 | 0412 | 08003 04063 | 244 | 80000,0 | 0 | 20000,00 | 20000,00 | 20000,00 | 20000,00 |
| 1.4 | Выставка-ярмарка товаропроизводителей Смидовичского муниципального района" | Управление экономического развития | 302 | 0412 | 79508 00 | 244 | 30000,0 | 30000,00 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |  | 302 | 0412 | 08004 04064 | 244 | 120000,0 | 0 | 30000,00 | 30000,00 | 30000,00 | 30000,00 |
| 1.5 | Предоставление государственной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Смидовичского муниципального района ([Приложение N 1](#P994) к Программе), в т.ч.: | Управление экономического развития |  |  |  | Всего | 2978978,02 | 2978978,02 |  |  |  |  |
| 302 | 0412 | 79508 00 | 810 | 7819,02 | 7819,02 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 302 | 0412 | 52214 30 | 810 | 148558,00 | 148558,00 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 302 | 0412 | 00150 64 | 810 | 2822601,00 | 2822601,00 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.5.1 | - субсидии (гранты) начинающим субъектам малого предпринимательства ([Приложение N 2](#P1667) к Программе) |  |  |  | Итого | 992993,34 | 992993,34 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 302 | 0412 | 79508 00 | 810 | 2606,34 | 2606,34 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 302 | 0412 | 52214 30 | 810 | 49520,00 | 49520,00 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 302 | 0412 | 00150 64 | 810 | 940867,00 | 940867,00 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.5.2 | - субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на модернизацию производственного оборудования ([Приложение N 3](#P2139) к Программе) |  |  |  | Итого | 1985984,68 | 1985984,68 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 302 | 0412 | 79508 00 | 810 | 5212,68 | 5212,68 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 302 | 0412 | 52214 30 | 810 | 99038,00 | 99038,00 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 302 | 0412 | 00150 64 | 810 | 1881734,00 | 1881734,00 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Таблица 4

Структура

финансирования муниципальной Программы "Развитие малого и

среднего предпринимательства на территории муниципального

образования "Смидовичский муниципальный район"

на 2015 - 2019 годы" по направлениям расходов

|  |  |
| --- | --- |
| Источники и направления расходов | Расходы (тыс. рублей), годы |
| всего | в том числе по годам |
| 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| ВСЕГО |
| Бюджет района | 700,0 | 100,0 | 150,0 | 150,0 | 150,0 | 150,0 |
| Областной бюджет | 148,558 | 148,558 | - | - | - | - |
| Федеральный бюджет | 2822,601 | 2822,601 | - | - | - | - |
| Другие источники | 1343,524 | 1343,524 | - | - | - | - |
| КАПИТАЛЬНЫЕ ВЛОЖЕНИЯ |
| Бюджет района | - | - | - | - | - | - |
| Областной бюджет | - | - | - | - | - | - |
| Федеральный бюджет | - | - | - | - | - | - |
| Другие источники | - | - | - | - | - | - |
| ПРОЧИЕ РАСХОДЫ |
| Бюджет района | 700,0 | 100,0 | 150,0 | 150,0 | 150,0 | 150,0 |
| Областной бюджет | 148,558 | 148,558 | - | - | - | - |
| Федеральный бюджет | 2822,601 | 2822,601 | - | - | - | - |
| Другие источники | 1343,524 | 1343,524 | - | - | - | - |

11. Методика оценки эффективности муниципальной Программы

Реализация мероприятий муниципальной Программы в период с 2015 по 2019 годы позволит:

1. Увеличить количество малых и средних предприятий (с учетом микропредприятий) в расчете на десять тысяч человек населения Смидовичского муниципального района до 6,9 единицы.

2. Увеличить долю среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций до 2,2 процента.

Для оценки эффективности реализации муниципальной Программы используются целевые индикаторы, которые рассчитываются следующим образом:

1. Количество малых и средних предприятий в расчете на десять тысяч человек населения Смидовичского муниципального района.

Рассчитывается как отношение количества малых и средних предприятий Смидовичского муниципального района (с учетом микропредприятий) к численности постоянного населения в расчете на 10 тыс. человек постоянного населения Смидовичского муниципального района.

Рассчитывается по формуле:

где:

Кмал. - количество малых предприятий;

Кср. - количество средних предприятий;

Кмик. - количество микропредприятий;

Чн - численность населения.

2. Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций.

Рассчитывается как отношение численности занятых на малых, средних предприятиях и работающих по найму у индивидуальных предпринимателей за отчетный период к общей численности занятых в экономике Смидовичского муниципального района, выраженное в процентах.

Рассчитывается по формуле:

где:

Пм - среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) малых предприятий муниципального района;

Пср - среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) средних предприятий муниципального района;

Пкр - среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) крупных и средних и некоммерческих предприятий муниципального района.

3. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку в рамках реализации Программы

Рассчитывается по формуле:

СМСПгп = Егп / Мгп,

при этом СМСПгп = 6 или СМСП > 6,

где:

СМСПгп - количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку;

Егп - общая годовая сумма предоставляемой государственной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства;

Мгп - минимальный размер государственной поддержки, предоставляемой субъектам малого и среднего предпринимательства.

4. Количество вновь созданных рабочих мест субъектами малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку

Рассчитывается по формуле:

Крм = СМСПгп = 6 или Крм > СМСПгп > 6,

где:

СМСПгп - количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получившими государственную поддержку;

Крм - количество созданных рабочих мест субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими государственную поддержку.

Источником получения информации для расчета показателей эффективности реализации муниципальной Программы являются данные:

- территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Еврейской автономной области и Министерства экономического развития Российской Федерации;

- управления экономического развития администрации муниципального района за отчетный год.

Приложение N 1

к муниципальной Программе "Развитие малого

и среднего предпринимательства на территории

муниципального образования "Смидовичский

муниципальный район" на 2015 - 2019 годы"

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ И ОБ УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ

ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

СМИДОВИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ

Список изменяющих документов

(в ред. постановления администрации муниципального образования

"Смидовичский муниципальный район" ЕАО от 25.09.2015 N 1211)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и об условиях предоставления государственной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Смидовичского муниципального района Еврейской автономной области, Положения об оказании поддержки соответствующего вида государственной поддержки, содержащиеся в [Приложениях N 2](#P1667) - [3](#P2139) (далее - Положения об оказании поддержки) к Программе "Развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования "Смидовичский муниципальный район" на 2015 - 2019 годы" (далее - Программа), разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", подпунктом "а" пункта 8 и разделом II Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, в рамках подпрограммы "Развитие малого и среднего предпринимательства" государственной программы Российской Федерации "Экономическое развитие и инновационная экономика", утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2014 г. N 1605 "О предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства" и Приказом Минэкономразвития России от 25.03.2015 N 167 "Об утверждении условий конкурсного отбора субъектов Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии из федерального бюджета на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства".

1.2. Основными целями оказания государственной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Смидовичского муниципального района (далее по тексту - СМСП) являются:

развитие СМСП в целях формирования конкурентной среды в экономике Смидовичского муниципального района Еврейской автономной области (далее по тексту - муниципальный район);

повышение конкурентоспособности СМСП;

обеспечение занятости населения и развитие самозанятости в муниципальном районе;

увеличение доли поступлений в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации от уплаты налогов СМСП.

1.3. Настоящее Положение определяет цели, основные условия и порядок предоставления государственной поддержки СМСП в рамках реализации мероприятий Программы, определенных в Положениях об оказании поддержки (далее - Мероприятия Программы), а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

Категории и (или) критерии отбора СМСП, дополнительные условия предоставления государственной поддержки определяются в Положениях об оказании поддержки.

1.4. Для целей настоящего Положения и Положений об оказании поддержки используются следующие основные понятия:

субъекты малого и среднего предпринимательства муниципального района - хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям, зарегистрированные в соответствии с действующим законодательством на территории муниципального района;

начинающие субъекты малого предпринимательства - субъекты малого предпринимательства, срок государственной регистрации которых в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица составляет на дату подачи заявки на получение государственной поддержки менее одного календарного года;

приоритетные виды деятельности - виды экономической деятельности, осуществляемые СМСП, в которых необходимо стимулировать развитие малого и среднего предпринимательства и предусматривать меры государственной поддержки, приведенные в [графе 2](#P1140) приложения N 1 к настоящему Положению. Вид экономической деятельности, осуществляемый СМСП, определяется по коду в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (далее - ОКВЭД), указанному в качестве основного в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ) или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее - ЕГРИП);

приоритетная группа - СМСП:

- зарегистрированные безработные;

- молодые семьи, имеющие детей, в том числе неполные молодые семьи, состоящие из 1 (одного) молодого родителя и 1 (одного) и более детей, при условии, что возраст каждого из супругов либо 1 (одного) родителя в неполной семье не превышает 35 лет, неполные семьи, многодетные семьи, семьи, воспитывающие детей-инвалидов;

- работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников);

- жители монопрофильных муниципальных образований (моногородов), работники градообразующих предприятий;

- военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил Российской Федерации;

- физические лица в возрасте до 30 лет (включительно);

- юридические лица, в уставном капитале которых доля, принадлежащая физическим лицам, указанным в [абзацах втором](#P1013) - [седьмом](#P1018) настоящего пункта, составляет более 50 процентов;

- субъекты малого и среднего предпринимательства, относящиеся к субъектам социального предпринимательства, осуществляющим социально ориентированную деятельность, направленную на достижение общественно полезных целей, улучшение условий жизнедеятельности гражданина и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, а также на обеспечение занятости, оказание поддержки инвалидам, гражданам пожилого возраста и лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации;

- другие приоритетные группы, определенные государственными программами (подпрограммами) субъектов Российской Федерации или муниципальными программами, содержащими мероприятия, направленные на развитие малого и среднего предпринимательства;

- бизнес-проект - план осуществления основного вида экономической деятельности, указанной в выписке из ЕГРЮЛ (ЕГРИП), раскрывающий возможность создания начинающим субъектом малого и среднего предпринимательства собственного бизнеса (производство товаров, выполнение работ, оказание услуг). Бизнес-проект должен содержать следующие основные разделы:

- резюме (краткий обзор) бизнес-проекта;

- описание предприятия и продукции (бизнес-идея проекта);

- анализ рынка, риски и стратегия маркетинга;

- производственный план;

- финансовый план, содержащий информацию об источниках финансирования (собственных и привлеченных средствах, в том числе запрашиваемой сумме субсидии (гранта)) и смету необходимых затрат для реализации бизнес-проекта, выполненный в форме описания, расчетов, прогнозов;

- календарный план реализации бизнес-проекта;

- оценка экономической эффективности бизнес-проекта (инвестиций);

- приложения (прогноз движения денежных средств, отчет о прибылях и убытках, анализ экономической эффективности бизнес-проекта);

- защита бизнес-проекта - процесс публичного представления бизнес-проекта индивидуальным предпринимателем, учредителем(ями) и(или) руководителем начинающего субъекта малого и среднего предпринимательства перед экспертной группой, включающий в себя краткую презентацию бизнес-проекта, обоснование идеи, ответы на вопросы членов экспертной группы.

1.5. Мероприятия Программы реализуются ответственным исполнителем мероприятий Программы совместно с участниками (далее - исполнители) мероприятий Программы.

1.5.1. Ответственным исполнителем Мероприятий Программы является администрация муниципального района в лице управления экономического развития администрации муниципального района. Адрес: 679150, ЕАО, пос. Смидович, ул. Октябрьская 8, кабинет 113; телефон 8(42632) 2-27-14, 2-27-25; электронный адрес: ekonsmid@mail.ru. Ответственный исполнитель Мероприятий Программы выполняет следующие основные функции:

осуществляет контроль за заключением соглашения участниками Мероприятий Программы о предоставлении и целевом расходовании субсидии на реализацию Мероприятий Программы (далее - Соглашение), которое должно определять:

- целевое назначение и размер субсидии;

- сроки, порядок предоставления и расходования субсидии;

- порядок предоставления отчетной документации о целевом расходовании субсидии;

- право проведения ответственным исполнителем Мероприятия Программы, финансовым отделом администрации муниципального района проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Еврейской автономной области;

- порядок возврата субсидии в случае неиспользования ее в текущем финансовом году и (или) нарушения условий, установленных при ее предоставлении;

принимает решение о сроках приема заявок от СМСП на получение государственной поддержки и размещает извещение о начале приема заявок от СМСП на получение государственной поддержки на официальном сайте муниципального образования "Смидовичский муниципальный район": http://www.smid.eao.ru;

осуществляет контроль за перечислением субсидии на реализацию Мероприятий Программы;

организует работу комиссий по предоставлению государственной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Смидовичского муниципального района (далее - Комиссии) в соответствии с [регламентом](#P1247) работы Комиссий согласно приложению N 2 к настоящему Положению;

ведет реестр СМСП - получателей государственной поддержки.

1.5.2. Исполнителем Мероприятий Программы является:

администрация муниципального района в лице управления экономического развития администрации муниципального района.

1.5.3. Исполнители Мероприятия Программы выполняют следующие основные функции:

оказывают консультационные услуги СМСП по вопросам предоставления государственной поддержки;

принимают и проводят экспертизу заявок СМСП на получение государственной поддержки и прилагаемых к ним документов (далее - Заявки) на соответствие условиям предоставления государственной поддержки;

представляют информацию об итогах экспертизы Заявок с предложениями об оказании государственной поддержки или об отказе в оказании государственной поддержки с указанием причин отказа на заседании Комиссии (далее - Экспертные заключения);

в письменной форме уведомляют СМСП об итогах рассмотрения Заявок и решении Комиссии в течение пяти рабочих дней со дня заседания Комиссии;

заключают договоры о предоставлении государственной поддержки с СМСП - получателями государственной поддержки;

на основании Соглашения о предоставлении государственной поддержки осуществляют контроль за перечислением субсидии СМСП - получателям государственной поддержки;

осуществляют контроль за соблюдением целей, условий и порядка предоставления государственной поддержки СМСП - получателям государственной поддержки.

2. Условия предоставления государственной поддержки

2.1. Государственная поддержка оказывается в отношении СМСП:

состоящих на налоговом учете в территориальных налоговых органах по Еврейской автономной области, зарегистрированных на территории Смидовичского района;

не имеющих просроченной задолженности по налоговым платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и по средствам, привлеченным из местного и областного бюджетов на возвратной основе;

не находящихся в стадии ликвидации, реорганизации или проведения процедур банкротства, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.2. Государственная поддержка не может оказываться в отношении СМСП:

являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

являющихся участниками соглашений о разделе продукции;

осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

являющихся в соответствии с законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

выплачивающих заработную плату работникам ниже прожиточного минимума, установленного на территории Еврейской автономной области;

осуществляющих производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых (за исключением общераспространенных полезных ископаемых).

2.3. В оказании государственной поддержки СМСП отказывается в случае, если:

не представлены документы, определенные соответствующими Положениями об оказании государственной поддержки, и (или) в указанных документах представлены недостоверные сведения;

Заявка поступила не в сроки приема Заявок, указанные в извещении о начале приема Заявок;

не выполнены условия оказания государственной поддержки;

ранее в отношении СМСП было принято решение об оказании аналогичной государственной поддержки и сроки ее оказания не истекли;

с момента признания СМСП допустившим нарушение порядка и условий оказания государственной поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств государственной поддержки, прошло менее чем три года;

СМСП набрал количество баллов ниже допустимого по условиям отбора для предоставления государственной поддержки.

3. Порядок предоставления государственной поддержки

3.1. Государственная поддержка предоставляется СМСП в виде субсидий на безвозмездной основе в целях возмещения затрат, связанных с осуществлением ими предпринимательской деятельности.

Фактически произведенные затраты устанавливаются на основании документов, подтверждающих соответствующие затраты, произведенные по безналичному расчету (платежные поручения с отметкой банка и с указанием назначения платежа; выписка с банковского счета о проведенных операциях;

документы, подтверждающие назначение платежа (договоры и (или) счета, накладные и (или) акты выполненных работ).

Сумма налога на добавленную стоимость вычитается из суммы субсидии, подлежащей к выплате для СМСП, использующих общую систему налогообложения.

3.2. Информация о видах государственной поддержки СМСП, предоставляемых на постоянной основе, а также извещения о начале приема заявок от СМСП на получение государственной поддержки размещаются на официальном сайте муниципального образования "Смидовичский муниципальный район": http://www.smid.eao.ru.

3.3. При обращении за оказанием государственной поддержки:

3.3.1. СМСП представляют следующие основные документы:

[заявку](#P1282) на получение государственной поддержки по форме согласно приложению N 3 к настоящему Положению;

копию паспорта индивидуального предпринимателя (учредителя(ей) юридического лица);

выписку из реестра акционеров, выданную не ранее чем за десять дней на дату подачи заявки на получение государственной поддержки (для акционерных обществ);

[справку](#P1382) за подписью руководителя СМСП по форме согласно приложению N 4 к настоящему Положению;

[анкету](#P1432) СМСП по форме согласно приложению N 5 к настоящему Положению;

копию(и) документа(ов), подтверждающего(их) отнесение СМСП к приоритетной группе (в случае наличия);

копию бухгалтерской отчетности, предоставляемой в уполномоченный налоговый орган за последний налоговый период, согласно применяемой системе налогообложения с отметкой уполномоченного налогового органа (для СМСП в выписке из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) которых в качестве основного и (или) дополнительного(ых) вида(ов) экономической деятельности имеется(ютя) вид(ы) деятельности по производству и реализации подакцизных товаров и полезных ископаемых (за исключением общераспространенных полезных ископаемых), приведенные в [графе 4](#P1142) приложения N 1 к настоящему Положению);

доверенность на право подачи от имени СМСП документов в случае подачи документов через уполномоченного представителя.

Все представленные копии документов заверяются руководителем и скрепляются печатью СМСП (при ее наличии).

3.3.2. СМСП вправе представить по собственной инициативе:

выписку из ЕГРЮЛ (ЕГРИП), выданную налоговым органом не ранее чем за 30 календарных дней на дату подачи заявки на получение государственной поддержки;

справку об исполнении СМСП обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, выданную налоговым органом не ранее чем за 30 календарных дней на дату подачи заявки на получение государственной поддержки.

3.3.3. В случае если в состав учредителей СМСП входит юридическое лицо с долей в уставном капитале, превышающей 25 процентов, то СМСП:

представляет [справку](#P1382) за подписью руководителя юридического лица по форме согласно приложению N 4 к настоящему Положению и выписку из реестра акционеров, выданную не ранее чем за десять календарных дней на дату подачи заявки на получение государственной поддержки (для акционерных обществ);

вправе представить по собственной инициативе выписку из ЕГРЮЛ (ЕГРИП), выданную налоговым органом не ранее чем за 30 календарных дней на дату подачи заявки на получение государственной поддержки.

3.4. Заявки принимаются в полном объеме и возврату не подлежат. СМСП самостоятельно несут все расходы, связанные с подготовкой и подачей Заявок. На Заявках ставится отметка о принятии с указанием даты и времени, соответствующая запись вносится в журнал регистрации Заявок.

3.5. Заявки и Экспертные заключения рассматривает Комиссия. Срок рассмотрения Заявок не может превышать пятнадцати рабочих дней со дня регистрации Заявок, если иное не предусмотрено Положениями об оказании поддержки.

(п. 3.5 в ред. постановления администрации муниципального образования "Смидовичский муниципальный район" ЕАО от 25.09.2015 N 1211)

3.6. Комиссия принимает решение о допуске или об отказе в допуске СМСП, претендующих на получение государственной поддержки, к отбору для предоставления государственной поддержки, Заявки которых не соответствуют условиям предоставления государственной поддержки.

3.7. Заявки СМСП, допущенных к отбору для предоставления государственной поддержки, Комиссия оценивает по показателям с занесением данных в оценочную [ведомость](#P1519) по форме согласно приложению N 6 к настоящему Положению.

3.7.1. Комиссия принимает решение об отказе в предоставлении государственной поддержки СМСП, допущенным к отбору для предоставления государственной поддержки, чьи Заявки набрали итоговый балл менее 230.

3.7.2. Государственная поддержка предоставляется СМСП, допущенным к отбору для предоставления государственной поддержки, чьи Заявки набрали итоговый балл 230 и более. Размер государственной поддержки определяется в соответствии с [Приложениями 2](#P1667) - [3](#P2139) в пределах средств, имеющихся на реализацию Мероприятия Программы.

3.8. Решение Комиссии в течение двух рабочих дней со дня ее заседания оформляется протоколом заседания Комиссии, который подписывает председатель Комиссии.

3.9. Протокол заседания Комиссии является основанием для заключения исполнителями Мероприятий Программы договоров о предоставлении государственной поддержки с СМСП - получателями государственной поддержки.

Договор о предоставлении государственной поддержки подписывается заместителем главы администрации муниципального района, курирующим данное направление, заверяется печатью администрации муниципального района.

Договор должен определять: целевое назначение и размер субсидии; право проведения ответственным исполнителем, органами государственного финансового контроля Еврейской автономной области проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Еврейской автономной области, порядка возврата субсидии в случае нарушений условий, установленных при ее предоставлении.

3.10. Договор о предоставлении государственной поддержки является основанием для предоставления субсидии СМСП - получателю государственной поддержки. Субсидия перечисляется на расчетный счет СМСП - получателя государственной поддержки после подписания договора о предоставлении государственной поддержки в течение тридцати рабочих дней с момента поступления средств на реализацию Мероприятия Программы на счет исполнителя Мероприятия Программы.

3.11. Ответственным исполнителем Мероприятия Программы и органами государственного финансового контроля Еврейской автономной области проводится обязательная проверка соответствия целей, условий и порядка предоставления государственной поддержки условиям настоящего Положения и Положений об оказании поддержки в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Еврейской автономной области.

4. Порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении

4.1. При нарушении СМСП условий предоставления государственной поддержки исполнитель Мероприятия Программы составляет акт о нарушении СМСП условий предоставления государственной поддержки (далее - Акт), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения. Акт составляется в трех экземплярах, два из которых направляются соответствующему СМСП и ответственному исполнителю Мероприятий Программы.

4.2. В случае неустранения СМСП нарушений в сроки, указанные в Акте, исполнитель Мероприятия Программы выставляет СМСП требование о возврате субсидии в муниципальный бюджет.

4.3. СМСП обязан осуществить возврат предоставленной субсидии в течение десяти рабочих дней со дня получения требования о возврате субсидии на расчетный счет исполнителя Мероприятия Программы, который перечисляет средства в муниципальный бюджет в течение тридцати рабочих дней. В случае невозврата предоставленной субсидии в установленный срок исполнитель Мероприятия Программы принимает меры по взысканию субсидии в судебном порядке.

Приложение N 1

к Положению о порядке и об условиях

предоставления государственной поддержки

субъектам малого и среднего предпринимательства

Смидовичского муниципального района

ПРИОРИТЕТНОСТЬ

ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ПРИ ОКАЗАНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Разделы видов экономической деятельности [<\*>](#P1234) | Приоритетные виды деятельности | Неприоритетные виды деятельности | Виды деятельности по производству и реализации подакцизных товаров и полезных ископаемых (за исключением общераспространенных полезных ископаемых) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел A: Сельское хозяйство, охота и лесное хозяйство | - выращивание зерновых культур (класс 01, подкласс 11.1) [<\*\*>](#P1235)- выращивание овощей защищенного грунта (класс 01, подкласс 13.2) [<\*\*>](#P1235)- разведение молочного крупного рогатого скота (класс 01, подкласс 41.1) [<\*\*>](#P1235)- производство сырого коровьего молока (класс 01, подкласс 41.21) [<\*\*>](#P1235)- выращивание и разведение свиней (класс 01, подкласс 46.1) [<\*\*>](#P1235)- выращивание сельскохозяйственной птицы на мясо (класс 01, подкласс 47.11) [<\*\*>](#P1235)- производство яиц сельскохозяйственной птицы (класс 01, подкласс 47.12) [<\*\*>](#P1235)- пчеловодство медового направления (класс 01, подкласс 49.11) [<\*\*>](#P1235)- сбор и заготовка пищевых лесных ресурсов (класс 02, подкласс 30.1) [<\*\*>](#P1235) | - | - выращивание табака и махорки (класс 01, подкласс 15) |
| Раздел B: Добыча полезных ископаемых | - добыча полезных ископаемых (в части добычи общераспространенных полезных ископаемых, перечень которых утвержден совместным распоряжением от 15 марта 2006 г. N 8-р/32-рп Министерства природных ресурсов Российской Федерации и правительства Еврейской автономной области "Об утверждении перечня общераспространенных полезных ископаемых по Еврейской автономной области") | - | - |
| Раздел C: Обрабатывающие производства | - переработка и консервирование мяса и мясной пищевой продукции (класс 10, подкласс 10.1) [<\*\*>](#P1235)- переработка и консервирование рыбы, ракообразных и моллюсков (класс 10, подкласс 10.2)- переработка и консервирование фруктов и овощей (класс 10, подкласс 10.3)- производство молочной продукции (класс 10, подкласс 10.5)- производство хлебобулочных и мучных кондитерских изделий (класс 10, подкласс 10.7)- производство безалкогольных напитков; производство минеральных вод и прочих питьевых вод в бутылках (класс 11, подкласс 11.07)- производство одежды (класс 14)- обработка древесины (класс 16)- производство пластмассовых и резиновых изделий (класс 22) [<\*\*>](#P1235)- производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования (класс 25, подкласс 25.11) [<\*\*>](#P1235)- производство мебели (класс 31) [<\*\*>](#P1235) | - производство напитков (класс 11, подклассы 11.01 - 11.06)- производство табачных изделий (класс 12)- производство кокса и нефтепродуктов (класс 19) | - производство напитков (класс 11, подклассы 11.01 - 11.06)- производство табачных изделий (класс 12)- производство кокса и нефтепродуктов (класс 19) |
| Раздел D: Обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха | - производство пара и горячей воды (тепловой энергии) котельными (класс 35, подкласс 35.30.14)- обеспечение работоспособности тепловых сетей (класс 35, подкласс 35.30.5) | - | - |
| Раздел E: Водоснабжение; водоотведение; организация сбора и утилизации отходов; деятельность по ликвидации загрязнений | - сбор отходов (класс 38, подкласс 38.1)- деятельность по отработке вторичного сырья (класс 38, подкласс 38.3) [<\*\*>](#P1235) | - | - |
| Раздел F: Строительство | - строительство зданий (класс 41)- строительство инженерных коммуникаций для водоснабжения и водоотведения, газоснабжения (класс 42, подкласс 42.21)- работы строительные отделочные (класс 43, подкласс 43.3)- работы строительные специализированные прочие (класс 43, подкласс 43.9) | - | - |
| Раздел H: Транспортировка и хранение | - деятельность сухопутного пассажирского транспорта: внутригородские и пригородные перевозки пассажиров (класс 49, подкласс 31)- деятельность такси (класс 49, подкласс 32) [<\*\*>](#P1235)- перевозка грузов неспециализированными автотранспортными средствами (класс 49, подкласс 41.2) | - | - |
| Раздел I: Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания | - деятельность гостиниц и прочих мест для временного проживания (класс 55, подкласс 10)- деятельность ресторанов и кафе с полным ресторанным обслуживанием, кафетериев, ресторанов быстрого питания и самообслуживания (класс 56, подкласс 10.1) |  |  |
| Раздел M: Деятельность профессиональная, научная и техническая - исключается, кроме разделов | - деятельность в области архитектуры и инженерно-технического проектирования; технических испытаний, исследований и анализа (класс 71)- деятельность ветеринарная (класс 75) [<\*\*>](#P1235) | - все классы данного раздела, кроме классов 71 и 75 | - |
| Раздел P: Образование | - образование в области спорта и отдыха (класс 85, подкласс 85.41.1)- образование в области культуры (класс 85, подкласс 85.41.2) |  | - |
| Раздел Q: Деятельность в области здравоохранения и социальных услуг | - деятельность массажных салонов (класс 86, подкласс 86.90.3)- предоставление услуг по дневному уходу за детьми (класс 88, подкласс 88.91) [<\*\*>](#P1235) | - | - |
| Раздел R: Деятельность в области культуры, спорта, организации отдыха и развлечений | - деятельность учреждений клубного типа: клубов, дворцов и домов культуры, домов народного творчества (класс 90, подкласс 90.04.3)- деятельность музеев (класс 91, подкласс 91.02) [<\*\*>](#P1235)- деятельность спортивных объектов (класс 93, подкласс 93.11)- деятельность фитнес-центров (класс 93, подкласс 93.13) [<\*\*>](#P1235)- деятельность в области отдыха и развлечений (класс 93, подкласс 93.2) [<\*\*>](#P1235) | - деятельность по организации и проведению азартных игр и заключению пари, по организации и проведению лотерей (класс 92) | - |

--------------------------------

<\*> Поддержка оказывается субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в разделы G, K, L, M (за исключением кодов 71 и 75), N, O, S, T, U Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029 - 2014 (КДЕС Ред. 2) (при этом поддержка не может оказываться субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых).

<\*\*> Вид деятельности считается приоритетным для СМСП, осуществляющих деятельность на территории Смидовичского муниципального района.

Приложение N 2

к Положению о порядке и об условиях

предоставления государственной поддержки

субъектам малого и среднего предпринимательства

Смидовичского муниципального района

РЕГЛАМЕНТ

РАБОТЫ КОМИССИИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ

СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

СМИДОВИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

1. Комиссия по предоставлению государственной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Смидовичского муниципального района (далее - Комиссия) в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Еврейской автономной области, настоящим Положением.

2. Основными принципами деятельности Комиссии являются: создание равных условий для СМСП при предоставлении государственной поддержки, а также единство требований, предъявляемых к ним.

3. Комиссия выполняет следующие функции:

принимает решение о допуске или об отказе в допуске СМСП, претендующих на получение государственной поддержки, к отбору для предоставления государственной поддержки, Заявки которых не соответствуют условиям предоставления государственной поддержки;

рассматривает и оценивает Заявки СМСП, допущенных к отбору для предоставления государственной поддержки;

принимает решение об отказе в предоставлении государственной поддержки СМСП, не прошедшим отбор для предоставления государственной поддержки;

принимает решение о предоставлении государственной поддержки СМСП, прошедшим отбор для предоставления государственной поддержки, в пределах средств, имеющихся на реализацию Мероприятия Программы.

4. В состав Комиссии входят:

представители ответственного исполнителя Мероприятия Программы;

представители исполнителя Мероприятия Программы;

представитель Совета по развитию малого и среднего предпринимательства при администрации муниципального района (по согласованию);

иные представители органов исполнительной власти муниципального района и некоммерческих организаций - в случае, если принятие решения требует дополнительной оценки (по согласованию).

Состав Комиссии утверждается постановлением администрации муниципального района.

Члены Комиссии участвуют в ее заседаниях лично. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины состава членов Комиссии.

5. Решения Комиссии принимаются по результатам открытого голосования. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов голос председателя Комиссии является решающим.

6. Решение Комиссии в течение двух рабочих дней со дня ее заседания оформляется протоколом заседания Комиссии, который подписывает председатель Комиссии.

7. [Состав](#P1629) Комиссии утверждается в соответствии с приложением N 7 к Положению о порядке и об условиях предоставления государственной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Смидовичского муниципального района.

Приложение N 3

к Положению о порядке и об условиях

предоставления государственной поддержки

субъектам малого и среднего предпринимательства

Смидовичского муниципального района

Форма

 ЗАЯВКА

 на получение государственной поддержки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 номер и дата свидетельства о государственной

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 регистрации, реквизиты доверенности или иного документа,

 удостоверяющего полномочия

 Прошу принять настоящую заявку на получение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 указывается вид государственной поддержки

в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей.

 С условиями проведения Мероприятия Программы ознакомлен и представляю

в соответствии с положением о предоставлении государственной поддержки

необходимые документы.

 Перечень представленных документов:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование документа | Количество страниц |
|  |  |  |

 Сообщаю следующие сведения о \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 наименование субъекта малого и среднего предпринимательства

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Да | Нет |
| состоит на налоговом учете в территориальных налоговых органах Еврейской автономной области по месту регистрации в Смидовичском районе; |  |  |
| не имеет просроченной задолженности по налоговым платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и по средствам, привлеченным из краевого бюджета на возвратной основе; |  |  |
| не находится в стадии ликвидации, реорганизации или проведения процедур банкротства, предусмотренных законодательством Российской Федерации; |  |  |
| не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом; |  |  |
| не является участником соглашения о разделе продукции; |  |  |
| не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса; |  |  |
| не является в соответствии с законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле нерезидентами Российской Федерации; |  |  |
| выплачивает заработную плату работникам не ниже прожиточного минимума, установленного на территории Еврейской автономной области; |  |  |
| не осуществляет производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых (за исключением общераспространенных полезных ископаемых) |  |  |
| ранее в отношении СМСП не было принято решение об оказании аналогичной государственной поддержки и сроки ее оказания не истекли |  |  |
| СМСП не признавался допустившим нарушение порядка и условий оказания государственной поддержки, в том числе, не обеспечившим целевого использования средств государственной поддержки |  |  |

 Субъект малого и среднего предпринимательства настоящим выражает

согласие на обработку персональных данных (включая все действия,

перечисленные в статье 3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О

персональных данных"), указанных в настоящей заявке и иных документах,

используемых ответственным исполнителем, соисполнителями, участниками

Программы для их обработки в соответствии с законодательством Российской

Федерации о персональных данных и с целью предоставления государственной

поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (для

индивидуальных предпринимателей).

Руководитель субъекта

малого и среднего

предпринимательства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (И.О.Фамилия)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. МП

N заявки \_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. "\_\_" час. "\_\_" мин.

Приложение N 4

к Положению о порядке и об условиях

предоставления государственной поддержки

субъектам малого и среднего предпринимательства

Смидовичского муниципального района

Форма

 СПРАВКА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

 по состоянию на "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Значениепоказателя |
| Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость за предшествующий календарный год (иной отчетный период) (тыс. рублей) |  |
| Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год (иной отчетный период) (человек) |  |
| Размер среднемесячной заработной платы на одного работника за предшествующий календарный год (тыс. рублей) |  |

 Распределение доходов за предшествующий календарный год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код по ОКВЭД | Наименование вида экономической деятельности | Выручка по виду экономической деятельности, тыс. рублей |
|  |  |  |
|  |  |  |

 Я подтверждаю, что представленные мной сведения являются достоверными,

не возражаю против выборочной проверки сведений и в целях рассмотрения

заявки на получение государственной поддержки.

Руководитель субъекта

малого и среднего

предпринимательства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (И.О.Фамилия)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. МП

Приложение N 5

к Положению о порядке и об условиях

предоставления государственной поддержки

субъектам малого и среднего предпринимательства

Смидовичского муниципального района

Форма

 АНКЕТА

 субъекта малого и среднего предпринимательства

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование показателя | Значениепоказателя |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства |  |
| 2. | Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) индивидуального предпринимателя (должность и фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) руководителя юридического лица) |  |
| 3. | Учредитель(и) юридического лица (наименование и доля участия каждого из них в уставном капитале - для юридических лиц) |  |
| 4. | Основной вид деятельности (ОКВЭД) |  |
| 5. | Регистрационные данные:- основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица (ОГРН) или индивидуального предпринимателя (ОГРНИП);- дата, место регистрации юридического лица, регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя |  |
| 6. | Юридический адрес |  |
| 7. | Фактический адрес |  |
| 8. | Банковские реквизиты |  |
| 9. | Система налогообложения |  |
| 10. | Описание предпринимательской деятельности |  |
| 11. | Наличие патентов, лицензий, сертификатов |  |
| 12. | Кол-во созданных (сохраненных) рабочих мест в случае получения государственной поддержки |  |
| 13. | Дополнительная информация, которую Вы хотели бы сообщить |  |
|  | ... |  |
|  | ... |  |
| 14. | Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) контактного лица |  |
| 15. | Контактные телефоны (с указанием кода города), факс, адрес электронной почты |  |

 Я подтверждаю, что представленные мной сведения являются достоверными,

не возражаю против выборочной проверки сведений и в целях рассмотрения

заявки на получение государственной поддержки.

Руководитель субъекта

малого и среднего

предпринимательства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (И.О.Фамилия)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. МП

Приложение N 6

к Положению о порядке и об условиях

предоставления государственной поддержки

субъектам малого и среднего предпринимательства

Смидовичского муниципального района

Форма

 Оценочная ведомость

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование показателя | Значение показателя | Средний балл по показателю |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Вид экономической деятельности, в соответствии с [приложением N 1](#P1135) к настоящему Положению | Приоритетный вид деятельности | 50 баллов |  |
| Неприоритетный вид деятельности | 0 баллов |  |
| 2. | Условия осуществления предпринимательской деятельности (транспортная доступность, плотность населения) | Осуществление предпринимательской деятельности в Волочаевском городском поселении | 100 баллов |  |
| Осуществление предпринимательской деятельности в Смидовичском городском поселении | 80 баллов |  |
| Осуществление предпринимательской деятельности в Камышовском и Волочаевском сельских поселениях | 50 баллов |  |
| Осуществление предпринимательской деятельности в Николаевском и Приамурском городских поселениях | 30 баллов |  |
| 3. | Отнесение СМСП к приоритетной группе | СМСП относится к приоритетной группе по двум и более признакам | 50 баллов |  |
| СМСП относится к приоритетной группе по одному признаку | 40 баллов |  |
| СМСП не относится к приоритетной группе | 0 баллов |  |
| 4. | Социальное направление предпринимательской деятельности СМСП | Предпринимательская деятельность СМСП направлена на решение социальных проблем | 100 баллов |  |
| Предпринимательская деятельность СМСП не направлена на решение социальных проблем | 0 баллов |  |
| 5. | Экономическая (социальная) эффективность предоставления государственной поддержки | Экономическая (социальная) эффективность предоставления государственной поддержки высокая | 100 баллов |  |
| Экономическая (социальная) эффективность предоставления государственной поддержки достаточно высокая | 70 баллов |  |
| Экономическая (социальная) эффективность предоставления государственной поддержки не высокая | 10 баллов |  |
| Экономическая (социальная) эффективность предоставления государственной поддержки низкая | 0 баллов |  |
| 6. | Соответствие направления предпринимательской деятельности СМСП основным направлениям социально-экономического развития Смидовичского муниципального района | Направление предпринимательской деятельности СМСП полностью соответствует основным направлениям социально-экономического развития Смидовичского муниципального района | 100 баллов |  |
| Направление предпринимательской деятельности СМСП соответствует основным направлениям социально-экономического развития Смидовичского муниципального района | 70 баллов |  |
| Направление предпринимательской деятельности СМСП не в полной мере соответствует основным направлениям социально-экономического развития Смидовичского муниципального района | 10 баллов |  |
| Направление предпринимательской деятельности СМСП не соответствует основным направлениям социально-экономического развития Смидовичского муниципального района | 0 баллов |  |
|  | Итоговый балл |  |  |  |

1. Оценочная ведомость заполняется секретарем Комиссии и выводится его

итоговый балл.

2. Средний балл по каждому показателю выводится по следующей формуле:

 Сумма баллов всех членов Комиссии

 Средний балл по данному показателю

 по показателю = -------------------------------------------.

 Число проголосовавших по данному показателю

 членов Комиссии

3. Итоговый балл равен сумме средних баллов по показателям.

Приложение N 7

к Положению о порядке и об условиях

предоставления государственной поддержки

субъектам малого и среднего предпринимательства

Смидовичского муниципального района

СОСТАВ

КОМИССИИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ

СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

СМИДОВИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

|  |  |
| --- | --- |
| Глухов Е.С. | - заместитель главы администрации Смидовичского муниципального района, председатель комиссии; |
| Пацук В.П. | - заместитель главы администрации Смидовичского муниципального района, заместитель председателя комиссии; |
| Щедрова Н.С. | - ведущий специалист 1 разряда управления экономического развития администрации муниципального района, секретарь комиссии. |
| Члены комиссии: |  |
| Баженова С.И. | - заместитель начальника управления экономического развития - начальник отдела предпринимательства и внешнеэкономических связей администрации муниципального района; |
| Бардаль В.М. | - председатель районного общества - Совета ветеранов (по согласованию); |
| Окунева Т.В. | - председатель Совета по развитию малого и среднего предпринимательства при администрации муниципального района (по согласованию); |
| Рыбакова С.Я. | - заместитель главы администрации муниципального района; |
| Святовец М.И. | - заместитель главы администрации муниципального района - начальник управления сельского хозяйства; |
| Титова О.А. | - начальник отдела бухгалтерского обслуживания администрации муниципального района; |
| Федоренкова Е.В. | - начальник управления экономического развития администрации муниципального района. |

Приложение N 2

к муниципальной Программе "Развитие малого

и среднего предпринимательства на территории

муниципального образования "Смидовичский

муниципальный район" на 2015 - 2019 годы"

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ И ОБ УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ (ГРАНТОВ)

НАЧИНАЮЩИМ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

СМИДОВИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает условия и порядок предоставления субсидий (грантов) начинающим субъектам малого предпринимательства Смидовичского муниципального района на возмещение части затрат, связанных с началом предпринимательской деятельности (далее - Мероприятие Программы).

1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

субсидии (гранты) начинающим субъектам малого предпринимательства - субсидии, предоставляемые на безвозмездной и безвозвратной основе начинающим субъектам малого предпринимательства Смидовичского муниципального района на возмещение части затрат, связанных с началом предпринимательской деятельности, на основе конкурса бизнес-проектов (далее - Конкурс).

2. Условия и порядок предоставления субсидий (грантов) начинающим субъектам малого предпринимательства Смидовичского муниципального района

2.1. Субсидии (гранты) предоставляются на возмещение не более 85 процентов от суммы документально подтвержденных затрат, связанных с началом предпринимательской деятельности, но не более 496,5 тыс. рублей на одного начинающего субъекта малого предпринимательства - получателя субсидии (гранта).

В случае, когда учредителями вновь созданного юридического лица являются несколько физических лиц, имеющих первоочередное право на получение субсидии (гранта) согласно [подпункту 4.6.2 пункта 4.6 раздела 4](#P1720) настоящего Положения, указанному юридическому лицу сумма субсидии (гранта) не должна превышать произведения числа указанных учредителей на сумму субсидии (гранта).

2.2. Субсидии (гранты) предоставляются на возмещение части следующих затрат, связанных с началом предпринимательской деятельности:

регистрация субъекта малого предпринимательства;

выплаты по передаче прав на франшизу и приобретение оборудования при заключении договора коммерческой концессии;

приобретение оборудования, материалов, животных на выращивание и откорм, специализированной техники, программного обеспечения, арендная плата.

2.3. Начинающий субъект малого предпринимательства может быть участником Конкурса только по одному бизнес-проекту. Один бизнес-проект не может быть представлен на защиту несколькими начинающими субъектами малого предпринимательства. Начинающий субъект малого предпринимательства вправе получить субсидию (грант) на реализацию одного бизнес-проекта только один раз в рамках настоящего Положения.

2.4. При обращении за предоставлением субсидии (гранта) начинающий субъект малого предпринимательства представляет исполнителю Мероприятия Программы лично, по почте или через уполномоченного представителя дополнительно к перечню документов, установленному в [приложении N 1](#P994) к Программе, следующие документы:

[анкету](#P1740) начинающего субъекта малого предпринимательства по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению;

копию документа о прохождении (индивидуальным предпринимателем или учредителем (ями) юридического лица) краткосрочного курса обучения основам предпринимательской деятельности или копию диплома о высшем юридическом и (или) экономическом образовании (профильной переподготовке);

бизнес-проект;

копии документов, подтверждающих фактические произведенные затраты, связанные с началом предпринимательской деятельности, в размере не менее 15 процентов от запрашиваемой суммы субсидии (гранта), или выписку с банковского счета начинающего субъекта малого предпринимательства, подтверждающую наличие на расчетном счете средств на реализацию бизнес-проекта в размере не менее 15 процентов от запрашиваемой суммы субсидии (гранта).

Все представленные копии документов заверяются руководителем начинающего субъекта малого предпринимательства и скрепляются печатью (при ее наличии).

3. Рассмотрение заявок начинающих субъектов малого предпринимательства

3.1. Заявки начинающих субъектов малого предпринимательства и приложенные к ним документы предварительно рассматриваются исполнителем Мероприятия Программы в течение пятнадцати рабочих дней со дня завершения приема заявок начинающих субъектов малого предпринимательства на предмет соответствия условиям, установленным в [приложении N 1](#P994) к Программе и в настоящем Положении (далее - условия Конкурса). По результатам рассмотрения заявок начинающих субъектов малого предпринимательства и приложенных к ним документов принимается решение о допуске или об отказе в допуске к участию в Конкурсе.

3.1.1. Если заявка начинающего субъекта малого предпринимательства и приложенные к ней документы не соответствуют условиям Конкурса, начинающему субъекту малого предпринимательства отказывается в участии в Конкурсе.

Решение об отказе в участии в Конкурсе оформляется протоколом о рассмотрении документов в течение двух дней со дня завершения рассмотрения документов. В протоколе приводится перечень заявок начинающих субъектов малого предпринимательства, которые не признаны участниками Конкурса, с указанием причин отказа. Протокол подписывается председателем и членами комиссии по предоставлению государственной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Смидовичского муниципального района.

Исполнитель Мероприятия Программы в течение пяти дней со дня подписания протокола сообщает начинающим субъектам малого предпринимательства в письменной форме о причинах отказа в участии в Конкурсе.

3.1.2. Если заявка начинающего субъекта малого предпринимательства и приложенные к ней документы соответствуют условиям Конкурса, начинающий субъект малого предпринимательства допускается к участию в Конкурсе. В протоколе о рассмотрении документов приводится перечень заявок начинающих субъектов малого предпринимательства, допущенных к участию в Конкурсе.

3.2. Исполнитель Мероприятия Программы в течение тридцати рабочих дней со дня подписания протокола о рассмотрении документов оформляет экспертные заключения на бизнес-проекты начинающих субъектов малого предпринимательства, допущенных к участию в Конкурсе, по [форме](#P1836) согласно приложению N 2 к настоящему Положению.

4. Порядок и критерии проведения Конкурса

4.1. Конкурс проводится в следующем порядке:

защита бизнес-проектов начинающими субъектами малого предпринимательства перед экспертной группой;

оценка бизнес-проектов начинающих субъектов малого предпринимательства Комиссией.

4.2. Первый этап Конкурса состоит в защите бизнес-проектов начинающими субъектами малого предпринимательства перед экспертной группой в составе:

руководителя (заместителя руководителя) исполнителя Мероприятия Программы;

экспертов (специалистов) исполнителя Мероприятия Программы;

представителей аудиторских и (или) консалтинговых компаний;

представителей органов местного самоуправления и (или) органов исполнительной власти края;

представителей общественных организаций.

4.3. По результатам защиты бизнес-проектов члены экспертной группы осуществляют оценку бизнес-проектов по критериям согласно 5-балльной шкале с занесением данных в оценочную [ведомость](#P1899) защиты бизнес-проекта по форме согласно приложению N 3 к настоящему Положению.

4.4. По результатам защиты бизнес-проектов экспертная группа принимает решение о допуске или об отказе в допуске к участию во втором этапе Конкурса.

4.4.1. Если бизнес-проект по результатам защиты набрал итоговый балл менее 4, начинающий субъект малого предпринимательства не допускается ко второму этапу Конкурса и ему отказывается в предоставлении субсидии (гранта).

Решение об отказе в предоставлении субсидии (гранта) оформляется протоколом защиты бизнес-проектов в течение пяти дней со дня защиты бизнес-проекта. В протоколе защиты бизнес-проектов приводится перечень заявок начинающих субъектов малого предпринимательства, бизнес-проекты которых по результатам защиты набрали итоговый балл менее 4. Протокол подписывается руководителем исполнителя Мероприятия Программы.

Исполнитель Мероприятия Программы в течение пяти дней со дня подписания протокола защиты бизнес-проектов сообщает начинающим субъектам малого предпринимательства в письменной форме о причине отказа в предоставлении субсидии (гранта).

4.4.2. Если бизнес-проект по результатам защиты набрал итоговый балл от 4 до 5, начинающий субъект малого предпринимательства допускается ко второму этапу Конкурса. В протоколе защиты бизнес-проектов приводится перечень заявок начинающих субъектов малого предпринимательства, бизнес-проекты которых по результатам защиты набрали итоговый балл от 4 до 5.

4.5. На втором этапе Конкурса заявки начинающих субъектов малого предпринимательства выстраиваются в порядке очередности предоставления субсидий (грантов). Очередность заявок начинающих субъектов малого предпринимательства определяется исходя из наличия у начинающих субъектов малого предпринимательства права на первоочередное получение субсидий (грантов).

4.6. Право на первоочередное получение субсидий (грантов) имеют:

4.6.1. Начинающие субъекты малого предпринимательства, осуществляющие (планирующие осуществлять) приоритетные [виды](#P1015) деятельности, согласно приложению N 1 к Программе.

4.6.2. Начинающие субъекты малого предпринимательства, относящиеся к приоритетной [группе](#P1016), согласно приложению N 1 к Программе.

4.7. Бизнес-проекты начинающих субъектов малого предпринимательства оценивает Комиссия по критериям согласно 5-балльной шкале с занесением данных в итоговую оценочную [ведомость](#P2028) по форме согласно приложению N 4 к настоящему Положению.

4.8. По результатам оценки бизнес-проектов начинающих субъектов малого предпринимательства Комиссия принимает решение:

об отказе в предоставлении субсидии (гранта), если бизнес-проект набрал итоговый балл менее 4;

о предоставлении субсидии (гранта), если бизнес-проект набрал итоговый балл от 4 до 5. Сумма субсидии (гранта) определяется прямо пропорционально набранной сумме баллов в пределах средств, имеющихся на реализацию Мероприятия Программы.

4.9. В случае если в соответствии с абзацем пятым [пункта 2.4 раздела 2](#P1686) настоящего Положения для участия в Конкурсе начинающий субъект малого предпринимательства представил выписку с банковского счета, подтверждающую наличие на расчетном счете средств на реализацию бизнес-проекта, то для заключения договора о предоставлении субсидии (гранта) им должны быть представлены копии документов, подтверждающих фактические произведенные затраты, связанные с началом предпринимательской деятельности, в размере не менее 15 процентов от запрашиваемой суммы субсидии (гранта).

4.10. Перечисление субсидии (гранта) производится на расчетный счет начинающего субъекта малого предпринимательства - получателя субсидии (гранта) по мере предоставления документов, подтверждающих фактически произведенные затраты, связанные с началом предпринимательской деятельности.

Приложение N 1

к Положению о порядке и об условиях

предоставления субсидий (грантов) начинающим

субъектам малого предпринимательства

Смидовичского муниципального района

Форма

 АНКЕТА

 начинающего субъекта малого предпринимательства

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование | Сведения об участнике Конкурса |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Полное наименование начинающего субъекта малого предпринимательства |  |
| 2. | Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) индивидуального предпринимателя (должность и фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) руководителя юридического лица) |  |
| 3. | Учредитель(и) юридического лица (наименование и доля участия каждого из них - для юридических лиц) |  |
| 4. | Основной вид деятельности (ОКВЭД) |  |
| 5. | Регистрационные данные:- основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица (ОГРН) или индивидуального предпринимателя (ОГРНИП);- дата, место регистрации юридического лица, регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя |  |
| 6. | Юридический адрес |  |
| 7. | Фактический адрес |  |
| 8. | Банковские реквизиты |  |
| 9. | Система налогообложения |  |
| 10. | Наименование бизнес-проекта |  |
| 11. | Краткое описание бизнес-проекта |  |
| 12. | Наличие патентов, лицензий, сертификатов |  |
| 13. | Общая сумма затрат на реализацию бизнес-проекта |  |
| 14. | Запрашиваемая сумма субсидии (гранта) |  |
| 15. | Обоснование необходимости в субсидии (гранте) |  |
| 16. | Предполагаемые результаты и эффекты от реализации бизнес-проекта |  |
| 17. | Количество созданных (сохраненных) рабочих мест в результате реализации бизнес-проекта |  |
| 18. | План расходования средств субсидии (гранта): |  |
| 18.1. | ... |  |
| 19. | Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) контактного лица |  |
| 20. | Контактные телефоны (с указанием кода города), факс, адрес электронной почты |  |

 Я подтверждаю, что представленные мной сведения являются достоверными,

не возражаю против выборочной проверки сведений.

Руководитель начинающего субъекта

малого предпринимательства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (И.О.Фамилия)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. МП

Приложение N 2

к Положению о порядке и об условиях

предоставления субсидий (грантов) начинающим

субъектам малого предпринимательства

Смидовичского муниципального района

Форма

 Экспертное заключение

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование начинающего субъекта малого предпринимательства |  |
| Наименование бизнес-проекта |  |
| Критерии и параметры оценки бизнес-проекта: | характеристика критерия (параметра) |
| конкурентоспособность бизнес-проекта (проработка рыночной потребности) |  |
| готовность бизнес-проекта к внедрению (проработка вопроса организации производства, наличие помещения, рынка сбыта, уровень готовности бизнес-проекта для запуска производства) |  |
| общая сумма, необходимая на реализацию бизнес-проекта |  |
| размер собственных средств на развитие бизнес-проекта |  |
| источники финансирования и потребность в привлеченном финансировании |  |
| запрашиваемая сумма субсидии (гранта) |  |
| план расходования средств субсидии (гранта) |  |
| создание дополнительных рабочих мест |  |
| срок окупаемости инвестиций |  |
| внутренняя норма доходности |  |
| рентабельность |  |
| ошибки в расчетах, замечания и рекомендации |  |

 ┌──────┐

Общая оценка подготовки бизнес-проекта - │ │

 └──────┘

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| неудовлетворительно | удовлетворительно | хорошо | отлично |
| 1 - 2 балла | 3 балла | 4 балла | 5 баллов |

Эксперт исполнителя

Мероприятия Программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (И.О.Фамилия)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение N 3

к Положению о порядке и об условиях

предоставления субсидий (грантов) начинающим

субъектам малого предпринимательства

Смидовичского муниципального района

Форма

 Оценочная ведомость защиты бизнес-проекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование начинающего субъекта малого предпринимательства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование бизнес-проекта)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование критерия | Оценки членов экспертной группы | Средний балл по критерию |
| член экспертной группы | член экспертной группы | член экспертной группы | член экспертной группы | член экспертной группы | член экспертной группы | член экспертной группы | член экспертной группы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1. | Общая оценка подготовки бизнес-проекта | - | - | - | - | - | - | - | - |  |
| 2. | Уровень ответов на вопросы экспертов |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Понимание специфики выбранной сферы деятельности |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Возможность реализации бизнес-проекта при условии получения субсидии (гранта) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итоговый балл |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. Для оценки бизнес-проекта применяется 5-балльная шкала:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| неудовлетворительно | удовлетворительно | хорошо | отлично |
| 1 - 2 балла | 3 балла | 4 балла | 5 баллов |

2. Общая оценка подготовки бизнес-проекта экспертом исполнителя Мероприятия

Программы проставляется заранее в соответствии с экспертным заключением.

3. Оценочная ведомость заполняется исполнителем Мероприятия Программы по

каждому бизнес-проекту и выводится его итоговый балл.

4. Средний балл по каждому критерию выводится по следующей формуле:

 Число проголосовавших по данному критерию членов

 Средний балл экспертной группы

 по критерию = ------------------------------------------------.

 Сумма баллов всех членов экспертной группы

 по данному критерию

5. Итоговый балл выводится по следующей формуле:

 Сумма средних баллов по критериям

 Итоговый балл = ---------------------------------.

 Число критериев

Приложение N 4

к Положению о порядке и об условиях

предоставления субсидий (грантов) начинающим

субъектам малого предпринимательства

Смидовичского муниципального района

Форма

 Итоговая оценочная ведомость бизнес-проекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование бизнес-проекта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование начинающего субъекта малого предпринимательства)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование критерия | Оценки членов Комиссии в баллах | Средний балл по критерию |
| член Комиссии | член Комиссии | член Комиссии | член Комиссии | член Комиссии | член Комиссии | член Комиссии | член Комиссии |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1. | Конкурентоспособность бизнес-проекта (проработка рыночной потребности) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Готовность бизнес-проекта к внедрению (проработка вопроса организации производства, наличие помещения, рынка сбыта, уровень готовности бизнес-проекта для запуска производства) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Возможность реализации бизнес-проекта при условии получения субсидии (гранта) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Создание дополнительных рабочих мест |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итоговый балл |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. Итоговая оценочная ведомость заполняется секретарем Комиссии по каждому

бизнес-проекту и выводится его итоговый балл.

2. Средний балл по каждому критерию выводится по следующей формуле:

 Средний балл Сумма баллов всех членов Комиссии по данному критерию

 по критерию = -----------------------------------------------------.

 Число проголосовавших по данному критерию

 членов Комиссии

3. Итоговый балл выводится по следующей формуле:

 Итоговый Сумма средних баллов по критериям

 балл = -----------------------------------.

 Число критериев

Приложение N 3

к Положению о порядке и об условиях

предоставления субсидий (грантов) начинающим

субъектам малого предпринимательства

Смидовичского муниципального района

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ И ОБ УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ СУБЪЕКТАМ

МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА СМИДОВИЧСКОГО

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ

НА МОДЕРНИЗАЦИЮ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ОБОРУДОВАНИЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает условия и порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства Смидовичского муниципального района на возмещение части затрат на модернизацию производственного оборудования (далее - СМСП и Мероприятие Программы соответственно).

1.2. Для целей настоящего Положения под субсидиями на возмещение части затрат на модернизацию производственного оборудования понимаются субсидии, предоставляемые на безвозмездной и безвозвратной основе СМСП, зарегистрированным и осуществляющим деятельность на территории Смидовичского муниципального района на возмещение части затрат на приобретение в собственность производственного оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (далее - Субсидия).

2. Условия и порядок предоставления Субсидий

2.1. Субсидии предоставляются на возмещение не более 50 процентов от производственных затрат на модернизацию производственного оборудования, но не более 496,5 тыс. рублей на одного СМСП - получателя Субсидии в текущем календарном году.

Возмещению подлежат затраты, произведенные СМСП не ранее календарного года, предшествующего текущему календарному году.

2.2. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат на модернизацию производственного оборудования по договорам, по которым произведена полная оплата и в собственность СМСП передано производственное оборудование. Субсидии не предоставляются на производственное оборудование, приобретенное в лизинг.

2.3. При обращении за предоставлением Субсидии СМСП представляют исполнителю Мероприятия Программы лично, по почте или через уполномоченного представителя дополнительно к перечню документов, установленному в [приложении N 1](#P994) к Программе, следующие документы:

- заключенные субъектом малого и среднего предпринимательства договоры (сделки) на приобретение в собственность оборудования, включая затраты на монтаж оборудования;

- документы, подтверждающие осуществление расходов субъектом малого и среднего предпринимательства на приобретение оборудования, в том числе платежные поручения, инкассовые поручения, платежные требования, платежные ордера на сумму в размере не менее 50% произведенных затрат и бухгалтерские документы, подтверждающие постановку на баланс указанного оборудования;

- технико-экономическое обоснование приобретения оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

Все представленные копии документов заверяются руководителем и скрепляются печатью СМСП (при ее наличии).

2.4. Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется по следующим видам оборудования: оборудования, устройств, механизмов, транспортных средств (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станков, приборов, аппаратов, агрегатов, установок, машин, относящихся ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 г. N 1 "О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы", за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства.