**Государственная регистрации ТОС**

**в качестве юридического лица**

В п.5 ст.27 Федерального закона от 06.03.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления» определяется, что ТОС может являться юридическим лицом и в этом случае подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

ВАЖНО: вопрос о наделении ТОС статусом юридического лица должен быть обязательно определен в Уставе ТОС.

Порядок государственной регистрации определен в статье 13.1. Федерального закона от 12.01.1996 г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

Решение о государственной регистрации (об отказе в государственной регистрации) принимается Управлением Минюста по Воронежской области.

Для государственной регистрации некоммерческой организации при ее создании представляются следующие документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Заявление |  - подписывается уполномоченным лицом (далее - заявитель); - указывается фамилия, имя, отчество, место жительства и контактные телефоны. |
|  | Учредительные документы некоммерческой организации |  - Устав ТОС в 3 экз. |
|  | Решение о создании некоммерческой организации и об утверждении ее учредительных документов с указанием состава избранных (назначенных) органов. | - протокол учредительного собрания (конференции) в 2 экз. |
|  | Сведения об учредителях. | - 2 экз. |
|  | Документ об уплате государственной пошлины. | - квитанция |
|  | Сведения об адресе (о месте нахождения) постоянно действующего органа некоммерческой организации, по которому осуществляется связь с некоммерческой организацией. |  - сведения об адресе (местонахождении) постоянно действующего органа ТОС. |
|  | При использовании в наименовании некоммерческой организации личного имени гражданина, символики, защищенной законодательством Российской Федерации об охране интеллектуальной собственности или авторских прав, а также полного наименования иного юридического лица как части собственного наименования - документы, подтверждающие правомочия на их использование. |  |

ВАЖНО: **Требования к оформлению документов, представляемых для государственной регистрации некоммерческой организации**

* Все документы на государственную регистрацию представляются на русском языке, если иное не предусмотрено федеральным законом.
* Все документы, кроме учредительных документов некоммерческой организации, представляются на государственную регистрацию в двух экземплярах, один из которых должен быть подлинником.
* Учредительные документы некоммерческой организации представляются в трех подлинных экземплярах.
* Два экземпляра учредительных документов, представляемых на государственную регистрацию, должны быть прошиты и заверены подписью заявителя или нотариуса.
* Листы всех экземпляров учредительных документов, представляемых на государственную регистрацию, должны быть пронумерованы.
* Выписка из протокола учредительного съезда (конференции) или общего собрания, заседания высшего органа управления (высшего руководящего органа) организации, содержащая решение о создании некоммерческой организации, об утверждении ее учредительных документов и об избрании (назначении) органов (о формировании руководящих и контрольно-ревизионных органов), должна содержать:
	+ дату и место проведения учредительного съезда (конференции), общего собрания, заседания;
	+ список учредителей - участников учредительного съезда (конференции), общего собрания, заседания; сведения о количественном и персональном составе (фамилия, имя, отчество) рабочих органов (президиум, секретариат и т.д.);
	+ существо принятых решений и результаты голосования по ним;
	+ сведения (фамилия, имя, отчество) об избранных (назначенных) членах руководящих и контрольно-ревизионных органов;
	+ фамилию, инициалы и личную подпись председателя, и секретаря съезда (конференции), общего собрания, заседания, ответственных за составление протокола.
* Представляется платежное поручение или иной документ об уплате в соответствующий бюджет государственной пошлины за государственную регистрацию некоммерческой организации.
* Сведения об адресе (месте нахождения) постоянно действующего органа некоммерческой организации, по которому осуществляется связь с некоммерческой организацией, представляются в виде гарантийного письма или других документов, подтверждающих ее место нахождения, с приложением надлежащим образом заверенных копий правоустанавливающих документов.

В государственной регистрации **некоммерческой организации** может быть отказано по основаниям, предусмотренным статьей 23 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».