|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНАприказом комитетапо управлению муниципальным имуществ ом администрации Смидовичского районаот 22.11.2018 № 63 |

**АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**на право заключения договоров аренды имущества, находящегося в муниципальной собственности администрации Смидовичского муниципального района Еврейской автономной области**

Смидович 2018г.

Оглавление

|  |  |
| --- | --- |
| [I. Общие сведения об аукционе](#_Toc331609702) | 3 |
| II. Требования к техническому состоянию имущества | 4 |
| [III. Требования к содержанию имущества](#_Toc331609705)  | 4 |
| I[V. Требования к содержанию, составу и форме заявки на участие в аукционе](#_Toc331609706) | 5 |
| [V. Инструкция по заполнению заявки](#_Toc331609714) | 6 |
| VI. Порядок, место, дата начала и дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе | 7 |
| VII. Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе | 7 |
| VIII. Требования к учстникам аукциона | 7 |
| IX. Формы, порядок, даты начала и окончания предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе  | 7 |
| [X.](#_Toc331609723) Место, дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе | 8 |
| XI. Место, дата и время проведения аукциона | 8 |
| [XII. Величина повышения начальной цены договора](#_Toc331609728) | 8 |
| [XIII.](#_Toc331609731) Заключение договора аренды имущества | 8 |
| [XIV.](#_Toc331609732) Форма, сроки и порядок оплаты по договору аренды | 8 |
| [XV.](#_Toc331609733) Порядок пересмотра цены договора аренды | 9 |
| [XVI. Осмотр имущества](#_Toc331609734) | 9 |
| [XVII. Иная информация и иные сведения](#_Toc331609736) | 10 |
| [Приложение № 1](#_Toc331609739)[Приложение № 2](#_Toc331609745)Приложение № 3Приложение № 4 |  |

|  |
| --- |
| 1. **Общие сведения об аукционе**
 |

1. Организатор аукциона – Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района Еврейской автономной области» (далее – КУМИ).

Способ проведения торгов – аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений.

Место нахождения, 679150, ЕАО, Смидовичский район, п. Смидович, ул. Октябрьская, д. 8, каб.104.

Адрес электронной почты: kumi-adm@mail.ru.

Номер контактного телефона: (42632) 2-27-41, факс: (42632) 2-27-37.

Контактное лицо: Клюшина Мария Николаевна – главный специалист-эксперт комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Смидовичского муниципального района.

2. **Место расположения имущества, описание и технически характеристики муниципального имущества:**

**Лот № 1:** нежилые помещения, расположенное по адресу: Еврейская автономная область, Смидовичский район, пос. Николаевка, ул. Комсомольская, д.19 (пом. 1, 10, 11, 14).

кадастровый (условный) номер: 79:06:3200020: 0020:2056:5;

общая площадь: 36,5 кв. м;

этаж, на котором расположено помещение: расположено на 1 этаже 2 этажного кирпичного нежилого здания;

год постройки: 1990;

техническое обеспечение здания: централизованное отопление, холодное водоснабжение, электроснабжение, канализация;

стены – кирпичные;

перегородки – железобетонные;

проемы межкомнатных дверей – деревянные;

оконные блоки – деревянные;

отделка – штукатурка, покраска, побелка;

дверные проемы – филенчатые ворота, ворота металлические;

полы – бетонные, деревянные;

внутренняя отделка – штукатурка, побелка.

**Лот № 2:** нежилые помещения, расположенное по адресу: Еврейская автономная область, Смидовичский район, пос. Николаевка, ул. Матросова, д. 34 (пом. 7-9, 9а).

кадастровый (условный) номер: 79-27-09/001/2008-660;

общая площадь: 22,3 кв. м;

год постройки: 1985;

техническое обеспечение здания: централизованное отопление;

стены – кирпичные;

перегородки – железобетонные;

оконные блоки – деревянные;

оконные проемы – деревянные;

полы – бетонные, деревянные;

двери – металлические;

полы – бетон;

внутренняя отделка – штукатурка, побелка.

3. Целевое назначение имущества, права на которое передаются по договору:

**Лот № 1** – для ремонта и обслуживания многоквартирных домов;

**Лот № 2** – для ремонта и обслуживания многоквартирных домов.

4. Начальная (минимальная) цена договора аренды муниципального имущества
в размере ежегодного платежа (без учета НДС):

Лот № 1: **37 464 (тридцать семь тысяч четыреста шестьдесят четыре) рубля 00 копеек;**

Лот № 2: **26 760 (двадцать шесть тысяч семьсот шестьдесят) рублей 00 копеек.**

5. Срок действия договора аренды:

Лот № 1: 5 лет;

Лот № 2: 5 лет.

6. Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе.

Документацию об аукционе (в письменной форме или в форме электронного документа) можно получить после размещения извещения о проведении аукциона в течение двух рабочих дней с даты подачи любым заинтересованным лицом письменного заявления, а также в форме электронного документа в КУМИ, по адресу: 679150,
п. Смидович, ул. Октябрьская. д. 8, кабинет 104 в рабочие дни
с 9 часов до 13 часов и с 14 часов до 18 часов, а также по электронному адресу: kumi-adm@mail.ru.

Извещение о проведении аукциона и документация об аукционе размещены на официальном сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), на сайте администрации Смидовичского муниципального района Еврейской автономной области [www.смид.р](http://www.eao.ru)ф извещения о проведении аукциона организатор аукциона на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме лично, по почте, в том числе в форме электронного документа, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу аукционную документацию.

 7. Плата за предоставление документации об аукционе не взимается.

Внесение задатка не предусмотрено.

 8. КУМИ вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются КУМИ на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации ([www.torgi.gov. ru](http://www.torgi.gov.ru/)) и на официальном сайте организатора торгов [www.смид.р](http://www.eao.ru)ф.При этом срок подачи заявок на участие в аукционе продлевается на срок не менее пятнадцати дней с даты размещения на официальном сайте торгов внесенных изменений в извещение о проведении аукциона до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.

 9. КУМИ вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения КУМИ направляет соответствующие уведомления всем заявителям.

**II. Требования к техническому состоянию имущества**

 10. На момент окончания срока действия договора аренды Имущество должно находиться в таком же техническом состоянии, в каком оно находится на момент заключения договора аренды имущества, находящегося в муниципальной собственности, и указанном в акте приема-передачи.

**III. Требования к содержанию имущества**

 11. Имущество должно содержаться в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (в том числе об обеспечении противопожарной безопасности, о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, техническом регулировании, защите прав потребителей) в состоянии, обеспечивающем:

 а) соблюдение характеристик надежности и безопасности имущества;

 б) безопасность для жизни и здоровья граждан.

 12. Арендатор обязан:

- регулярно за свой счет производить текущий ремонт арендуемого имущества, а также нести возникающие в связи с эксплуатацией арендуемого здания расходы, в том числе на оплату текущего ремонта и расходуемых в процессе эксплуатации материалов, поддерживать имущество в исправном состоянии;

- реконструкцию (обновление, перестройку, реставрацию, и т.п.) арендуемого имущества производить только по согласованию с арендодателем.

**IV. Требования к содержанию, составу и форме заявки на участие в аукционе**

 13. Заявка на участие в аукционе подается в срок и по форме, которая установлена настоящей документацией об аукционе. Заявка на участие в аукционе должна содержать:

 1) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

 а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

 б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

 в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

 г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

 д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

 е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии аукционного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

 14. Прием заявок на участие в аукционе прекращается в указанный в извещении о проведении аукциона день рассмотрения заявок на участие в аукционе непосредственно перед началом рассмотрения заявок.

 15. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется КУМИ. По требованию заявителя КУМИ выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

 16. Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям.

 17. Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).

**V. Инструкция по заполнению заявки**

 18. При оформлении заявки на участие в аукционе не допускается употребление сокращенных слов.

 19. Заявка, вся документация, связанная с этой заявкой, должны быть написаны на русском языке. Документация может быть написана на другом языке при условии, что к ней будет прилагаться нотариально заверенный перевод соответствующих разделов на русском языке. В случае противоречия оригинала и перевода преимущества будет иметь перевод.

 20. Все документы, входящие в заявку, должны быть надлежащим образом оформлены, должны иметь необходимые для их идентификации реквизиты (бланк отправителя, исходящий номер, дата выдачи, должность и подпись подписавшего лица с расшифровкой, печать). При этом документы, для которых установлены специальные формы, должны быть составлены в соответствии с этими формами.

 21. Документы, включенные в заявку, представляются в сброшюрованном виде, прошитом нитью, снабженном описью представленных документов и сквозной нумерацией страниц заявки. Заявка должна содержать документы в соответствии с перечнем, указанным в настоящем разделе, и отвечать техническим требованиям, включенным в документацию об аукционе.

 22. Заявка оформляется заявителем по форме, предложенной в приложении № 1
к настоящей документации об аукционе, при этом в обязательном порядке должна содержать сведения, указанные в разделе 5 настоящей документации об аукционе.

**VI. Порядок, место, дата начала и дата и время окончания**

**срока подачи заявок на участие в аукционе**

 23. Заявки на участие в аукционе подаются по адресу: п. Смидович, ул. Октябрьская, 8, (каб. 104) КУМИ, в рабочее время в срок **с 30.11.2018 г. с 9 часов 00 минут до 18 часов 00 минут по 21.12.2018 г. с 9 часов 00 минут до 18 часов 00 минут.**

 Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

**VII. Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе**

 24. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе, установленных настоящей документацией об аукционе, по заявлению в письменной форме.

**VIII. Требования к участникам аукциона**

 25. Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора.

 К участникам аукциона устанавливаются следующие обязательные требования:

- отсутствие в отношении участника аукциона - юридического лица процедуры ликвидации и/или отсутствие решения арбитражного суда о признании участника аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии аукционного производства;

 - отсутствие применения в отношении участника аукциона административного наказания в виде приостановления деятельности участника аукциона в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе.

**IX. Формы, порядок, даты начала и окончания предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе**

 26. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, в КУМИ запрос о разъяснении положений документации об аукционе. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса КУМИ обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил к нему не позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

 27. Разъяснения можно получить по адресу: ЕАО, пос. Смидович, ул. .Октябрьская 8, а также по электронному адресу: [www.смид.р](http://www.eao.ru)ф в рабочие дни
с 9 часов 00 минут до 13 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 18 часов 00 минут.

 28. В течение одного дня с даты направления разъяснения положений документации об аукционе по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено КУМИ на официальном сайте торгов с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений документации об аукционе не должно изменять ее суть.

**X. Место, дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе**

 29. Заявки на участие в аукционе рассматриваются аукционной комиссией на предмет соответствия требования установленным документацией об аукционе, и соответствия заявителей требованиям установленным пунктом 26 настоящей документации, по адресу: ЕАО, пос. Смидович, ул. Октябрьская, 8, (каб. 104).

 Дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе: **24.12.2018 г. в 15 часов 00 минут.**

**XI. Место, дата и время проведения аукциона**

 30. Аукцион на право заключения договора аренды проводится по адресу: ЕАО, пос. Смидович, ул. Октябрьская, 8, (каб. 104).

 Дата и время проведения аукциона: **25.12.2018 г.в 15 часов 00 минут.**

 В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона.

**XII. Величина повышения начальной цены договора**

 31. Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона», установленной в размере 5,0 процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона. В случае если после троекратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену договора, аукционист обязан снизить «шаг аукциона» на 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота), но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

«Шаг аукциона»:

|  |  |
| --- | --- |
| Лот № 1 | 1 873,20 руб. |
| Лот № 2 | 1 338 руб. |

**XIII. Заключение договора аренды имущества по результат аукциона**

 32. Договор аренды должен быть подписан сторонами не ранее чем через 10 (десять) дней и не позднее 20 (двадцати) дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя.

**XIV. Форма, сроки и порядок оплаты по договору аренды**

 33. Арендная плата в размере ежемесячного платежа за объект (лот) аукциона по договору аренды определяется по результату проведённого аукциона.

 34. Порядок оплаты по договору аренды.

 Размер арендной платы за пользование Имуществом определяется по итогам торгов и вносится Арендатором ежемесячно до 30-го числа текущего месяца путем безналичного расчета Арендная плата не включает в себя налог на добавленную стоимость, Арендатор обязан самостоятельно произвести расчет суммы НДС за аренду муниципального Имущества и уплатить в бюджет в соответствии требованиями Налогового кодекса Российской Федерации.

 Датой оплаты аренды считается дата зачисления средств на бюджетный счет Арендодателя.

**XV. Порядок пересмотра цены договора аренды**

 35. Размер арендной платы по договору может изменяться Арендодателем в одностороннем порядке по следующим основаниям:

 - в связи с изменением уровня инфляции – ежегодно путем умножения размера арендной платы на прогнозируемый в очередном финансовом году уровень инфляции (индекс потребительских цен);

 - иным не противоречащим действующему законодательству основаниям.

Указанные изменения доводятся до Арендатора Арендодателем письменно заказным письмом по адресу, указанному в юридических реквизитах Арендатора, или вручается Арендатору нарочно, без оформления этих изменений дополнительным соглашением к договору. Письменное уведомление является приложением к настоящему договору аренды.

 36. Цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

**XVI. Осмотр имущества**

37. График осмотра имущества

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата осмотра имущества | Время осмотра имущества | Место нахождения имущества |
| **Лот № 1:****03.12.2018 г.** | **12.00** | **Еврейская автономная область, Смидовичский район, пос. Николаевка, ул. Комсомольская, д. 19 (пом. 1, 10, 11, 14)** |
| **10.12.2018 г.** | **12.00** |
| **17.12.2018 г.** | **12.00** |
| **Лот № 2****03.12.2018 г.** | **15.00** | **Еврейская автономная область, Смидовичский район, пос. Николаевка, ул. Матросова, д. 34 (пом. 7-9, 9а)** |
| **10.12.2018 г.**  | **15.00** |
| **17.12.2018 г.** | **15.00** |

**XVII. Иная информация и иные сведения**

38. При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в настоящей документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

Договор считается заключенным с момента его подписания между организатором аукциона и победителем аукциона.

При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в настоящей документации об аукционе, по соглашению сторон или в одностороннем порядке не допускается.

В течение 10 (десяти) календарных дней с момента прекращения действия договора объект должен быть возвращён победителем аукциона организатору аукциона по акту приема-передачи объекта, при этом победитель аукциона обязан вернуть организатору аукциона объект в том техническом состоянии, в котором он его получил, с учетом нормального износа объекта.

Победитель аукциона обязуется использовать объект исключительно по назначению, указанному в договоре, а также в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации нормами и правилами, регулирующими использование объекта. Если состояние возвращаемого объекта на момент приема-передачи будет хуже предусмотренного договором и актом приема-передачи объекта, победитель аукциона возмещает организатору аукциона его затраты на восстановление и ремонт объекта на основании письменного требования организатора аукциона и представленных им смет.

Приложение № 1

к документации об аукционе

***ЗАЯВКА***

***на участие в открытом аукционе***

на право заключения договора аренды имущества,

находящегося в муниципальной собственности администрации Смидовичский муниципального района Еврейской автономной области

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Фирменное наименование, сведения об организационной - правовой форме, место нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона (для юридического лица). Фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место жительства, номер контактного телефона (для физического лица, в том числе индивидуальные предприниматель)

именуем\_\_\_\_\_ далее Заявитель, действующ\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, принимая решение об участии в открытом аукционе на право заключения договора аренды имущества, находящегося в муниципальной собственности администрации Смидовичского муниципального района Еврейской автономной области:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование имущества | Адрес места нахождения имущества | Прочее  |
| 1 |  нежилые помещения общей площадью 36,5 кв. м; условный номер 79:06:3200020: 0020:2056:5\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  ЕАО, пос. Николаевка, ул. Комсомольская д.19 (пом. 1, 10, 11, 14) |   |

1.Заявитель подтверждает, что в отношении\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование заявителя)

а) отсутствует решение о ликвидации юридического лица и отсутствует решение арбитражного суда о признании - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

в) отсутствует решение о приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе;

2. Заявитель обязуется:

- соблюдать условия аукциона, содержащиеся в документации об аукционе;

- в случае если наша организация (предприниматель) будет признана победителем аукциона, в установленный срок с момента проведения аукциона заключить с организатором аукциона договор аренды.

С муниципальным недвижимым Имуществом (сооружением), проектом договора аренды муниципальным имущества ознакомился и согласен заключить договор аренды на предложенных условиях.

*Приложения:*

1. Копии документов Заявителя, заверенные в установленном порядке.
2. Иные документы, представляемые Заявителем.
3. Подписанная Заявителем опись представляемых документов.

Заявитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись фамилия, имя, отчество

 м.п. дата

Заявка принята специалистом КУМИ :

час. \_\_\_\_ мин. \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018г. за № \_\_\_

Подпись уполномоченного лица КУМИ.

Приложение № 2

к документации об аукционе

***ЗАЯВКА***

***на участие в открытом аукционе***

на право заключения договора аренды имущества,

находящегося в муниципальной собственности администрации Смидовичский муниципального района Еврейской автономной области

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Фирменное наименование, сведения об организационной - правовой форме, место нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона (для юридического лица). Фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место жительства, номер контактного телефона (для физического лица, в том числе индивидуальные предприниматель)

именуем\_\_\_\_\_ далее Заявитель, действующ\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, принимая решение об участии в открытом аукционе на право заключения договора аренды имущества, находящегося в муниципальной собственности администрации Смидовичского муниципального района Еврейской автономной области:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование имущества | Адрес места нахождения имущества | Прочее  |
| 1 |  нежилые помещения общей площадью 22,3 кв. м; условный номер 79-27-09/001/2008-660\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  ЕАО, пос. Николаевка, ул. Матросова, д. 34 (пом. 7-9, 9а) |   |

1.Заявитель подтверждает, что в отношении\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование заявителя)

а) отсутствует решение о ликвидации юридического лица и отсутствует решение арбитражного суда о признании - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

в) отсутствует решение о приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе;

2. Заявитель обязуется:

- соблюдать условия аукциона, содержащиеся в документации об аукционе;

- в случае если наша организация (предприниматель) будет признана победителем аукциона, в установленный срок с момента проведения аукциона заключить с организатором аукциона договор аренды.

С муниципальным недвижимым Имуществом (сооружением), проектом договора аренды муниципальным имущества ознакомился и согласен заключить договор аренды на предложенных условиях.

*Приложения:*

1. Копии документов Заявителя, заверенные в установленном порядке.

2. Иные документы, представляемые Заявителем.

3. Подписанная Заявителем опись представляемых документов.

Заявитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись фамилия, имя, отчество

 м.п. дата

Заявка принята специалистом КУМИ :

час. \_\_\_\_ мин. \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018г. за № \_\_\_

Подпись уполномоченного лица

 Приложение № 3

Лот № 1 проект договора аренды

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

аренды недвижимого муниципального имущества

пос. Смидович \_\_\_\_\_\_\_ 2018 года

 Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Смидовичского муниципального района, именуемый в дальнейшем «Арендодатель» в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующей на основании Положения, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона» на основании протокола от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_открытого аукциона на право заключения договора аренды на нежилые помещения, общей площадью 36,5 кв. м., расположенное по адресу: Еврейская автономная область, Смидовичский район, пос. Николаевка, ул. Комсомольская, д. 19 (пом. 1, 10, 11, 14) заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель обязуется передать в аренду Арендатору следующее имущество: нежилое здание, общей площадью 36,5 кв. м., расположенное по адресу: Еврейская автономная область, Смидовичский район, пос. Николаевка, ул. Комсомольская, 19 (пом. 1, 10, 11, 14), (далее по тексту - «Нежилое помещение»).

В свою очередь Арендатор обязуется принять в аренду Нежилое помещение и использовать его по назначению для оказания услуг населению по межеванию земельных участков, в течение всего срока действия настоящего договора, а по окончании его действия - вернуть Арендодателю Нежилое помещение.

1.2. Нежилое помещение передается по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью настоящего договора.

1.3. Договор заключен на срок 5 (пять) лет с \_\_\_\_\_\_\_ 2018 г. по \_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.

1.4. Арендодатель гарантирует, что Нежилое помещение свободно от прав третьих лиц, никакого судебного спора по данному Нежилому помещение не ведётся.

1.5. Одновременно с подписанием акта приёма-передачи к настоящему договору, Арендодатель передаёт при наличии все необходимые для осуществления Арендатором своей деятельности документы касательно Нежилого помещение.

1.6. Предоставляемое в аренду помещение, является муниципальной собственностью, принадлежит на праве собственности муниципальному образованию «Смидовичский муниципальный район»

1. ПРАВА СТОРОН

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. осуществлять проверки сохранности и использования по целевому назначению имущества, переданного по настоящему договору Арендатору, в любое время без предварительного уведомления последнего.

2.1.2. досрочно расторгнуть Договор на основании и в порядке, предусмотренном законом и настоящим договором.

2.2. Арендатор имеет право:

2.2.1. пользоваться переданным ему имуществом в соответствии с условиями настоящего Договора и нормами действующего законодательства.

2.2.2. досрочно расторгнуть Договор по основаниям и в порядке, предусмотренным законом и настоящим Договором.

1. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Арендодатель обязан:

3.1.1. предоставить передаваемое в аренду имущество для пользования им по назначению не позднее 3 (трех) календарных дней с момента заключения настоящего Договора по акту приема-передачи.

3.2. Арендатор обязан:

3.2.1. принять у Арендодателя имущество в соответствии с условиями настоящего договора во временное пользование по передаточному акту в течение 3 (трех) календарных дней после подписания настоящего Договора.

3.2.2. в течение 10 (десяти) календарных дней после подписания настоящего Договора заключить договора на обслуживание с сете - держателями имущества.

3.2.3. использовать переданное имущество исключительно по прямому назначению, указанному в п. 1.1 настоящего Договора.

3.2.4. своевременно и за свой счет производить текущий и капитальный ремонт переданного по настоящему Договору имущества.

3.2.5. обеспечить сохранность и эксплуатацию в соответствии с установленными техническими требованиями инженерных сетей, оборудования, коммуникаций, расположенных на объекте.

3.2.6. обеспечить представителям «Арендодателя», по первому их требованию беспрепятственный доступ к имуществу для его осмотра ГО и ЧС района.

3.2.7. не передавать имущество третьим лицам без согласования с Арендодателем.

3.2.8. производить необходимое благоустройство прилегающей к объекту территории.

3.2.9. в случае принятия решения о прекращении договорных отношений в связи с истечением срока действия договора либо досрочно по другим причинам, письменно, за 30 (тридцать) календарных дней предупредить Арендодателя.

3.2.10. при своей реорганизации, изменении наименования, места нахождения в десятидневный срок письменно сообщить Арендодателю о произошедших изменениях.

1. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В случае нанесения ущерба переданному по настоящему договору имуществу, Арендатор возмещает Арендодателю сумму нанесенного ущерба в соответствии с действующим законодательством, если не докажет, что ущерб произошёл по независящим от Арендодателя причинам.

5. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. Все отделимые и неотделимые улучшения переданного Арендатору имущества поступают в собственность Арендодателя по окончанию срока аренды нежилого здания.

5.2. Арендодатель передает Арендатору имущество в том состоянии, в котором оно находится на момент подписания акта приема-передачи.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами.

6.2. Все изменения, дополнения к настоящему Договору действительны лишь в том случае, если они оформлены письменно и подписаны обеими Сторонами и скреплены печатями Сторон.

6.3. Договор составлен в трех идентичных экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

6.4. В случае необходимости осуществления государственной регистрации настоящего договора, Стороны обязуются произвести все необходимые действия, предусмотренные настоящим законодательством.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Арендодатель |  | Арендатор |
| Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Смидовичского муниципального района ЕАО, пос. Смидович, ул. Октябрьская, 8 каб.104  |  |
| И. о. председателя комитета по управлениюмуниципальным имуществом администрации района\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.Б. Данилова |  |

|  |
| --- |
| Приложение № 1 к договору № \_\_\_\_ арендынедвижимого муниципального имущества от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

АКТ

приема-передачи

недвижимого муниципального имущества

Мы, нижеподписавшиеся представители Арендодателя – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Арендатора – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

произвели осмотр и прием (передачу) муниципального имущества.

1. Общие сведения: Нежилые помещения, расположенное по адресу:
Еврейская автономная область, пос. Николаевка, ул. Комсомольская, д. 19 (пом. 1, 10, 11, 14), общей площадью 36,5 кв. м, условный номер 79:06:3200020:0020:2056:5.

2. Назначение Имущества: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Описание и техническое состояние имущества:

1. Стены - кирпичные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Перегородки – железобетонные\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Полы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Проемы деревянные\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Количество и состояние входов (дверей) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Количество и состояние замков (запоров) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Отопление - централизованное\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Водоснабжение - централизованное \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Канализация - централизованное \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Система пожаротушения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Освещение централизованное \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12. Показания электросчетчика № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ КВТ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

13. Система охранной и пожарной сигнализации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

14. Телефонизация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Иное\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уполномоченные лица

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сдал\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_м.п. |  | Принял\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_м.п. |

 Приложение № 4

Лот № 2 проект договора аренды

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

аренды недвижимого муниципального имущества

пос. Смидович \_\_\_\_\_\_\_ 2018 года

 Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Смидовичского муниципального района, именуемый в дальнейшем «Арендодатель» в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующей на основании Положения, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона» на основании протокола от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_открытого аукциона на право заключения договора аренды на нежилые помещения, общей площадью 22,3 кв. м., расположенное по адресу: Еврейская автономная область, Смидовичский район, пос. Николаевка, ул. Матросова, д. 34 (пом. 7-9, 9а) заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель обязуется передать в аренду Арендатору следующее имущество: нежилые помещения, общей площадью 22,3 кв. м., расположенное по адресу: Еврейская автономная область, Смидовичский район, пос. Николаевка, ул. Матросова, д. 34 (пом. 7-9, 9а) (далее по тексту - «Нежилое здание»).

В свою очередь Арендатор обязуется принять в аренду Нежилое здание и использовать его по назначению для оказания услуг населению по межеванию земельных участков, в течение всего срока действия настоящего договора, а по окончании его действия - вернуть Арендодателю Нежилое здание.

1.2. Нежилое здание передается по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью настоящего договора.

1.3. Договор заключен на срок 5 (пять) лет с \_\_\_\_\_\_\_ 2018 г. по \_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.

1.4. Арендодатель гарантирует, что Нежилое здание свободно от прав третьих лиц, никакого судебного спора по данному Нежилому зданию не ведётся.

1.5. Одновременно с подписанием акта приёма-передачи к настоящему договору, Арендодатель передаёт при наличии все необходимые для осуществления Арендатором своей деятельности документы касательно Нежилого здания.

1.6. Предоставляемое в аренду помещение, является муниципальной собственностью, принадлежит на праве собственности муниципальному образованию «Смидовичский муниципальный район»

1. ПРАВА СТОРОН

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. осуществлять проверки сохранности и использования по целевому назначению имущества, переданного по настоящему договору Арендатору, в любое время без предварительного уведомления последнего.

2.1.2. досрочно расторгнуть Договор на основании и в порядке, предусмотренном законом и настоящим договором.

2.2. Арендатор имеет право:

2.2.1. пользоваться переданным ему имуществом в соответствии с условиями настоящего Договора и нормами действующего законодательства.

2.2.2. досрочно расторгнуть Договор по основаниям и в порядке, предусмотренным законом и настоящим Договором.

1. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Арендодатель обязан:

3.1.1. предоставить передаваемое в аренду имущество для пользования им по назначению не позднее 3 (трех) календарных дней с момента заключения настоящего Договора по акту приема-передачи.

3.2. Арендатор обязан:

3.2.1. принять у Арендодателя имущество в соответствии с условиями настоящего договора во временное пользование по передаточному акту в течение 3 (трех) календарных дней после подписания настоящего Договора.

3.2.2. в течение 10 (десяти) календарных дней после подписания настоящего Договора заключить договора на обслуживание с сете - держателями имущества.

3.2.3. использовать переданное имущество исключительно по прямому назначению, указанному в п. 1.1 настоящего Договора.

3.2.4. своевременно и за свой счет производить текущий и капитальный ремонт переданного по настоящему Договору имущества.

3.2.5. обеспечить сохранность и эксплуатацию в соответствии с установленными техническими требованиями инженерных сетей, оборудования, коммуникаций, расположенных на объекте.

3.2.6. обеспечить представителям «Арендодателя», по первому их требованию беспрепятственный доступ к имуществу для его осмотра ГО и ЧС района.

3.2.7. не передавать имущество третьим лицам без согласования с Арендодателем.

3.2.8. производить необходимое благоустройство прилегающей к объекту территории.

3.2.9. в случае принятия решения о прекращении договорных отношений в связи с истечением срока действия договора либо досрочно по другим причинам, письменно, за 30 (тридцать) календарных дней предупредить Арендодателя.

3.2.10. при своей реорганизации, изменении наименования, места нахождения в десятидневный срок письменно сообщить Арендодателю о произошедших изменениях.

1. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В случае нанесения ущерба переданному по настоящему договору имуществу, Арендатор возмещает Арендодателю сумму нанесенного ущерба в соответствии с действующим законодательством, если не докажет, что ущерб произошёл по независящим от Арендодателя причинам.

5. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. Все отделимые и неотделимые улучшения переданного Арендатору имущества поступают в собственность Арендодателя по окончанию срока аренды нежилого здания.

5.2. Арендодатель передает Арендатору имущество в том состоянии, в котором оно находится на момент подписания акта приема-передачи.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами.

6.2. Все изменения, дополнения к настоящему Договору действительны лишь в том случае, если они оформлены письменно и подписаны обеими Сторонами и скреплены печатями Сторон.

6.3. Договор составлен в трех идентичных экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

6.4. В случае необходимости осуществления государственной регистрации настоящего договора, Стороны обязуются произвести все необходимые действия, предусмотренные настоящим законодательством.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Арендодатель |  | Арендатор |
| Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Смидовичского муниципального района ЕАО, пос. Смидович, ул. Октябрьская, 8 каб.104  |  |
| И. о. председателя комитета по управлениюмуниципальным имуществом администрации района\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.Б. Данилова |  |

|  |
| --- |
| Приложение № 1 к договору № \_\_\_\_ арендынедвижимого муниципального имущества от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

АКТ

приема-передачи

недвижимого муниципального имущества

Мы, нижеподписавшиеся представители Арендодателя – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Арендатора – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

произвели осмотр и прием (передачу) муниципального имущества.

1. Общие сведения: Нежилые помещения, расположенное по адресу:
Еврейская автономная область, пос. Николаевка, ул. Матросова, д. 34 (пом. 7-9, 9а), общей площадью 22,3 кв. м, условный номер 79-27-09/001/2008-660.

2. Назначение Имущества: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Описание и техническое состояние имущества:

1. Стены - кирпичные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Перегородки – железобетонные\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Полы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Проемы деревянные\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Количество и состояние входов (дверей) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Количество и состояние замков (запоров) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Отопление - централизованное\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Водоснабжение - централизованное \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Канализация - централизованное \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Система пожаротушения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Освещение централизованное \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12. Показания электросчетчика № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ КВТ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

13. Система охранной и пожарной сигнализации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

14. Телефонизация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Иное\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уполномоченные лица

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сдал\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_м.п. |  | Принял\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_м.п. |