**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «СМИДОВИЧСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»**

**ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЕ ХОЗЯЙСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ»**

Об утверждении плана

мероприятий по противодействию

коррупции в МКУ «ЦХУ»

**27.12.2019г. №295**

пос.Смидович

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

**П р и к а з ы в а ю**:

1.Утвердить прилагаемый план мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном казённом учреждении «Централизованное хозяйственное управление» на 2020 год.

2.Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКУ « ЦХУ» В.О. Белоус

УТВЕРЖДЕН

приказом муниципального

казённого учреждения

«Централизованное

хозяйственное управление»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**

**по противодействию коррупции в муниципальном казённом учреждении «Централизованное хозяйственное управление»**

**на 2020 год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Ответственные исполнители** | **Срок исполнения** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 2 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | Директор учреждения | Весь период |
| 3 | Обеспечение проведения профилактической работы по противодействию коррупции (в том числе по предупреждению проявлений «бытовой» коррупции) в учреждении | Директор учреждения | ежеквартально |
| 6 | Содействие органам прокуратуры, антимонопольным органам и иным контрольно-надзорным органам в проведении контрольным мероприятий | Директор учреждения  Главный бухгалтер  Главный специалист по закупкам | По мере поступления информации от соответствующих структур |
| 7 | Организация закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с требования Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» с соблюдением антикоррупционного законодательства | Главный специалист по закупкам | постоянно |
| 8 | Обеспечение мер по открытости, гласности, прозрачности процедур закупок в МКУ «ЦХУ» | Главный специалист по закупкам | постоянно |
| 9 | Организация своевременного предоставления руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений о доходах, расходах | Директор учреждения | До 30.04 |
| 10 | Своевременное обновление и наполнение официального интернет сайта ОМС о деятельности муниципального казённого учреждения «Централизованное хозяйственное управление» | Главный специалист по закупкам | По мере необходимости |
| 13 | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции | Директор учреждения | I-IV квартал |
| 14 | Ознакомление вновь принятых работников с нормативно-правовой базой по антикоррупции | Директор учреждения | В з-х дневный срок со дня приема на работу |