**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «СМИДОВИЧСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»**

**ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

 **«ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЕ ХОЗЯЙСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ»**

Об утверждении плана

мероприятий по противодействию

коррупции в МКУ «ЦХУ»

**08.12.2021г. 197**

пос.Смидович

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

**П р и к а з ы в а ю**:

1.Утвердить прилагаемый план мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном казённом учреждении «Централизованное хозяйственное управление» на 2022 год.

2.Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКУ « ЦХУ» В.О. Белоус

 УТВЕРЖДЕН

 приказом муниципального

 казённого учреждения

 «Централизованное

 хозяйственное управление»

 от 08.12.2021г. № 197

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**

 **по противодействию коррупции в муниципальном казённом учреждении «Централизованное хозяйственное управление»**

**на 2022 год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Ответственные исполнители** | **Срок исполнения** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | Директор учреждения, члены комиссии по противодействию коррупции | Весь период |
| 2 | Обеспечение контроля над соблюдением порядка оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности в МКУ «ЦХУ» | Директор учреждения, члены комиссии по противодействию коррупции | постоянно |
| 3 | Обеспечение работы по совершенствованию нормативно- правовой базы по антикоррупционной деятельности в сфере оказания платных услуг населению на предмет их доступности и прозрачности  | Директор учреждения, члены комиссии по противодействию коррупции | постоянно |
| 4 | Содействие органам прокуратуры, антимонопольным органам и иным контрольно-надзорным органам в проведении контрольным мероприятий |  Директор учреждения Главный бухгалтерГлавный специалист по закупкам | По мере поступления информации от соответствующих структур |
| 5 | Организация закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с требования Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» с соблюдением антикоррупционного законодательства | Главный специалист по закупкам | постоянно |
| 6 | Обеспечение мер по открытости, гласности, прозрачности процедур закупок в МКУ «ЦХУ» | Главный специалист по закупкам | постоянно |
| 7 | Организация своевременного предоставления руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений о доходах, расходах  | Директор учреждения, члены комиссии по противодействию коррупции | До 30.04 |
| 8 | Регулярный контроль за данными бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов | Директор учреждения | постоянно |
| 9 | Своевременное обновление и наполнение официального интернет сайта ОМС о деятельности муниципального казённого учреждения «Централизованное хозяйственное управление»  | Главный специалист по закупкам | По мере необходимости |
| 10 | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции | Директор учреждения, члены комиссии по противодействию коррупции | I-IV квартал |
| 11 | Обеспечение подготовки отчетов о ходе выполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в МКУ «ЦХУ» | Ответственный за проведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Не реже 1 раза в год |
| 12 | Разъяснение работникам положений Устава. Правил внутреннего трудового распорядка, Кодекса профессиональной этики, служебного поведения работников | Директор учреждения | Постоянно, при приеме на работу |